

RESOLUCIÓN 58 DE 2022

(21 de junio)

Por la cual se aprueba el Proyecto Académico Educativo - PAE del programa de Maestría en Administración adscrito a la Facultad Seccional Sogamoso

EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

en uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por la Ley 30 de 1992, el Artículo 24 del Acuerdo 066 de 2005 y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo establecido en la Ley 30 de 1992, las instituciones de educación superior son autónomas para ejercer y desarrollar sus programas académicos, teniendo como objetivo prestar a la comunidad un servicio de alta calidad, como resultado de su formación.

Que el Ministerio de Educación Nacional expidió el Decreto 1075 de 2015 - Único Reglamentario del Sector Educación.

Que el Ministerio de Educación Nacional expidió el Decreto 1330 de 2019, por el cual se sustituye el Capítulo 2, Título 3 Parte 5 del Libro 2 del Decreto 1075 de 2015 – Único Reglamentario del Sector Educación.

Que el Capítulo 2 del Decreto 1330 de 2019, compilado del Decreto 1075 de 2015 del Ministerio de Educación Nacional, establece las condiciones de calidad para la obtención de Registro Calificado de Programas Académicos de Educación Superior y el Artículo 2.5.3.2.6.1 del Decreto en mención, establece que los programas de posgrados son la formación posterior al título de pregrado que se desarrolla según el marco normativo vigente, en los niveles de especialización, maestría y doctorado.

Que mediante el Acuerdo 006 del 29 de marzo de 2016, el Consejo Superior de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia aprobó la creación del programa de Maestría en Administración, con énfasis en profundización, con código SNIES 105707.

Que mediante el Acuerdo 02 del 28 de enero del 2020, el Consejo Superior delegó al Consejo Académico de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia para estudiar y aprobar el Proyecto Académico Educativo de los programas de posgrado que fueron creados antes de mayo de 2018 y cuentan con registro calificado vigente.

Que el Comité Curricular de Área Disciplinar de Administración, en sesión 07 del 02 de junio de 2022, recomendó la aprobación del Proyecto Académico Educativo del programa

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01

Versión: 01

Página 2 de 40

de Maestría en Administración con énfasis en profundización.

Que el Consejo de Facultad Seccional Sogamoso, en sesión 09 realizada el 08 de junio de 2022, previa recomendación del Comité de la Escuela de Posgrados, recomendó la aprobación del Proyecto Académico Educativo del programa de Maestría en Administración con énfasis en profundización.

Que mediante oficio DP 095 de 2022, la Jefa de Posgrados informó que revisado el Proyecto Académico Educativo – PAE, correspondiente al programa de Maestría en Administración adscrito a la Facultad Seccional Sogamoso, junto con los anexos allegados el día 17 de junio de 2022, estos cumplen con las condiciones técnicas, académicas y normativas expresadas por la Universidad y los procesos y procedimientos establecidos por este Departamento.

Que el Consejo Académico, en sesión extraordinaria 11 del 21 de junio de 2022, estudió y aprobó el Proyecto Académico Educativo del programa Maestría en Administración con énfasis en profundización, adscrito a la Facultad Seccional Sogamoso.

En mérito de lo expuesto, el Honorable Consejo Académico de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1.- Aprobar el Proyecto Académico Educativo del programa de Maestría en Administración con énfasis en profundización adscrito a la Facultad Seccional Sogamoso

ARTÍCULO 2.- IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA: El Programa de Maestría en Administración con énfasis en profundización se identifica por las siguientes características generales:

Nombre del Programa	Maestría en Administración
Código SNIES	105707
Sede del Programa	Sogamoso
Facultad /Seccional	Seccional Sogamoso
Ubicación del Programa	Sogamoso, Boyacá
Nivel Académico	Posgrado
Nivel de Formación	Maestría
Énfasis en	Profundización
Modalidad	Presencial
Título que Otorga	Magister en Administración
Norma Interna de Creación	Acuerdo 06 de 2016
Número de Créditos Académicos	48
Periodicidad de Admisión	Semestral

Duración del programa	Cuatro (4) semestres
Valor de la matrícula	Seis (6) S.M.M.L.V. semestrales
Número máximo de admitidos por	Treinta (30) estudiantes
Programa en convenio	No
*Clasificación Internacional Normalizada de Educación – CINE 2013 AC	
Campo amplio	Administración de Empresas y Derecho
Campo específico	Educación comercial y administración
Campo detallado	Gestión y administración
*Núcleo Básico del Conocimiento	
Área de conocimiento	Economía, administración, contaduría y afines
Núcleo Básico del Conocimiento –	Administración

Fuente: Programa de Maestría en Administración, 2022.

ARTÍCULO 3.- PERTINENCIA Y PROPÓSITOS DEL PROGRAMA

3.1. Marco Jurídico específico del Programa

El programa de Maestría en Administración está adscrito a la Escuela de Posgrados de la Facultad Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, el cual está enmarcado en el siguiente marco jurídico:

- Ley 1834 de 2017, Por medio de la cual se fomenta la economía creativa, Ley Naranja.
- Ley 1879 de 2019, Por medio de la cual se aprueba el "Protocolo de enmienda del acuerdo de Marrakech por el que se establece la Organización Mundial del Comercio" Adoptado por el Consejo General de la Organización Mundial del Comercio en Ginebra, Suiza el 27 de noviembre de 2014".
- Ley 1253 de 2008, Por la cual se regula la productividad y competitividad y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 1651 de 2019, Por el cual se adiciona el Título 8 a la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República, para establecer la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Competitividad e Innovación.
- Decreto 1074 de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo.
- Decreto 1500 de 2012, Por medio del cual se dictan medidas para la organización, articulación y funcionamiento del Sistema Administrativo Nacional de Competitividad e Innovación.
- CONPES 3439 de 2006, Institucionalidad y Principios Rectores de Política para la Competitividad y Productividad.
- CONPES 3582 de 2009, Política Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- Acuerdo 006 de 2016, Por el cual se crea el Programa de Maestría en Administración, adscrito a la Facultad Sede Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.

3.2. Justificación del Programa

El ambiente en el que se desarrollan las organizaciones en la actualidad, caracterizado por el cambio constante y el desarrollo de nuevas estrategias para hacer negocios en un mundo globalizado, obliga a los profesionales a ser capaces de anticiparse y adaptarse a las demandas de las organizaciones y a las condiciones del mercado. El desarrollo de conocimientos y habilidades para la gestión adecuada de las organizaciones es necesario para que los profesionales estén en capacidad de progresar en este mundo global de los negocios y de prosperar en sus carreras.

Son innumerables los factores que influyen en el desempeño de las organizaciones actuales: el cambio en las relaciones comerciales entre los países, los cambios demográficos caracterizados por la inclusión de la mujer en el mundo laboral y por las crecientes migraciones, el desarrollo de las tecnologías de la información y de la comunicación, la necesidad creciente de la innovación y la transferencia tecnológica en las organizaciones para fomentar el desarrollo de ventajas competitivas, el surgimiento de metodologías para la gestión eficiente de portafolios y de proyectos, son algunos ejemplos de estos factores.

Esta realidad hace necesaria la formación de profesionales con conocimientos actualizados y habilidades que les permitan desenvolverse en un ambiente complejo e inestable. Esta formación, debe centrarse en los aspectos relevantes de la gestión de las áreas funcionales de una organización, en la gestión de la innovación, del portafolio empresarial y de proyectos innovadores que agreguen valor. Así mismo, debe orientarse a fortalecer habilidades gerenciales que le permitan al profesional abordar el desarrollo de equipos de trabajo en un entorno complejo.

La Maestría en Administración proporciona a los estudiantes herramientas para desempeñarse destacadamente en el mercado laboral, mediante la formación de alta calidad en la gestión de las principales áreas de una organización haciendo énfasis en el estudio a profundidad y de forma práctica de áreas claves para el actual desempeño empresarial, como son la gestión de la innovación y la gestión de proyectos.

