

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN				
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones			
Plantilla Único - Hijo	50835	Carnetización	Inscrito	El trámite para la para la obtención del carnet estudiantil se realiza de manera personal	Se amplían los medios de atención para la obtención del carnet estudiantil	Disminución de tiempo y costos de desplazamiento para el ciudadano	Administrativa	Reducción de pasos (momentos) para el ciudadano	05/02/2024	13/12/2024	03/05/2024	Departamento de Servicios Docente Asistenciales		Sí	20				Sí	Respondió	Pregunta	Observación
																				Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Verificado el plan de trabajo en contraste con el plan de trabajo propuesto se encuentra el avance ajustado a lo propuesto
																				Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se recomienda definir las tareas, responsables y recursos necesarios, para que se pueda avanzar de acuerdo con el Plan propuesto y lograr la racionalización en el tiempo acordado.
																				Sí	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	Una vez se actualice el trámite realizar las pruebas para minimizar errores a la hora en poner el trámite a disposición de los usuarios
																				Sí	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	para la socialización considerar el diseño de un tutorial que facilite a los usuarios hacer uso de trámite racionalizado.
																				Sí	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	Una vez se ponga a disposición de los usuarios el trámite racionalizado, identificar el universo objetivo de manera que se pueda identificar una muestra representativa a la cual indagar por los beneficios de los cambios
Plantilla Único - Hijo	50835	Carnetización	Inscrito	El pago para la obtención del carnet estudiantil se realiza en la ventanilla de las entidades bancarias.	El pago para la obtención del carnet estudiantil se realiza en línea.	Reducción de tiempo y costos en el desplazamiento a las entidades bancarias.	Tecnologica	Pago en línea	05/02/2024	13/12/2024		Departamento de Servicios Docente Asistenciales		Sí	20				Sí	Respondió	Pregunta	Observación
																				Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Verificado el seguimiento reportado y comparado con el Plan de trabajo propuesto se encuentra ajustado. Se recomienda avanzar en la implementación de manera que se logre racionalizar el trámite en el tiempo propuesto para ello.
																				Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se recomienda determinar las tareas puntuales y los responsables de manera que los avances en cada cuatrimestre sean significativos para lograr racionalizar el trámite
																				Sí	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	Una vez actualizado el trámite, de ser posible realizar pruebas, que permitan garantizar que cuando los usuarios accedan al mismo, éste se pueda llevar a cabo conforme a lo planeado.
																				Sí	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	Tener en cuenta a la hora de realizar la socialización utilizar los medios más consultados por los usuarios y de ser necesario diseñar un tutorial o guía paso a paso a paso que facilite a los usuarios hacer uso del trámite racionalizado y perciban la mejora.
																				Sí	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	Se recomienda que una vez el usuario haga uso de la mejora, conocer la población objeto, para que en la etapa posterior, como es la de evaluar la percepción de los usuarios la encuesta se aplique a una muestra sea representativa
Sí	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	Se recomienda que cuando se realice la medición se tome una muestra representativa, se analicen los resultados.																				