


MACROPROCESO: ADMINISTRATIVO	
PROCESO: GESTIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL	
PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN	
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	
Código: A-DSC-P01-F11	Versión: 02

Tunja, 14 de Octubre de 2025

Señor :
ENRIQUE VERA LÓPEZ
Rector
Ordenador del Gasto
UPTC

Señora:
PATRICIA CAROLINA BARRETO BERNAL
Directora de Planeación
UPTC

Ref.: Contrato No. 127 DE 2024
Objeto: "SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA BREAKROOMS CON DESTINO A LA SEDE TUNJA Y SEDES SECCIONALES UPTC"

Contratista: CONSORCIO CSMC Nit: 901882421-1
Valor: \$ 329.612.283.64
Plazo: 75 días

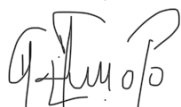
Asunto: Informe de Supervisión No. 127-2024- 3
Tipo de informe Pago Final

En atención al numeral 17 del art. 5 de la Resolución 0063 de 2012 modificado mediante art. 2 de la Resolución 5278 de 2015, al literal k del art. 39 del Acuerdo 001 de 2018 y/o a la norma vigente a la fecha del presente, que establece -entre las funciones del supervisor- la entrega de informes de supervisión al ordenador del gasto y/o a la Dirección de Planeación Institucional; me permito hacer entrega del informe del contrato en referencia para su conocimiento y fines pertinentes.

Estado:	En liquidación	Avance de ejecución:	98.54%
Autorización de Pago:	Si	Cumplimiento del objeto:	Sí
Evaluación del proveedor:	Si	Cumplimiento del plazo:	Sí

La Supervisión ha dado cumplimiento -bajo sus competencias- a lo establecido en la Resolución 0063 de 2012, la Resolución 5278 de 2015 y las demás indicadas en la notificación del supervisor y que los soportes de la ejecución del contrato de la referencia fueron entregados a las dependencias administrativas correspondientes como lo establecen los procedimientos internos.

Atentamente,



ARQ. GLADYS ACEVEDO
Jefe Depto. De Supervision y Control Uptc
Supervisor del contrato

Anexo: Informe de Supervisión No. 127-2024- 3

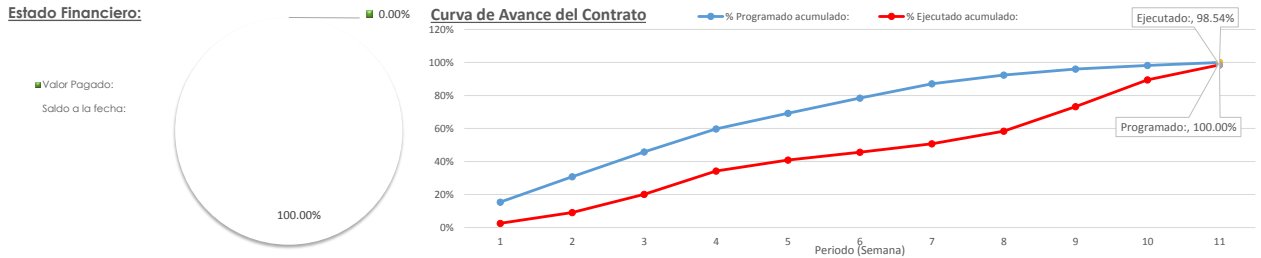
**MACROPROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL
PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO**



Código: A-DSC-P01-F11 **Versión: 02**

Informe No. 127-2024-3 **Periodo:** de 01/02/2025 a 23/10/2025 **Tipo de Informe:** Periódico **Pago Parcial:** **Pago Final:**