En cuanto a la oferta de programas de maestría en administración en Colombia, se tiene que el 75% es cubierta por universidades de carácter privado, dejando un 25% al sector oficial. La mayoría de la oferta se encuentra en la ciudad de Bogotá la cual representa un 25% del total nacional, mientras que, la ciudad de Tunja representa el 4% de la oferta colombiana de esta área con 3 programas de maestría. Estas cifras justifican la pertinencia de un programa de maestría en administración ofertado por una universidad de carácter público en una región como la provincia de Sugamuxi donde no se ofertan programas de esta naturaleza.

La ampliación de la oferta de programas de maestría permite que más ciudadanos de las regiones se capaciten sin desplazarse a otras regiones del país. La ubicación de la Facultad

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01

Versión: 01

Página 5 de 40

Sede Seccional Sogamoso de la UPTC, en el contexto regional, es estratégica para el departamento de Casanare y Boyacá, debido a la cercanía a grandes centros industriales y de manufactura, a concentraciones poblacionales que albergan gran número de pequeñas y medianas industrias de los sectores de servicios y de transformación, a aglomerados agrícolas y a centros logísticos y de distribución.

La economía boyacense viene registrando, en los últimos años, una recomposición de su estructura productiva; hecho que privilegia el sector de servicios, y deja atrás la vocación agrícola de antaño. A la par de esta reestructuración, se ha evidenciado un crecimiento económico lento que repercute en la contracción del ingreso personal de la población del departamento. A pesar de esto, el sector industrial continúa rezagado de la dinámica empresarial, con un excedente financiero significativo, pero que se filtra fuera del departamento. Estas condiciones generan oportunidades para los egresados de la Maestría en Administración quienes como egresados del Programa están en capacidad de afrontar estos problemas y de generar soluciones viables desde las perspectivas económica, social y ambiental.

La Maestría en Administración es un programa reconocido para la región, en especial para el corredor industrial de Sogamoso, Duitama, Paipa y demás municipios aledaños con esta vocación industrial. Se resalta el municipio de Nobsa, que cuenta con industrias a gran escala de transporte de carga, siderúrgico y cementero. Medianas y pequeñas empresas contratistas en torno a estas industrias (Acerías Paz del Río, Cementos Holcim S.A. Cargando S.A. Cementos Argos S.A.), entre otras.

La formación del magíster bajo los dos enfoques, innovación y gerencia de proyectos, proporciona las herramientas necesarias para construir un cuerpo sólido de conocimientos, en el que confluyen sus propios argumentos y las distintas propuestas organizacionales. Este cuerpo de conocimientos, junto con el desarrollo de habilidades gerenciales será una combinación suficiente para aportar al desarrollo de la región y a la generación de valor en las organizaciones, enfocándose principalmente al desarrollo y gestión de proyectos innovadores.

La calidad de la Maestría en Administración de la UPTC se expresa en: La comunidad de docentes bien cualificados (magíster y doctores), la utilización de métodos adecuados en los procesos de enseñanza- aprendizaje, la buena interacción humana que existe entre los administrativos, docentes y estudiantes, su tradición investigativa y su significativa producción académica (libros, revista, escritos, artículos científicos publicados en otras revistas).

Los aportes académicos y la proyección social acreditan al Programa en relación con otros de la misma denominación o semejantes que existen en el país y en la región. De igual forma, las áreas de formación permiten una educación integral que posibilita la continuación de estudios doctorales en el ámbito nacional e internacional. Finalmente, la formación investigativa contribuirá en la formulación de propuesta de trabajo de grado y publicaciones especializadas, con impacto en las organizaciones públicas y privadas.

3.2. Misión del Programa

Formar Magísteres en Administración integrales, con un alto nivel en la gerencia de proyectos e innovación con dominio en los conceptos fundamentales y la utilización de herramientas de I+D+I, que permitan reconocer estos factores como generadores de valor para la organización y la sociedad, posibilitando la competitividad desde una perspectiva global para proponer proyectos innovadores de desarrollo productivo, económico y social, teniendo en cuenta la problemática regional, con pensamiento crítico y con sentido ético, ambiental y humano.

3.3. Visión del Programa

En el año 2030, el Programa de Maestría en Administración será reconocido como uno de los más importantes del departamento de Boyacá por su alta calidad, reflejado en la formación de magísteres en administración, competentes, emprendedores e innovadores que contribuyan a fortalecer el tejido empresarial, apoyando proceso de investigación y comprometidos a generar el impacto positivo de su interacción con la región y con el país.

3.4. Objetivos

3.4.1. *Objetivo general*

Formar talento humano a nivel de Maestría en el área de Administración con mentalidad innovadora, gestores de cambio, con visión global de la realidad empresarial y social de la región y del país. Capaces de liderar procesos y proyectos innovadores que agreguen valor en las organizaciones.

Objetivos específicos

- Formar un magíster con visión integral de las empresas y organizaciones de su entorno.
- Formar un magíster en los componentes de la innovación y gerencia de proyectos permitiendo ejercer funciones en el campo empresarial, político y social.
- Promover la cultura de la investigación, teniendo en cuenta la problemática regional y organizacional y empresarial, en las áreas de la gestión de proyectos y de gestión de la innovación.
- Desarrollar la capacidad en el profesional de generar valor agregado en las organizaciones, con conocimiento y habilidades que permitan solucionar problemas complejos en las áreas de la gestión de proyectos y de gestión de la innovación.
- Formar integralmente a magísteres innovadores con capacidad de dirigir escenarios de cambio y transformación organizacional bajo una perspectiva sistémica de las áreas funcionales de la empresa.

3.5. Perfil de ingreso

El programa de Maestría en Administración se ofrece a profesionales en ciencias administrativas, económicas, contables y financieras, ingeniería, derecho y profesiones afines que se desempeñen o se proyecten en cargos de dirección de organizaciones públicas o privadas, que además cuenten con disponibilidad para asumir responsablemente las actividades de formación, proactivos y emprendedores. El aspirante será admitido previo cumplimiento de los requisitos de admisión:

- Títulos académicos
- Estudio de calificaciones de pregrado
- Propuesta de investigación
- Estudio de hoja de vida
- Entrevista

3.6. Perfil de Egreso

El Magíster en Administración de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia es un profesional creativo, estratega, innovador, emprendedor y crítico que comprende la organización y su entorno, lidera el cambio y toma decisiones estratégicas para fortalecer la competitividad y la sostenibilidad del tejido empresarial; competentes para formulación, evaluación y gerencia de proyectos de innovación y emprendimiento que contribuyen al desarrollo de la región y del país; lidera, analiza y gerencia proyectos desde una visión integral y estratégica contribuyendo al logro de los objetivos organizacionales; e integra conocimientos de la administración, la innovación y la gerencia de proyectos en la formulación y ejecución de procesos de investigación para aportar a la solución de problemas prácticos de las empresas.

ARTÍCULO 4.- ASPECTOS CURRICULARES DEL PROGRAMA

4.1. Componentes Formativos:

El plan de estudios de la Maestría en Administración con énfasis en profundización, constituye un conjunto de cursos, prácticas y metodologías que conducen al logro del perfil del egresado y al cumplimiento de los objetivos del Programa, organizados en función de las áreas curriculares contempladas. La Maestría está estructurada en cuatro (4) periodos académicos en los cuales se busca proporcionar una formación integral y dar espacios para el desarrollo académico, de acuerdo con las tendencias e intereses particulares del estudiante.

4.1.1. Sistema de Créditos

El programa de Maestría en Administración con énfasis en profundización, en concordancia con el Decreto 1330 de 2019 (Artículo 2.5.3.2.4.2.), considera al crédito académico como la unidad de medida del trabajo académico del estudiante, que equivale a cuarenta y ocho

(48) horas para un periodo académico. La Maestría está estructurada en cuarenta y ocho (48) créditos académicos reglamentados en el Acuerdo 006 de 2016, aprobado por el Consejo Superior de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. Un crédito académico equivale a cuarenta y ocho (48) horas de trabajo académico del estudiante, que comprende las horas de acompañamiento directo del docente (12 horas) y las horas de trabajo independiente que el estudiante debe dedicar a la realización de actividades de estudio, prácticas u otras que sean necesarias para alcanzar los resultados de aprendizaje (36 horas). En conclusión, el programa de Maestría tendrá una relación de trabajo directo e independiente de 1:3.

