

Nombre de la entidad: **UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA**  
Sector administrativo: **Educación**  
Departamento: **Boyacá**  
Municipio: **TUNJA**

Orden: **Nacional**  
Año vigencia: **2022**

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR				PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO			SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN					
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha Inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementada en	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones		
																			<b>Respondió</b>	<b>Pregunta</b>	<b>Observación</b>
Planilla Único - Hijo	B2485	Certificado de notas	Inscrito	El trámite de Certificado de notas se realiza de manera personal.	El trámite de Certificado de notas se puede solicitar vía correo electrónico	Disminución de tiempo y costos de desplazamiento para el ciudadano.	Administrativa	Reducción de pasos (momentos) para el ciudadano.	01/02/2022	09/12/2022		Admisiones y Control de Registro Académico		Si	65			Si	Si	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció cronograma de trabajo para implementarla.
																			Si	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se ya que la solicitud de certificado de notas se puede realizar presencial o mediante correo electrónico reduciendo el proceso de entrega a dos días.
																			Si	3. ¿Se actualizó el trámite en el SLiIT incluyendo la mejora?	Si
																			Si	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	Se establecieron compromisos mediante acta de trabajo de fecha 7 de septiembre de 2022 con el fin de dar cumplimiento.
																			Si	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	Si, puesto que se está desarrollando la solicitud mediante los medios establecidos haciendo más eficiente el proceso.
																			Si	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	Mediante Acta de trabajo se establecieron compromisos con el fin de dar cumplimiento a la actividad.
Planilla Único - Hijo	B2485	Certificado de notas	Inscrito	La entrega del Certificado de notas se realiza en la Sede Central de Tunja.	Se habilitan centros de atención en las sedes seccionales.	Disminución de tiempo y costos de desplazamiento para el ciudadano.	Administrativa	Aumento de canales y/o puntos de atención	03/10/2022	09/12/2022		Departamento de Admisiones y Control de Registro Académico		Si	65			Si	Si	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció acta de trabajo con Admisiones y Control de Registro para implementarla.
																			Si	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se verificó y se evidenció la información de contacto de los puntos de atención de las Sedes (Dogamoso, Dutama, Chiquinquirá).
																			Si	3. ¿Se actualizó el trámite en el SLiIT incluyendo la mejora?	Se evidenció en la plataforma SLiIT, la actualización de la mejora del trámite.
																			Si	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	Se envió a la Dirección de Comunicaciones una pieza publicitaria en la página de la Universidad, referente al trámite Certificado de Notas, para el conocimiento de la comunidad en general.
																			Si	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	Se envió correo masivo con la encuesta de satisfacción a los estudiantes antiguos 2022-2 que realizaron este tipo de trámite, y medir el grado de aceptación.
																			Si	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	Si, la encuesta para medir el grado de satisfacción de los usuarios para este trámite se aplicó.
Planilla Único - Hijo	B2485	Certificado de notas	Inscrito	El pago para la obtención del Certificado de notas se realiza en la ventanilla de las entidades bancarias.	El pago para la obtención del Certificado de notas se realiza en línea.	Reducción de tiempo y costos en el desplazamiento a las entidades bancarias.	Tecnológica	Pago en línea.	01/02/2022	09/12/2022		Admisiones y Control de Registro Académico		Si	65			Si	Si	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció cronograma de trabajo para implementarla.
																			Si	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Si ya que se permite realizar pago por el botón electrónico, incorporando la resolución Resolución No. 2081 de 2021. Por el cual se establece el Recaudó Electrónico, como principal modalidad de recaudo de recursos de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, por concepto de los servicios ofrecidos en la Sede Central y sus sedes.
																			Si	3. ¿Se actualizó el trámite en el SLiIT incluyendo la mejora?	Si, se evidencia en el link <a href="https://www.uis.gov.co/UIS/SLiIT/index.jspx?F=82485tardePanel">https://www.uis.gov.co/UIS/SLiIT/index.jspx?F=82485tardePanel</a>
																			Si	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	Mediante Acta de trabajo del 7 de septiembre de 2022 se establecieron compromisos con el fin de dar cumplimiento oportuno.
																			Si	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	Si
																			Si	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	Mediante Acta de trabajo del 7 de septiembre de 2022 se establecieron compromisos con el fin de dar cumplimiento oportuno.