

MACROPROCESO: ADMINISTRATIVOS PROCESO: WGESTION ELECTORAL, DOCUMENTALCY DE PETICIONES PROCEDIMIENTO: QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y CONSULTAS NOTIFICACIÓN POR AVISO DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA Y EL COMPROMISO SOCIAL

DEFINEN SITUACIONES PARTICULARES Código: A-ED-P04-F16

Versión: 02

Página 1 de 1

AVISO

ACTO ADMINISTRATIVO A NOTIFICAR: AUTO No 002

USUARIO A NOTIFICAR: MYRIAM WAKED documentos de identificación: 23.265.214

FUNDAMENTO DEL AVISO: imposibilidad de notificar personalmente, teniendo en cuenta el envío del

oficio GQRS No 134, Referencia Notificación Personal Auto

FECHA DE PUBLICACIÓN DE PÁGINA WEB: dos (02) de febrero del 2015

FECHA DE COMUNICACIÓN EN LA CARTELERA DEL GQRS No 213 del 02 de febrero de 2015 AL

diez (10) de Febrero de 2015

LA OFICINA QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y DTECNOLÓGICA DE COLOMBIA

Hace saber que, mediante oficio GQRS No.134 del veintiuno (21) del mes de enero Del año 2015, destinado A la Usuaria MYRIAM WAKED, se le comunicó que la Oficina Quejas, Reclamos Y Sugerencias De La Universidad Pedagógica Y Tecnológica De Colombia, expidió Auto número 002 de fecha veintiuno (21) Enero de 2015 mediante el cual se decreta cesación de trámite y se ordena archivo de la Queja con Radicación 2014 - 119 adelantados en contra de la oficina UNISALUD de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.

En dicha misiva, se le indicaron las condiciones de modo, tiempo y lugar para efectuar la Notificación del acto administrativo, del cual la Usuaria MYRIAM WAKED figura como interesada.

Que en vista de la imposibilidad de notificar personalmente a la Usuaria MYRIAM WAKED, en aplicación a lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 69 de la Ley 1437 de 2011, se procede a realizar la notificación por AVISO del referido Auto No 002 de fecha veintiuno de enero de 2015, siendo imperativo señalar que la notificación se considerará surtida al finalizar el día siguiente al de la entrega del aviso en el lugar de destino, el cual se fija por termino cinco (5) días.

Así mismo, se adjunta copia íntegra del acto administrativo en mención y se hace saber que contra el mismo no procede recurso de reposición en vía gubernativa,

Para constancia se firma,

CAROLINA AGUILAR AMEZQUITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Oficina Quejas, Reclamos Y Sugerencias Universidad Pedagógica Y Tecnológica De Colombia