4.1.2. Estructura curricular del Programa

La Maestría en Administración con énfasis en profundización, siguiendo los lineamientos del Departamento de Posgrados de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, presenta la estructura curricular del Programa en las siguientes áreas de formación:

Área de formación	Porcentaje %	Total, Créditos
Interdisciplinar	25%	12
Disciplinar y Profundización	50%	24
Investigación Producción e Innovación	25%	12
TOTAL	100%	48

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Área de formación	Curso	Tipo de crédito
Interdisciplinar	Básica I	Teórico
	Básica II	Teórico
	Básica III	Teórico
Disciplinar y Profundización	Profundización I	Teórico
	Profundización II	Teórico
	Profundización III	Teórico
	Electiva I	Teórico
	Electiva II	Teórico
	Electiva III	Teórico
Investigación Producción e Innovación	Seminario de investigación I	Teórico – práctica
	Seminario de investigación II	Teórico – práctica
	Trabajo de Grado	Teórico – práctica

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.1.3. Plan General de Estudios

El plan de estudios del programa de la Maestría en Administración agrupa las asignaturas del currículo en las siguientes categorías: 1) Básicas, en donde se desarrollan temáticas orientadas al pensamiento estratégico y a la gerencia global, enfocándose en el desarrollo de habilidades gerenciales en las áreas funcionales de la organización como las finanzas,

el marketing estratégico y la gestión del capital humano; 2) Profundización: Las asignaturas de esta categoría buscan brindar al estudiante competencias específicas en cada uno de los énfasis del Programa, como son la gestión de proyectos y la gestión de la innovación; 3) Electivas, las asignaturas de esta categoría le dan la posibilidad al estudiante de adaptar su proyecto académico a sus intereses particulares, de esta manera el programa de Maestría en Administración ofertará una serie de cursos electivos; sin embargo, cada estudiante estará en libertad de matricular un curso electivo de cualquier programa de maestría de la Facultad Sede Seccional Sogamoso; 4) de Investigación, en esta actualización los seminarios de investigación tendrán una dedicación de 4 créditos académicos, asimilándose a las propuestas académicas de los demás programas de maestría de la facultad.

CURSO	OBLIGATORIO	ELECTIVO	CRÉDITOS	HORAS DE TRABAJO ACADÉMICO			ÁREAS DE FORMACIÓN DEL CURRÍCULO			
				Horas de trabajo directo	Horas de trabajo independiente	Horas totales de trabajo	Interdisciplinar	Investigación Producción e	Disciplinar y Profundización	Nº máximo estudiantes matriculados o
Primer Semestre										
Básica I	X		4	48	144	192	X			30
Básica II	X		4	48	144	192	X			30
Profundización I	X		4	48	144	192			X	30
Seminario de Investigación I	X		4	48	144	192		X		30
Segundo Semestre										
Básica III	X		4	48	144	192	X			30
Profundización II	X		4	48	144	192			X	30
Seminario de Investigación II	X		4	48	144	192		X		30
Tercer Semestre										
Profundización III	X		4	48	144	192			X	30
Electiva I		X	4	48	144	192			X	30
Electiva II		X	4	48	144	192			X	30
Cuarto Semestre										
Electiva III		X	4	48	144	192			X	30
Requisito de grado										
* Trabajo de grado	X		4	0	192	192		X		-
Total, número de horas				528	1776	2304				
Total, porcentaje horas				23%	77%	100%				
Total, número créditos	36	12	48				12	12	24	

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01

Versión: 01

Página 10 de 40

Porcentajes	75%	25%	100%				25%	25%	50%	
--------------------	-----	-----	------	--	--	--	-----	-----	-----	--

* No es considerada asignatura, pero sí una actividad académica, requisito de grado.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Prerrequisitos

La Maestría en Administración con énfasis en profundización tiene establecido los siguientes prerrequisitos en el proceso de formación:

Semestre	Curso	Prerrequisito
II	Seminario de Investigación II	Seminario de Investigación I

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Requisitos de grado

Los requisitos para obtener el título de Magíster en Administración, según el Acuerdo 019 de 2018 por el cual se modifica el artículo 44° del Acuerdo 052 de 2012, son los siguientes:

- Haber cursado y aprobado la totalidad del plan de estudios.
- Tener matrícula vigente.
- Estar a paz y salvo por todo concepto con la institución.
- Cancelar los derechos de grado.
- Sustentación y aprobación del trabajo de grado, o un producto de creación de nuevo conocimiento o un producto de desarrollo tecnológico o innovación según la tipología y criterios de validación de Minciencias.
- Proficiencia en lengua extranjera en el nivel B1

La Maestría en Administración con énfasis en profundización se acogerá a los requisitos de grado que la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia determine a futuro para los programas de posgrado.

4.1.4. Determinación de los Resultados de Aprendizaje

Área de formación	Resultados de Aprendizaje del Programa	Curso	Resultado de Aprendizaje por Curso
Investigación Producción e Innovación	Desarrollo procesos de indagación que me acercan a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus problemas con el fin el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.	Seminario de investigación I	Identifico las oportunidades de generación de nuevo conocimiento desde la perspectiva de solución a la problemática planteada en la propuesta, analizando y describiendo fuentes de información primarias y bases de datos de información.

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01

Versión: 01

Página 11 de 40

Área de formación	Resultados de Aprendizaje del Programa	Curso	Resultado de Aprendizaje por Curso
	Produzco y socializo textos académicos con suficiencia argumentativa, rigurosidad, pertinencia y relevancia en las disciplinas de la administración, la innovación o la gerencia de proyectos.	Seminario de investigación II	Desarrollo procesos de investigación que acerquen a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus problemas con el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.
Interdisciplinar	Tomo decisiones estratégicas basado en el cuerpo teórico de la administración y considerando el entorno empresarial con el fin de fortalecer la competitividad y la sostenibilidad de organizaciones públicas o privadas.	Básica I	Argumento con lenguaje y elementos característicos de la administración de empresas, de manera crítica, analítica y propositiva, sobre el pensamiento administrativo y organizacional.
	Decido sobre oportunidades para emprender nuevos negocios y/o desarrollar o mejorar nuevos productos y procesos diseñando planes de intervención organizacional para generar cambio e innovación desde las perspectivas estratégica y operativa.	Básica II	Construyo una estrategia de marca personal utilizando como referencia el marco teórico de generación de modelos de negocio.
	Tomo decisiones sobre la inversión, el financiamiento y la gestión de recursos financieros en la empresa, basado en la interpretación y proyección de la información contable, de costos y financiera para asegurar la creación de valor en las organizaciones.	Básica III	Soluciono problemas en las organizaciones con un enfoque creativo, a través de la aplicación de herramientas gerenciales en finanzas, costos, mercadeo y operaciones.

Área de formación	Resultados de Aprendizaje del Programa	Curso	Resultado de Aprendizaje por Curso
Disciplinar y Profundización	Formulo, evaluó y gerencio proyectos empresariales en diferentes tipos de organizaciones con el fin de aportar a la generación de ventajas competitivas y el logro de los objetivos estratégicos.	Profundización I	Diseño estrategias de competitividad y crecimiento empresarial que mejoren procesos, productos y servicios, sustentado en sistemas de vigilancia tecnológica y de gestión integral de proyectos
	Tomo decisiones para optimizar los procesos de negocios basado en la identificación y gestión de riesgos, la identificación y el diseño de las interrelaciones funcionales de la organización y el diseño de sistemas de control de gestión y de información.	Profundización II	Identifico oportunidades de innovación y procesos de transformación organizacional con visión gerencial
		Profundización III	Comprendo los procesos de gestión de proyectos para su aplicación práctica, identificando los agentes y fases del ciclo de vida.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Caracterización de los Resultados de Aprendizaje del Programa en articulación con el perfil de egreso

Semestre	perfil de egreso ¹	Resultados de Aprendizaje definido de acuerdo a la caracterización
I	El Magíster en Administración de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia es un profesional creativo, estratega, innovador, emprendedor y crítico que comprende la organización y su entorno, lidera el cambio y toma decisiones estratégicas para fortalecer la competitividad y la sostenibilidad del tejido empresarial;	<p>Tomo decisiones estratégicas basado en el cuerpo teórico de la administración y considerando el entorno empresarial con el fin de fortalecer la competitividad y la sostenibilidad de organizaciones públicas o privadas.</p> <p>Tomo decisiones sobre la inversión, el financiamiento y la gestión de recursos financieros en la empresa, basado en la interpretación y proyección de la información contable, de costos y financiera para asegurar la creación de valor en las organizaciones.</p> <p>Desarrollo procesos de indagación que me acercan a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus</p>

¹ Competencias generales (aprender a aprender). RA-Sabrà y comprenderá, Competencias específicas (aprender a hacer) RA-Será capaz de hacer, Competencias actitudinales (aprender a ser y aprender a vivir en sociedad).