Datos del Contrato			
Tipología:	Suministro de Bienes	Modalidad:	Inv. Privada
No.:	10 DE 2024		
Objeto:	"SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA BREAKROOMS CON DESTINO A LA SEDE TUNJA Y SEDES SECCIONALES UPTC"		
Estado:	En liquidación	Supervisor:	ARQ. GLADYS ACEVEDO
Contrato No.:	127 DE 2024	Valor Inicial:	\$ 329.612.283,64
		Plazo Inic.:	60 días
Contratista:	Razón social: CONSORCIO CSMC		
	NIT o No.: 901.882.421 Dígito de Verificación: 1		
	R/L: DIEGO FERNANDO CÁCERES SAMACÁ		
Encargado de la Supervisión:	ING. EDNA JULIETH BARAJAS BERNAL		



Gestión administrativa y estado financiero del contrato:

Valor del Contrato:	\$ 329.612.283,64	Plazo transcurrido:	75 días	100.0%
Valor Pagado:	\$ -	Restante:	75 días	100.0%
Saldo a la fecha:	\$ 329.612.283,64			
Pendiente por amortizar:	\$ -	Fecha de terminación inicial:	10/02/2025	
Valor de la liquidación:	\$ 321.213.519,73	Fecha de terminación:	21/07/2025	
Saldo a favor de la entidad:	\$ 8.398.763,91			

Amparo caducó	51-46-101019649 ANEXO 8
Amparo	Desde: 12/12/2024 Hasta: 24/01/2026
Cumplimiento:	N/A
Anticipo:	N/A
Estabilidad y Calidad:	21/07/2025 21/07/2026
Salarios y Pres. Sociales:	12/12/2024 24/07/2028
Amparo caducó	51-54-101002719 ANEXO 6
Amparo	Desde: 12/12/2024 Hasta: 24/07/2025
RCE:	12/12/2024 24/07/2025

Modificaciones al contrato

*Adición No.	Fecha (dd/mm/aaaa)	Valor (COP)	Valor acumulado (COP)	*Prórroga No.	Fecha (dd/mm/aaaa)	Duración (días)	Acumulado (días)	*Modificadorio No.	Fecha (dd/mm/aaaa)	Motivación
				1	26/06/2025	15	75	1	26/01/2025	CLAUSULA SEGUNDA. ALCANCE

*Nota: Inserte filas si es necesario
 Total monto adicional \$ -
 *Nota: Inserte filas si es necesario
 Total días de prórrogas 15
 *Nota: Inserte filas si es necesario

Actos administrativos suscritos	Si	No	Fecha
Inicio:	x		12/12/2024
*Suspensión No. 01:	x		20/12/2024
*Reinicio No. 01:	x		16/01/2025
*Suspensión No. 02:	x		28/02/2025
*Reinicio No. 02:	x		20/03/2025
*Suspensión No. 03:	x		20/03/2025
*Reinicio No. 03:	x		04/04/2025
*Suspensión No. 04:	x		04/04/2025
*Reinicio No. 04:	x		21/04/2025
*Suspensión No. 05:	x		21/04/2025
*Reinicio No. 05:	x		09/05/2025
*Suspensión No. 06:	x		09/05/2025
*Reinicio No. 06:	x		29/05/2025
*Suspensión No. 07:	x		29/05/2025
*Reinicio No. 07:	x		13/06/2025
*Suspensión No. 08:	x		13/06/2025
*Reinicio No. 08:	x		26/06/2025
Recibo Final:	x		21/07/2025
Liquidación:	x		01/10/2025

Relación de actos de pago:

Forma de Pago del Contrato: Anticipo: Si No Porc. (%): Valor: \$ - **Actas:** Recibo Parcial: Recibo Final: 100%

Pagos Realizados: Desembolso de Anticipo: Si No

*No. Acta	Fecha Acta	Periodo De A	Valor Costo Directo (CD)	Administración (A): 0%	Imprevistos (I): 0%	Utilidad (U) (U): 0%	IVA sobre el (CD) IVA 19%	Valor Acta	% Acta	Amortización de Anticipo	% Amortiz.
			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%
			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%
Totales			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%

