INSTRUCCIONES PROCESO DE INSCRIPCIÓN ESTUDIANTES FESAD

1. Lea cuidadosamente la oferta de Diplomados.
2. Elija el Diplomado o Diplomados a cursar como opción de trabajo de grado y recuerde que en este caso aplica para estudiantes matriculados en tercero o cuarto semestre (programas técnicos) Quinto, Sexto semestre y Terminación académica del programa tecnológico que cursa.
3. Diligencia el formulario de solicitud de aval dirigido al Comité de currículo de su escuela, en donde registra el nombre (s) del (los) Diplomado (s) que desea cursar como opción de grado.
4. Verifique la Escuela a la cual pertenece su programa académico.

Correos electrónicos de las escuelas:

- Ciencias Tecnológicas: comitecurriculo.ect@uptc.edu.co
- Ciencias Administrativas: administrativa.fesad@uptc.edu.co
- Ciencias Agropecuarias y Ambientales: c.agroambientales@uptc.edu.co

5. Diligencie el formulario de inscripción en línea. Tenga en cuenta que todos los espacios son obligatorios.
6. Recuerde que al ser estudiante activo debe colocar **SIEMPRE** el correo institucional, el cual es el medio de comunicación con el Centro de Gestión de Investigaciones y Extensión –CIDEA en todo el proceso.
7. Los archivos que se solicita adjuntar son obligatorios

- Fotocopia ampliada del documento de identidad **(ambas caras**). Adjunta al formulario de inscripción en línea.
- **Carta y/o respuesta del Comité de Currículo dando el aval o aprobación de cursar Diplomado (s) como opción de grado, la cual debe ser subida en el ítem del formulario de inscripción en línea.**

8. Revise el formulario antes de enviarlo (Numero de cedula, correo institucional, etc.)
9. **EL PAGO DEL DIPLOMADO ESTÁ SUJETO AL CUMPLIMIENTO DEL MÍNIMO DE INSCRITOS. POR FAVOR NO REALIZARLO SIN PREVIO AVISO, VÍA E-MAIL POR PARTE DE LA COORDINACIÓN DE DIPLOMADOS.**