Semestr e	perfil de egreso ¹	Resultados de Aprendizaje definido de acuerdo a la caracterización
		problemas con el fin el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.
II	Competentes para formulación, evaluación y gerencia de proyectos de innovación y emprendimiento que contribuyen al desarrollo de la región y del país.	Formulo, evaluó y gerencio proyectos empresariales en diferentes tipos de organizaciones con el fin de aportar a la generación de ventajas competitivas y el logro de los objetivos estratégicos. Produzco y socializo textos académicos con suficiencia argumentativa, rigurosidad, pertinencia y relevancia en las disciplinas de la administración, la innovación o la gerencia de proyectos.
III- IV	Lidera, analiza y gerencia proyectos desde una visión integral y estratégica contribuyendo al logro de los objetivos organizacionales; e integra conocimientos de la administración, la innovación y la gerencia de proyectos en la formulación y ejecución de procesos de investigación para aportar a la solución de problemas prácticos de las empresas	Tomo decisiones para optimizar los procesos de negocios basado en la identificación y gestión de riesgos, la identificación y el diseño de las interrelaciones funcionales de la organización y el diseño de sistemas de control de gestión y de información. Decido sobre oportunidades para emprender nuevos negocios y/o desarrollar o mejorar nuevos productos y procesos diseñando planes de intervención organizacional para generar cambio e innovación desde las perspectivas estratégica y operativa.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.1.5. Estrategias de flexibilización curricular

a. Posibilidad de electivas

El propósito de las electivas en la Maestría tiene como principal fundamento, brindar a los estudiantes formación específica, acorde y por beneficio del interés personal y/o profesional, brindando así, la posibilidad de seleccionar y profundizar en tópicos particulares, que sirvan de base conceptual para el desarrollo de su investigación. El programa destina un 25% de los créditos a asignaturas electivas, las cuales se ofrecen en el tercer y cuarto semestre, ajustadas a las tendencias del área de estudio y las líneas de investigación de los grupos que apoyan al Programa.

Las temáticas electivas de la Maestría estarán enmarcadas por la oferta del comité curricular de área disciplinar del Programa. De igual forma, el estudiante podrá cursar asignaturas de otros programas de posgrado de la Facultad Sede Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, así como de otras Facultades y

Sedes Seccionales. Esta opción deberá ser aprobada por el comité curricular de área disciplinar del programa de Maestría en Administración.

La Maestría en Administración ofrece dos énfasis para las temáticas electivas 1. Gestión de Proyectos y 2. Gestión de la Innovación. Las temáticas tendrán apertura, una vez cuenten con el número de estudiantes inscritos que determine el Comité Curricular de área disciplinar al cual pertenece el Programa.

La Maestría en Administración, ofrecerá una variedad de temáticas electivas que permitan profundizar en tópicos como:

Semestre	Nombre de las Electivas	Línea de Investigación
III	Programación y control de proyectos	Gestión de portafolios y de proyectos en las organizaciones
	Gestión de riesgos	Pensamiento estratégico y gestión de las organizaciones
	Metodologías ágiles para gestión de proyectos	Gestión de portafolios y de proyectos en las organizaciones
	Prospectiva organizacional	Pensamiento estratégico y gestión de las organizaciones
	Innovación empresarial	Gestión de la innovación y emprendimiento
IV	Innovación Social	Gestión de la innovación y emprendimiento
	Gestión de los interesados	Pensamiento estratégico y gestión de las organizaciones
	Iniciativa y emprendimiento sostenible	Gestión de la innovación y emprendimiento
	Innovación y medio ambiente	Gestión de la innovación y emprendimiento
	Iniciativa y emprendimiento sostenible	Gestión de la innovación y emprendimiento

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

No obstante, el Comité Curricular del área disciplinar al cual pertenece el Programa podrá ofertar en cada semestre, diferentes temáticas de acuerdo con la actualidad del momento, con el propósito de favorecer los objetivos del Programa.

b. Posibilidad de homologación

El programa de Maestría en Administración se acogerá a lo establecido en el Capítulo III del Acuerdo 052 de 2012 o las normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan en términos de homologación y transferencia. En caso de que los estudiantes que cursaron asignaturas con el plan de estudios del Acuerdo 006 de 2016 y quieran asimilarse a esta nueva estructura curricular, se aplicará el plan de transición que se presenta en la siguiente tabla.

**PLAN ANTERIOR ACUERDO 006
DE 2016**

PLAN NUEVO RESOLUCIÓN DE 2022

NOMBRE DEL CURSO/ CURSADO Y/O INSCRITO			NOMBRE DEL CURSO/ CURSADO Y/O INSCRITO A HOMOLOGAR		
Código Curso	Nombre Curso	N° de Créditos	Código Curso	Nombre Curso	N° de Créditos
8110652	Fundamentos	6	-	Básica I	4
8110653	Básica I	5	-	Básica II	4
8110656	Básica II	4	-	Básica III	4
8110654	Profundización I	2	-	Profundización I	4
8110657	Profundización II	5	-	Profundización II	4
8110659	Profundización III	4	-	Profundización III	4
8110663	Profundización IV	3	-	-	-
8110658	Electiva I	3	-	Electiva I	4
8110662	Electiva II	3	-	Electiva II	4
8110664	Electiva III	3	-	Electiva III	4
8110655	Seminario I	1	-	Seminario de Investigación I	4
8110659	Seminario II	1	-	Seminario de Investigación II	4
8110665	Seminario de Investigación III	1	-	-	-
-	Trabajo de grado	7	-	Trabajo de grado	4
TOTAL		48	TOTAL		48

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Los ajustes propuestos al plan de estudios están orientados entre otros aspectos a:

- Fortalecer los procesos de investigación formativa en la Maestría, ampliando el número de créditos asignados en el Acuerdo 006 de 2016, de tres (3) créditos a ocho (8) créditos. Esta nueva propuesta se encuentra alineada con el contexto de los programas de maestría de profundización de la Seccional Sogamoso.
- Ajustar los créditos asignados al trabajo de grado, pasando de siete (7) créditos a cuatro (4) créditos, guardando correspondencia a las dinámicas de las maestrías de profundización de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia Seccional Sogamoso.
- La asignación de créditos académicos de forma homogénea (4 créditos) se encuentran alineados con las políticas de la Universidad emanadas por el Departamento de Posgrados para los programas, principalmente, en el nivel de maestría.

Por otra parte, es importante mencionar que la Maestría mantiene elementos coyunturales de la propuesta inicial como:

- Se mantiene una formación estructural en administración sustentada en el Acuerdo 066 de 2016 en las asignaturas de fundamentación y básicas, las cuales representaban un total de quince (15) créditos. La nueva propuesta presenta tres (3) asignaturas básicas con un total de doce (12) créditos.
- Se mantiene la formación disciplinar y profundización prevista en el Acuerdo 006 de 2016 con los cursos de profundización equivalentes a catorce (14) créditos y que se equiparan en la nueva propuesta a cursos con la misma denominación con doce (12) créditos.
- Se ratifica los procesos de flexibilidad, al mantener el mismo número de cursos electivos de la propuesta inicial aprobada en el Acuerdo 006 de 2016 y que valga mencionar, se aumenta en el número de créditos hasta un total de doce (12) para la nueva propuesta.

