

Información General

Cronograma:

El Diplomado se desarrollará:
De lunes a jueves 6 a 10 p.m.

Valor de la Inversión

El Diplomado tendrá un valor
de 3 Salarios Mínimos
Mensuales Legales Vigentes.

Valor de la Inscripción:

5% de un Salario Mínimo Legal
Vigente.

Certificado a Otorgar:

Diplomado en Bibliotecología.

Intensidad Horaria:

140 horas

Coordinación General:

Alfredo Pino Durán

Coordinación

Académica:

Aurora Gordo Contreras



Uptc

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Bogotá

Informes e Inscripciones

Calle 39 No. 14-59
Tels.: 3232085/6
casa.bogota@uptc.edu.co
Bogotá - Colombia
CIEFED Tunja
Tel. 7447075,
UPTC - Tunja.
Extensión Universitaria
Tel. 7436218

Consignaciones:
cuentas corrientes
Bco. Occidente 390-04472-5
DAVIVIENDA 176-000332823



Uptc

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Objetivo

Preparar recurso humano en bibliotecología, para contribuir al desarrollo de la región mediante la organización de bibliotecas y centros de documentación de forma manual y automatizada, con el fin de satisfacer las necesidades de información de la comunidad en general.



Uptc

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Dirigido a:

Funcionarios de bibliotecas y Centros de Documentación.

Justificación

La necesidad de organizar la información de Bibliotecas y Centros de Documentación, para brindar apoyo académico, investigativo, cultural y social a la comunidad en general, para lo cual debe formar personal calificado.

Ámbito

En el ámbito nacional existen tres universidades que imparten los programas de pregrado en Bibliotecología con metodología presencial así: la U.de Antioquia en Medellín, Universidad de La Salle, la Pontificia Universidad Javeriana en Bogotá y con metodología a distancia, la Universidad de Quindío.

A nivel tecnológico imparten esta formación en la ciudad de Bogotá el Instituto de Formación Avanzada INPAHU, y GADIER.

En la ciudad de Tunja, la UPTC ha hecho esfuerzos por formar profesionales en Ciencias de la Información, programa que se desarrolló en convenio con la Universidad del Quindío, con metodología a distancia en el cual formó 90 profesionales, durante los años 1996 a 1998.

Estos profesionales están en su mayoría ubicados en Bibliotecas y Archivos de las ciudades de Bogotá y Tunja, en Bibliotecas de Universidades y Archivos.

Sin embargo en las bibliotecas públicas y escolares no se tiene personal capacitado para realizar tan importante labor como es la de organizar y prestar los servicios bibliotecarios.

Metodología

El Diplomado se desarrollará a través de clases presenciales, lecturas, trabajos en grupo, presentaciones en diapositivas, prácticas, uso de herramientas bibliográficas como Sistema Dewey, reglas de Catalogación Angloamericanas, Listas de Encabezamiento de Materia y Tesauro Especializados.

MÓDULO I
UNIDADES DE INFORMACIÓN
Bibliotecas Universitarias
Bibliotecas Escolares
Bibliotecas Especializadas
Bibliotecas Infantiles
Bibliotecas Públicas
Centros de Documentación
Archivos

Catalogación
Analíticas
Archivo vertical

MÓDULO II
DESCRIPCIÓN
BIBLIOGRÁFICA
Reglas de Catalogación
Angloamericanas.
Catalogación de libros, tesis y monografías
Catalogación de Materiales Especiales
(CD-ROM), videos, Tablas de Cutter

MÓDULO VI
ADMINISTRACIÓN DE
BIBLIOTECAS Y SERVICIOS
BIBLIOTECARIOS
Recursos de información.
Servicios básicos; Referencia,
Circulación y Préstamo,
Bibliografías, préstamo
interbibliotecario.
Servicios complementarios:
Conmutación, Bibliográfica,
Alerta, Servicios de Extensión,
Traducciones, Fotocopias.

MÓDULO III
ANÁLISIS DE INFORMACIÓN
Listas de Encabezamiento de
Materias para bibliotecas.
Tesauros Especializados
Descriptores, Palabras claves
y Encabezamientos de
Materia

MÓDULO VII
INTERNET Y BASES DE DATOS
Automatización de Bibliotecas
Formato MARC
Redes de Bibliotecas

MÓDULO IV
SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN
Sistema de Clasificación
Decimal de Melvil
Dewey
Primero, segundo y tercer
sumario
Indización coordinada
Otros sistemas de
Clasificación

Docentes

Los docentes que desarrollarán los diferentes módulos, son profesionales en el área, con amplia experiencia docente y administrativa.

Lilia Celina Cárdenas.
Bibliotecóloga U. Javeriana,
Magister en Ciencias de la
Información, Dir. Biblioteca
INPAHU Bogotá.

Luis Fernando Rodríguez L.
Bibliotecólogo U. Javeriana.
Vicepresidente SABIM

MÓDULO V
PUBLICACIONES PERIÓDICAS
Canje y Donaciones

Zoraida Camargo.
Bibliotecóloga y Archivista,
Especialista Recursos Humanos
U. de La Salle, Biblioteca
Duitama UPTC.

Herly Judy Ardila.
Bibliotecóloga y Archivista U. de
La Salle, Esp. Recursos
Humanos, Biblioteca UPTC
Sogamoso.

Gloria María Parra Mora.
Bibliotecóloga y Archivista, Esp.
en archivística. U. de La Salle,
Coord. Biblioteca Central UPTC.

Ana Victoria Rojas Tapias.
Bibliotecóloga y Archivista U. de
La Salle, Jefe Procesos Técnicos
UPTC.

María Bárbara Martín M.
Bibliotecóloga y Archivista
Universidad de La Salle.