*Nota: Inserte filas si es necesario

Información de las actividades ejecutadas en el periodo

El presente informe describe las actividades adelantadas durante el periodo reportado:

Actividades del contratista:

- Entrega de documentación solicitud-Prorroga No. 1 y Modificación No.1
- Fabricación y armado de: estructura metálica de los módulos de estantería y soportes para hornos microondas, en cada uno de los espacios intervenidos, según diseños.
- Fabricación e instalación de: mesas, sillones, pufs, sofás, letreros en acrílico, hornos microondas, materas, vegetación artificial, módulos de conexión triangular, tapas en mdf para soporte de letreros, cerradura de puerta corrediza, en cada uno de los espacios intervenidos, según diseños.
- Fabricación y armado de: mamparas, mesones de servicio, biblioteca baja, recubrimiento para muros en paneles WPC, torre para hornos microondas, en cada uno de los espacios intervenidos, según diseños.
- Fabricación e instalación del mobiliario requerido según diseños para el edificio de deportes de la Facultad Seccional Sogamoso.

Actividades de la supervisión:

- Diligenciamiento de formatos para realizar solicitud-Prorroga No. 1 y Modificación No.1, y posterior remisión de la misma a Dirección Jurídica y Departamento de Contratación, para los tramites pertinentes.
- Remisión de Prorroga No. 1 y Modificación No.1 para firma del contratista-Rep. Legal y actualización de pólizas según el mismo.
- Seguimiento del estado de fabricación y correcta instalación del mobiliario requerido para cada uno de los espacios intervenidos.
- Gestión para ingreso de vehículos, personal y mobiliario para descargue e instalación de los mismos en cada uno de los espacios intervenidos
- Diligenciamiento de formatos y suscripción de Actas de Suspensión y Reinicio No.02 a la No.08
- Diligenciamiento de formato y suscripción de Acta de Recibo Final.
- Requerimiento al contratista indicando los documentos para tramite Acta De Liquidación

*Nota: inserte filas si es necesario

Personal vinculado: 5 Trabajadores	Aportes a seguridad social:	Observaciones:										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Administrativo: 1 trabajadores</td> <td style="width: 10%;">EPS <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 10%;">ARL <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 10%;">AFP <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 10%;">Parafiscales <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Operativo: 4 trabajadores</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Administrativo: 1 trabajadores	EPS <input checked="" type="checkbox"/>	ARL <input checked="" type="checkbox"/>	AFP <input checked="" type="checkbox"/>	Parafiscales <input checked="" type="checkbox"/>	Operativo: 4 trabajadores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Administrativo: 1 trabajadores	EPS <input checked="" type="checkbox"/>	ARL <input checked="" type="checkbox"/>	AFP <input checked="" type="checkbox"/>	Parafiscales <input checked="" type="checkbox"/>								
Operativo: 4 trabajadores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								