4.1.6. Estrategias de Interdisciplinariedad

La Interdisciplinariedad hace referencia a la existencia de currículos abiertos que permitan el diálogo de profesores y estudiantes con otras disciplinas y formas de comprensión del mundo, así como a la posibilidad de conformar y consolidar comunidades académicas en los diferentes espacios institucionales.

Los enfoques interdisciplinarios en el diseño y el desarrollo del plan de estudios de la Maestría en Administración con énfasis en profundización abordan la formación del pensamiento, desde el análisis de problemas y necesidades de las organizaciones en términos de administración, gestión, proyectos, innovación, tecnología, investigación, entre otras, a través de la visión de distintas disciplinas y desde enfoques de formación holística. Es así como el Programa fomenta el trabajo interdisciplinar a partir de los cursos del plan de estudios, desde perspectivas como la gestión de organizaciones, gerencia estratégica, finanzas corporativas, gestión de proyectos, gerencia de mercados, innovación y transferencia tecnológica, entre otras. Esta formación tiene como propósito que el magíster aborde la administración de las organizaciones desde un matiz holístico, involucrando diferentes perspectivas que permitan un análisis objetivo de las situaciones de estudio y una solución integral.

El perfil de ingreso al Programa estimula la interdisciplinariedad, disciplinariedad y transdisciplinariedad, al abordar las dinámicas de formación desde diferentes profesiones de las ciencias administrativas, económicas, financieras y contables, la ingeniería, el derecho entre otros.

4.1.7. Estrategias de Transdisciplinariedad

La transdisciplinariedad del Programa se promueve a través de la realización de diferentes actividades académicas como, por ejemplo, el trabajo de grado. Esta actividad tiene como propósito la creación de espacios académicos aplicados entre las necesidades y requerimientos de las organizaciones en aspectos de gestión, financieros, de innovación y proyectos (involucramiento de actores externos) relacionados principalmente con la

administración de organizaciones públicas y privadas. El trabajo de grado se caracteriza por incorporar diferentes dimensiones teóricas, técnicas, prácticas en un proceso de investigación aplicada.

4.1.8. Formación Integral

La Maestría en Administración con énfasis en profundización desarrolla actividades incluidas en cada curso del plan de estudios que promueve la formación integral del estudiante en términos éticos, estéticos, socio – políticos, comunicativos y culturales. Los contenidos están enfocados en un carácter disciplinar, aun así, incluye y permea la incorporación de aspectos éticos y socio políticos asociados a la temática de estudio como son: gestión de organizaciones, gerencia estratégica, finanzas corporativas, gestión de proyectos, gerencia de mercados, innovación y transferencia tecnológica, entre otras. En el proceso de evaluación, se incluye aspectos de la formación integral, donde se evidencia características de las dimensiones del estudiante relacionadas con criterios éticos, competencias comunicativas y estéticas, conceptos socio – políticos y cognitivos desde la perspectiva de las organizaciones.

Es así, que en todos los cursos se fomenta la formación ética, estética, socio política, a la par con la formación puramente técnica, y se recalca sobre la importancia de la aplicación del conocimiento acorde a una visión rigurosa del ejercicio profesional, que comulgue con la normativa establecida por la institucionalidad. Se discuten y resaltan mediante el estudio de casos, de cómo las organizaciones crean estrategias para generar valor económico y social desde una perspectiva sistémica, o cómo identificar oportunidades de innovación y procesos de transformación organizacional con visión gerencial. Se hace énfasis en la responsabilidad social de las organizaciones y de los impactos que tiene para el crecimiento económico y desarrollo social del país.

En apoyo con la Escuela de Posgrados de la Seccional Sogamoso, el Programa realiza actividades complementarias extracurriculares que promueven la formación integral de los estudiantes. Entre ellas podemos resaltar los webinars denominados “*Competencias para la vida*” donde se desarrollan actividades de formación orientadas a nutrir elementos transversales de la formación de los estudiantes como: inteligencia emocional, creatividad, liderazgo, comunicación, inteligencia financiera, entre otras.

4.2. Componente Pedagógico:

4.2.1. Modelo Pedagógico del Programa

La Maestría en Administración retoma elementos de los principios del Modelo Pedagógico de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia como la autonomía, la construcción de conocimiento e investigación, así como el sentido de pertenencia e identidad para seleccionar el modelo basado en el aprendizaje significativo.

El concepto de aprendizaje significativo fue propuesto inicialmente por el psicólogo estadounidense David Ausubel, afirmando que “el aprendizaje ocurre cuando el material se presenta en su forma final y se relaciona con los conocimientos anteriores de los estudiantes”. (Ausubel, 1983, p. 14). Este modelo pretende la formación de personas como sujetos activos, capaces de tomar decisiones y emitir juicios de valor, lo que implica la participación activa de profesores y alumnos, que interactúan en el desarrollo de la clase para construir, crear, facilitar, liberar, preguntar, criticar y reflexionar sobre la comprensión de las estructuras profundas del conocimiento.

En conclusión, podemos decir que el eje del modelo pedagógico basado en el aprendizaje significativo es el aprender haciendo. El profesor se convierte en un facilitador que contribuye al desarrollo de las capacidades de los estudiantes para pensar, idear, crear y reflexionar. El estudiante evoluciona secuencialmente en las estructuras cognitivas para acceder a conocimientos cada vez más elaborados. Por tanto, la construcción de conocimiento se produce:

- Cuando el sujeto interactúa con el objeto del conocimiento (Piaget)
- Cuando esto se realiza en interacción con otros (Vygotsky)
- Cuando es significativo para el sujeto (Ausubel)

La estrategia adecuada para llevar a la práctica este modelo es el “Project Based Learning” (PBL), ya que permite interactuar en situaciones concretas y significativas y estimular el “saber” que es conceptual, el “saber hacer” que es procedimental y el “saber ser” que es lo actitudinal.

4.2.2. Modelo Pedagógico del Programa y su articulación con el Modelo Pedagógico Institucional

La Maestría en Administración se acoge a los principios del Modelo Pedagógico Institucional “Edificamos Futuro” definido por la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, en términos de libertad y ética, inclusión participación, democracia, desarrollo profesional, cultura política, construcción del conocimiento e investigación, sentido de pertenencia, autonomía, actitud crítico dialógica, cultura de participación y autoevaluación con el propósito de construir un currículo abierto, incluyente y flexible, para formar integralmente a los estudiantes y así cumplir con la función social que lo sustenta. Además, la Maestría en Administración se articula al Modelo Pedagógico de la Facultad Sede Seccional Sogamoso, aprobado por el Consejo de Facultad mediante Acta 04 del 03 de marzo de 2017, basado en aprendizaje significativo, el cual conlleva metodologías de aprendizaje activo, centrado siempre en el estudiante y caracterizado por la acción, como motor del proceso.

La Maestría en Administración, a través de este Modelo Pedagógico, pretende la formación de personas como sujetos activos, capaces de tomar decisiones y emitir juicios de valor, lo que implica la participación de maestros y estudiantes, que interactúan para construir, crear,

facilitar, liberar, preguntar, criticar y reflexionar sobre la comprensión de las estructuras profundas del conocimiento.

4.2.3. Estrategias de enseñanza – aprendizaje

Manteniendo como premisa el Modelo Pedagógico, el programa de Maestría en Administración plantea las siguientes estrategias de enseñanza aprendizaje:

Componente pedagógico de los cursos, acorde con los Resultados de Aprendizaje

Nombre del Curso	Resultados de aprendizaje	Estrategias de enseñanza y aprendizaje
Básica I	Argumento con lenguaje y elementos característicos de la administración de empresas, de manera crítica, analítica y propositiva, sobre el pensamiento administrativo y organizacional.	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo) Realizado en clase para exposiciones puntuales. Presentación de saberes, Seguimiento del trabajo final aplicativo, Evaluaciones.
Básica II	Construyo una estrategia de marca personal utilizando como referencia el marco teórico de generación de modelos de negocio.	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo) Proyecto final integrando metodologías y herramientas para la generación de un modelo de negocio que se oriente a la generación de valor híbrido: económico y social.
Básica III	Soluciono problemas en las organizaciones con un enfoque creativo, a través de la aplicación de herramientas gerenciales en finanzas, costos, mercadeo y operaciones.	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo). Un componente magistral y otro de trabajo participativo en el aula de clase. En este último se basa en trabajos grupales, talleres, ejercicios participativos, grupos de discusión entre otros.
Profundización I	Diseño estrategias de competitividad y crecimiento empresarial que mejoren procesos, productos y servicios, sustentado en sistemas de	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo)

Nombre del Curso	Resultados de aprendizaje	Estrategias de enseñanza y aprendizaje
	vigilancia tecnológica y de gestión integral de proyectos	Un componente magistral y otro de trabajo participativo en el aula de clase. En este último se basa en trabajos grupales, talleres, ejercicios participativos, grupos de discusión entre otros.
Profundización II	Identifico oportunidades de innovación y procesos de transformación organizacional con visión gerencial	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo) Un componente magistral y otro de trabajo participativo en el aula de clase. En este último se basa en trabajos grupales, talleres, ejercicios participativos, grupos de discusión entre otros.
Profundización III	Comprendo los procesos de gestión de proyectos para su aplicación práctica, identificando los agentes y fases del ciclo de vida.	Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso. (Talleres, resolución de problemas, aprendizaje colaborativo) Un componente magistral y otro de trabajo participativo en el aula de clase. En este último se basa en trabajos grupales, talleres, ejercicios participativos, grupos de discusión entre otros.
Seminario de Investigación I	Identifico las oportunidades de generación de nuevo conocimiento desde la perspectiva de solución a la problemática planteada en la propuesta, analizando y describiendo fuentes de información primarias y bases de datos de información.	Estructuración de la propuesta de proyecto - Primera parte: Seleccionar la temática bajo las líneas de investigación, y realizar los ítems de la propuesta –Antecedentes, hipótesis o preguntas de investigación, justificación, marco conceptual, estado del arte, objetivos, metodología, resumen-.
Seminario de Investigación II	Desarrollo procesos de investigación que acerquen a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus problemas con el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.	La estrategia de aprendizaje del curso es: Aprendizaje Basada en Proyectos (ABP), la cual consiste en un modelo en el que el estudiante es el encargado de planear, implementar y llevar a cabo proyectos que tengan aplicación en contexto. Estructuración de la propuesta de proyecto – Segunda parte: Realizar los ítems de la propuesta –análisis de resultados, conclusiones,

Nombre del Curso	Resultados de aprendizaje	Estrategias de enseñanza y aprendizaje
		recomendaciones y bibliografía-

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

Talento humano que apoya el proceso pedagógico

Componente Pedagógico	Descripción	Tipo de personal
Interdisciplinar	Establece las bases teóricas que permiten abordar el objeto de estudio de la administración y sus áreas funcionales y aporta conocimientos y habilidades necesarias para el desempeño profesional del magíster en administración.	Profesor
Disciplinar - profundización	Provee escenarios de aplicación para los saberes adquiridos en el área de fundamentación y brinda la posibilidad al estudiante de optar por el énfasis de innovación o de gerencia de proyectos, brindando conocimientos y habilidades específicas para el desarrollo de competencias profesionales propias de cada énfasis.	Profesor
Disciplinar - formación electiva	Se ofrecen espacios de formación interdisciplinar y disciplinares electivos, de acuerdo con los intereses formativos o investigativos de los estudiantes.	Profesor
Investigación, producción e Innovación	Promueve el desarrollo de habilidades investigativas que facilitan la realización del trabajo de grado, de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo 019 de 2019 para maestrías en profundización de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, fortaleciendo la capacidad para formular y resolver problemas de carácter disciplinar, interdisciplinar y transdisciplinar.	Profesor / director de trabajo de grado

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.2.4. Estrategias de innovación pedagógica y didáctica

Manteniendo como premisa el modelo pedagógico basado en aprendizaje significativo, donde el verdadero protagonista debe ser el estudiante, el Programa de la Maestría en Administración plantea las siguientes estrategias de enseñanza aprendizaje:

- Presentación de la información de manera interactiva y colaborativa, usando los Ambientes de Aprendizaje Activo de la Seccional Sogamoso.
- Uso de TIC que permitan incorporar diferentes recursos como videos, programas, presentaciones multimedia, OVA, AVA, IA, realidad aumentada entre otros.

- Orientación de los aprendizajes de los estudiantes mediante actividades que incorporen presentaciones multimedia, análisis de textos, diseño y desarrollo de guías de clase, trabajo colaborativo, entre otros.
- Organización de la información y los conocimientos mediante mapas mentales, conceptuales, resúmenes, síntesis, diagramas, entre otros.
- Desarrollo de habilidades en los estudiantes a través del entrenamiento o ejecución de software de simulación que involucren el trabajo colaborativo.
- Seguimiento y evaluación de los estudiantes a través de actividades que incluyan diferentes instrumentos y esquemas de evaluación, como cuestionarios, exámenes, foros, proyectos, análisis de alternativas, actividades grupales o guías de trabajo.
- Simulaciones que ofrecen entornos para la observación, exploración y la experimentación a través del análisis de problemas reales de las organizaciones.
- Análisis de problemas reales (casos de estudio de carácter nacional e internacional)

4.2.5. Organización de las Actividades Académicas

La Maestría en Administración, siguiendo los lineamientos del Departamento de Posgrados de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, presenta la organización de las actividades académicas de la siguiente forma:

Semestre Académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de Crédito	Resultado de Aprendizaje Esperado
I	Básica I	-	T	Argumento con lenguaje y elementos característicos de la administración de empresas, de manera crítica, analítica y propositiva, sobre el pensamiento administrativo y organizacional.
Contenidos Temáticos Centrales				
Introducción: Desarrollo histórico de la Teoría de la Organización				
Surgimiento de los problemas de organización: la base material				
Los problemas de organización: primeras formulaciones teóricas				
Institucionalización de la Teoría de la Organización: una nueva disciplina				
Desarrollo de la Teoría de la Organización.				
Estudios organizacionales: los caminos de la bifurcación				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
I	Básica II	-	T	Construyo una estrategia de marca personal utilizando como referencia el marco teórico de generación de modelos de negocio.
Contenidos Temáticos Centrales				
Estrategia de Marca Personal				
Del emprendimiento al emprendimiento Social				
Diseño de una Propuesta de Valor Diferenciada				
Estrategia Digital para la Comunicación de la propuesta de valor diferenciada				

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01

Versión: 01

Página 23 de 40

Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
I	Profundización I	-	T	Diseño estrategias de competitividad y crecimiento empresarial que mejoren procesos, productos y servicios, sustentado en sistemas de vigilancia tecnológica y de gestión integral de proyectos
Contenidos Temáticos Centrales				
Conceptos Básicos Vigilancia y Desarrollo Tecnológico				
Elementos clave en la formulación de proyectos con enfoque de innovación.				
Análisis de tendencias y revisión sistemática de literatura cómo insumo para la formulación de proyectos con enfoque de innovación.				
De la Vigilancia Tecnológica a las iniciativas de Desarrollo Tecnológico con enfoque de innovación				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
I	Seminario de Investigación I	-	T-P	Identifico las oportunidades de generación de nuevo conocimiento desde la perspectiva de solución a la problemática planteada en la propuesta, analizando y describiendo fuentes de información primarias y bases de datos de información.
Contenidos Temáticos Centrales				
Planteamiento del problema				
Desarrollo teórico				
Tipos de investigación (alcance) y diseños				
Herramientas de citación y anti plagio				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
II	Básica III	-	T	Soluciono problemas en las organizaciones con un enfoque creativo, a través de la aplicación de herramientas gerenciales en finanzas, costos, mercadeo y operaciones.
Contenidos Temáticos Centrales				
Aspectos y conceptos básicos de la Información Contable-Financiera				
Generalidades sobre los principales Estados Financieros				
Diagnóstico: Análisis e interpretación de Estados Financieros				
Gestión del valor empresarial				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado

II	Profundización II	-	T	Identifico oportunidades de innovación y procesos de transformación organizacional con visión gerencial
Contenidos Temáticos Centrales				
Gestión de Innovación Ambiental.				
Introducción Gestión Ambiental				
Recurso Agua.				
Innovación en residuos sólidos.				
Control de emisiones y calidad del aire				
Energía convencionales y sostenibles				
Tecnologías para mitigar cambio climático.				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
II	Seminario de Investigación II	-	T-P	Desarrollo procesos de investigación que acerquen a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus problemas con el fin el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.
Contenidos Temáticos Centrales				
Estructura de la Propuesta de Tesis de Maestría.				
Estructura de un artículo científico				
Introducción a la escritura académica				
Recomendaciones para la definición de un sistema personal de escritura académica.				
Presentación de resultados de investigación				
Semestre académico	Nombre del Curso	Código	Tipo de crédito	Resultado de aprendizaje esperado
III	Profundización III	-	P	Comprendo los procesos de gestión de proyectos para su aplicación práctica, identificando los agentes y fases del ciclo de vida.
Contenidos Temáticos Centrales				
Introducción				
Sistema para la entrega de valor				
Principios de la dirección de proyectos				
Dominios de desempeño del proyecto				
Adaptación				
Modelos, métodos y artefactos				

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.3. Componente de Interacción

La Maestría en Administración reconoce la interacción como un elemento esencial en el proceso de enseñanza – aprendizaje. La interacción en el Programa se observa en la manera en la que el estudiante aprende con respecto a los contenidos, con sus compañeros y el profesor. En otras palabras, la interacción se da entre estudiante-contenido, estudiante-

profesor y estudiante-estudiante. La articulación de los componentes de interacción antes mencionados, se sustenta en el modelo pedagógico adoptado por la Maestría, el cual promueve la construcción de conocimiento a través de la interacción, para llegar a conclusiones, crear, evaluar, formar juicios, indagar, y solucionar problemas.

4.3.1. Articulación de los componentes de interacción con el proceso formativo

Articulación de los componentes de interacción con el proceso formativo del programa (Relación estudiantes - profesores)	
Tipo	Descripción
Proceso de enseñanza	Las acciones de interacción entre el profesor y el estudiante son planificadas para cada contenido y curso, en especial en actividades prácticas donde el profesor brinda instrucciones, guía el proceso de aprendizaje, se realizan preguntas de reflexión y se debate sobre los elementos de retroalimentación de los estudiantes. El proceso va más allá de la transmisión o acumulación de conocimiento, al contrario, se desarrollan procesos de pensamiento más elaborados y profundos, una mayor organización de ideas y nuevo conocimiento en la temática de estudio. La Maestría establece al aula de clase como los espacios previstos para esta interacción en el Programa.
Tutoría	La interacción se da en el proceso de orientación a estudiantes de manera sincrónica o asincrónica sobre temas específicos relacionados con la Maestría. Esta interacción se materializa fuera del tiempo de trabajo directo entre el profesor y el estudiante.
Asesoría de trabajo de grado	La asesoría se brinda en el tiempo del trabajo independiente del estudiante y de trabajo directo en el seminario de investigación I, II y trabajo de grado, con el propósito de orientar y clarificar aspectos relacionados con el trabajo de investigación que realizan los estudiantes en el marco del cumplimiento al requisito de grado.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.3.2. Interacción de profesores y estudiantes a la dinámica del entorno

Interacción de profesores y estudiantes a la dinámica del entorno	
Tipo	Descripción
Trabajo de grado	El estudiante debe realizar un ejercicio de investigación que dé cuenta de lo aprendido en el programa de Maestría en Administración. El trabajo de grado se desarrolla desde las perspectivas teóricas y prácticas de la administración en diferentes organizaciones públicas y privadas promoviendo la vinculación de los estudiantes en la dinámica del entorno. El profesor de la Maestría participa en esta actividad, brindado asesoría, dirección y co dirección a los estudiantes.
Proyectos de Investigación	Los estudiantes y profesores de la Maestría participan en proyectos liderados por los grupos de investigación que brindan soporte al Programa. Los proyectos tienen como finalidad aportar en la solución a problemáticas del sector empresarial e industrial de la región y del país, lo que permite una interacción directa entre la comunidad académica y las dinámicas del entorno.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.3.3. Relaciones y dinámicas que aporten a los aspectos curriculares

Relaciones y dinámicas que aporten a los aspectos curriculares	
Tipo	Descripción
Estudio de caso y proyectos de investigación	Los resultados de investigación de los grupos que brindan soporte al Programa se incorporan en los aspectos curriculares del proceso de formación. Una de las estrategias está sustentada en la oferta de temáticas electivas que se proponen en los cursos de Electiva I, II y III, las cuales cuentan con el respaldo de investigadores adscritos a proyectos ejecutados o en ejecución.
Asesoría de trabajo de grado	La asesoría del profesor se realiza en espacios de trabajo independiente del estudiante y en especial en la asignatura de Seminario de Investigación I y II definida en el plan de estudios. La asesoría tiene el propósito de orientar y clarificar aspectos relacionados con el trabajo de investigación realizado en el sector externo empresarial, industrial de la región y del país. La revisión inicial, los avances, implementación y resultados son incorporado como aportes de los procesos de formación en la totalidad del Programa.

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.4. Componente de investigación:

A pesar de que este programa de Maestría en Administración es de profundización, se contempla que los estudiantes deben desarrollar un trabajo de grado enfocado a dar solución a problemas propios del pensamiento y gestión estratégica de las organizaciones o del énfasis seleccionado por el estudiante. La solución a la problemática tratada en el Trabajo de Grado debe seguir una metodología científica, de la cual tratan los seminarios de investigación incluidos en la estructura curricular del Programa.

El Trabajo de Grado de la Maestría en Administración se desarrolla de manera individual por parte de cada estudiante y se rige según la reglamentación vigente en la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. Al momento de resolución, el Acuerdo 019 de 2018, modificó el artículo 44 del Acuerdo 052 de 2012 y estableció los requisitos para la obtención del título de posgrado. Para el caso de las maestrías en profundización, el Acuerdo 019 de 2018 establece como requisito de grado la sustentación y aprobación de un trabajo de grado o un producto de creación de nuevo conocimiento o un producto de desarrollo tecnológico o innovación según la tipología y criterios de validación de Colciencias.

4.4.1. Estrategias para promover la investigación en el Programa.

La Maestría en Administración implementa la estrategia de incluir en el proceso de formación la investigación e innovación como elemento articulador de los contenidos

MACROPROCESO: DOCENCIA
PROCESO: FORMACIÓN POSGRADUADA
PROCEDIMIENTO: CREACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADOS
FORMATO: RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL - PAE

Código: D-FP-P04-F01	Versión: 01	Página 27 de 40
-----------------------------	--------------------	------------------------

desarrollados en el Programa, por este motivo, el plan de estudios contiene dos (2) seminarios de investigación con un total de ocho (8) créditos académicos. Además, el estudiante debe cumplir como requisito grado, el desarrollo de un trabajo de grado o producto de tipología de Colciencias que contiene cuatro (4) créditos académicos.

Las asignaturas de Seminario de Investigación se estructuran en un componente teórico práctico, que permitan al estudiante elaborar de manera autónoma una propuesta de investigación. Además del desarrollo de los contenidos teóricos, la asignatura otorga especial importancia a la participación y trabajo de los estudiantes en las sesiones de presentación y discusión del proyecto. Estas asignaturas están diseñadas dentro del plan de estudios para ayudar al estudiante de Maestría en su formación como investigador. La formación y desarrollo del trabajo de investigación está sustentada en el método científico, el manejo de bases de datos, la redacción de artículos científicos, entre otros.

Además de lo anterior, los estudiantes de la Maestría en Administración podrán hacer parte de los proyectos de investigación desarrollados por los grupos de investigación que respaldan el Programa, ampliando de esa forma su formación en investigación. Entre los grupos que respaldan el Programa se resaltan: Grupo de Investigación en Tecnología y Desarrollo en Ingeniería (GITYD), Grupo de Investigación Observatorio y Grupo de Investigación Management UPTC.