Situaciones críticas en la ejecución de la obra

Situación identificada que afecta la ejecución de la obra	Justificación	Acciones implementadas para solucionar las situaciones identificadas
CESE DE ACTIVIDADES DE PROVEEDORES, DEBIDO A TEMPORADA NAVIDEÑA	El contratista radica oficio 001-20/24 de fecha 20 de Diciembre de 2024, donde indica: "...Me permito presentar solicitud de suspensión del contrato en referencia a partir del 12 de diciembre de 2024 por un término de 27 días calendario, es decir hasta el 16 de enero de 2025. Lo anterior debido principalmente a lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Debido a que las Empresas de insumos entran a periodo de inventario, no se realizan despachos. • Por otro lado, la mano de obra es escasa, ya que el personal solicita un periodo de receso por festividades de fin de año para compartir con su familia..." 	Se suscribe Acta de Suspensión No.01 de fecha 20 de Diciembre de 2024 por un término de veintisiete días calendario; Por lo que se suscribe Acta de Reinicio el día 16 de Enero de 2025.
MODIFICATORIO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES	En visitas a cada uno de los sitios a intervenir, para verificación de medidas del mobiliario a instalar, se evidenciaron diferencias de dimensiones y especificaciones en algunos de los ítems. Así mismo se identificaron actividades que no se incluyen dentro del presupuesto contractual tales como: la estructura de soporte para los hornos microondas a instalar, laminas de superboard para instalación de letreros según diseño, y mayores cantidades de mamparas.	La Supervisión remitió el trámite al proceso de cotización, a cargo del Departamento de Contratación, de acuerdo a dimensiones reales y requerimientos de cada uno de los espacios a intervenir. Esto con el fin de identificar rangos de precios comparativos frente a la propuesta presentada por el contratista el 7 de abril de 2025 y el comportamiento actual del mercado. Como resultado de este proceso, se recibieron dos ofertas adicionales, con las cuales se realizó un estudio de mercado comparativo frente a la propuesta inicial del contratista. Este análisis fue radicado ante la Dirección Jurídica y el Departamento de Contratación de la UPTC, junto con los demás soportes correspondientes a la solicitud de Prorroga No. 1 y Modificación No.1. En consecuencia, una vez culminado el proceso de aprobación de la solicitud mencionada, se suscribe entre las partes Prorroga No. 1 y Modificación No.1 de fecha del 26 de junio de 2025

*Nota: inserte filas si es necesario

Informe No.	127-2024-	3	Periodo:	de	01/02/2025	a	23/10/2025	Tipo de Informe:	Periódico	Pago Parcial	Pago Final	X
-------------	-----------	---	----------	----	------------	---	------------	------------------	-----------	--------------	------------	---

Registro fotográfico del avance del contrato



FOTO 1: MOBILIARIO EDIFICIO DEPORTES SOGAMOSO

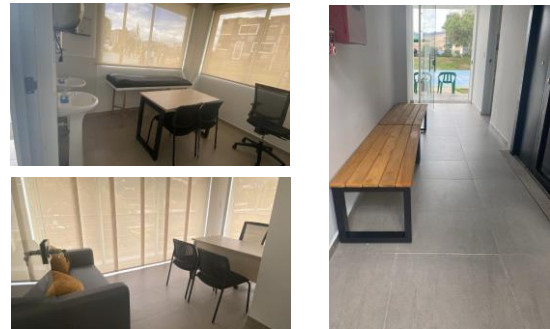


FOTO 2: MOBILIARIO EDIFICIO DEPORTES SOGAMOSO



FOTO 3: BREAKROOM FACULTAD SECCIONAL CHIQUINQUIRA



FOTO 4: BREAKROOM FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD



FOTO 5: BREAKROOM SEDE CENTRAL-EDIFICIO ADMINISTRATIVO

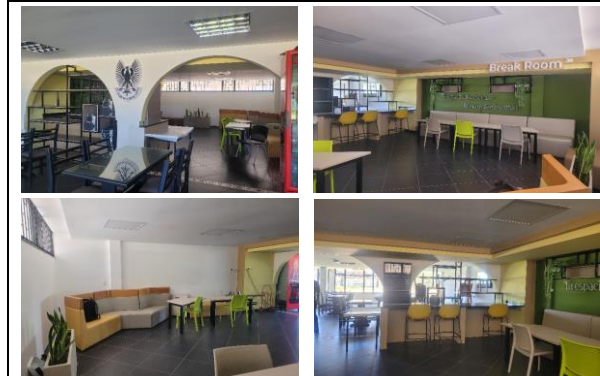


FOTO 6: BREAKROOM FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO

Anexos: Listas de chequeo de visitas de obra:

Elaboró:

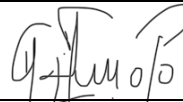


ING. EDNA JULIETH BARAJAS BERNAL

Encargado de la Supervisión del Contrato No.:

127 DE 2024

Vo.Bo.:



ARG. GLADYS ACEVEDO

Supervisor del contrato

127 DE 2024