4.4.2. Grupos y líneas de investigación que soportan el desarrollo del Programa

Grupos de Investigación que Soportan y Apoyan el desarrollo del Programa

Grupo de investigación	Fecha de creación	Líneas de investigación del grupo	Clasificación Colciencias	link GrupLAC
Grupo de Investigación en Tecnología y Desarrollo en Ingeniería (GITYD)	2006	Gestión de portafolios y de proyectos en las organizaciones	A	https://scienti.minciencias.gov.co/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000006994
Observatorio.	2001	Pensamiento estratégico y gestión de las organizaciones	B	https://scienti.minciencias.gov.co/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000004158
Management UPTC	2005	Gestión de la innovación y emprendimiento	C	https://scienti.minciencias.gov.co/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000006337

Fuente: GrupLAC, 2022.

4.5. Componente de internacionalización:

4.5.1. Organización de actividades académicas orientadas al fortalecimiento de una lengua extranjera

Los principales avances en la disciplina de la administración están documentados en textos en un idioma extranjero, por lo cual, la mayor parte de contenidos hacen referencia a bibliografía en inglés, principalmente.

El programa de Maestría en Administración establece como requisito de grado la proficiencia en una Lengua Extranjera en el nivel B1. El Programa, en conjunto con el Instituto Internacional de Idiomas de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia-Seccional Sogamoso ofrece diferentes alternativas de formación en el idioma extranjero, con el propósito de acompañar a los estudiantes en el cumplimiento de este requisito.

Por otra parte, se propende por el desarrollo de competencias internacionales a través de actividades como conferencias virtuales o presenciales con académicos extranjeros; participación de estudiantes en eventos universitarios (locales o extranjeros) con componente internacional; debates para abordar temas desde diferentes perspectivas internacionales y culturales; análisis e interpretación de informes de otros países en temas de administración de organizaciones; exposiciones en inglés, entre otras.

4.5.2. Generación de espacios formativos que se imparten en lengua extranjera

El Programa concibe la internacionalización del currículo no como un curso específico dentro del plan de estudios, sino como la conjunción de contenidos y métodos de enseñanza que le permitan al estudiante explorar la perspectiva internacional dentro de la disciplina, comprender y respetar la diversidad nacional y la de otros países. Por tal motivo, algunos de los contenidos programáticos se referencian en literatura en lengua extranjera, principalmente en inglés.

4.5.3. Estrategias que promuevan la inter y multiculturalidad

El programa de Maestría en Administración incorpora la internacionalización a través de:

Asignaturas: Se propende por el desarrollo de competencias internacionales a través de actividades como conferencias virtuales o presenciales con académicos extranjeros; participación de estudiantes en eventos universitarios (locales o extranjeros) con componente internacional; visitas a empresas u organizaciones internacionales; debates para abordar temas desde diferentes perspectivas internacionales y culturales; análisis e interpretación de informes de otros países sobre temas de proyectos; presentación de los estudiantes del programa en videoconferencias con auditorio internacional; análisis de datos recogidos en conjunto con estudiantes extranjeros; entrevistas virtuales a expertos o estudiantes de otros países; presentaciones en inglés de exposiciones, entre otras.

Trabajos de investigación y trabajos de clase: se propende por analizar problemas desde diferentes miradas (nacionales, internacionales y locales), identificando soluciones a través de la revisión de la bibliografía en otros idiomas e intercambio de información y opiniones con colegas extranjeros.

Organización curricular: El plan de estudios y la organización curricular está acorde a las tendencias de la profesión a nivel nacional e internacional; se hace uso de TIC para la colaboración virtual con universidades extranjeras; el Programa tiene establecida la movilidad estudiantil; se fomenta y valora el aprendizaje de idiomas extranjeros. Se busca que los grupos de investigación que soportan el Programa desarrollen proyectos de investigación o extensión que involucren equipos compuestos por estudiantes o docentes de otros países.

Manejo de Segundo Idioma: El programa de Maestría en Administración establece como requisito de grado la proficiencia en una Lengua Extranjera en el nivel B1.

4.5.4. Estrategias que favorecen la movilidad de estudiantes y profesores

El programa de Maestría en Administración se acoge a lo establecido en el Acuerdo 015 de 2016 – Política de Internacionalización y el Acuerdo 068 de 2019 que reglamenta la movilidad de profesores de planta y de estudiantes de pregrado y posgrados en la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, en términos de movilidad académica.

La Maestría promoverá la movilidad interna de estudiantes en los diferentes programas de la Facultad Seccional Sogamoso a nivel de maestría, a través de la posibilidad de ingresar a temáticas de otros programas en el marco de los créditos electivos previstos en la Maestría.

El Programa promoverá la participación de profesores en eventos académicos e investigativos de carácter nacional e internacional, donde realicen la divulgación de los resultados de investigación. La promoción estará determinada por los recursos económicos disponibles por el Programa.

Con base en las relaciones que tienen los grupos de investigación, profesores y directivos se realizará invitación a participar en el Programa a profesores externos nacionales e internacionales de reconocida trayectoria.

4.5.5. Estrategias para la participación de estudiantes y profesores en redes, grupos de estudio, entre otros.

El Comité Curricular de Área Disciplinar de Administración mantendrá como estrategia para la participación de estudiantes y profesores en redes académicas e investigativas entre otras:

- Realizar jornadas de presentación de los grupos, líneas y proyectos de investigación de los grupos de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia que participan en la Maestría en Administración.
- Divulgar las convocatorias internas de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia de apoyo económico, movilidad, proyectos de investigación, entre otros, dirigidas a los grupos e integrantes del grupo de investigadores.
- Invitación a los estudiantes a participar en semilleros y grupos de investigación de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia o externos que brindan apoyo a la Maestría.
- Vinculación del trabajo de grado o proyecto de investigación del estudiante de Maestría a un grupo de investigación de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.
- Asignación de directores de trabajo de grado a profesores de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia adscritos a los grupos de investigación.

4.6. Conceptualización teórica y epistemológica del Programa:

4.6.1. Fundamentos Teóricos del Programa

En la literatura científica se ha aceptado que la administración se ha desarrollado como un fenómeno ligado a la organización social a lo largo de la historia de la humanidad. Desde los inicios de las agrupaciones sociales se vio la necesidad de organizarse en pro de lograr el mejor acceso a los recursos, es así como algunos autores remontan el origen de la administración al uso de técnicas incipientes para facilitar las labores del gobierno, del comercio, del ejército y posteriormente a las actividades de la iglesia como estamento de poder y de amplia cobertura. Así mismo, la administración ha estado presente y ha evolucionado para mejorar la gestión de los diferentes recursos en cada una de los diferentes modelos de producción a lo largo de la historia.

Uno de los primeros esfuerzos por consolidar una doctrina que sirviera de base de la administración, como campo de conocimiento y como profesión se puede encontrar en la obra de Henry Fayol, quien identifica seis funciones esenciales en toda organización: técnica, comercial, financiera, de seguridad, de contabilidad y administrativa. Esta última función según Fayol cubre las actividades de planificación, organización, dirección, coordinación y control.

En la disciplina de la administración, desde el punto de vista epistemológico, tiene por objeto la organización. De acuerdo con los estudios de José María Mendoza (2018), se parte del hecho de que la organización es un sistema abierto que busca realizar una visión en el marco de su supervivencia y crecimiento en el largo plazo, lo cual se desglosa en objetivos estratégicos que deben alcanzarse. En este ámbito alguien debe realizar la conducción de los recursos, en especial el talento humano, tarea que corresponde al cuerpo de dirección, el cual debe definir objetivos, procesos, sistemas, estructuras y desarrollos de liderazgo con miras a alcanzar los objetivos planteados. Esto significa que el cuerpo directivo, en cuanto

suprasistema desempeña un papel esencial en la vida de la organización, tal como lo plantearon Penrose en 1959 y Haeckel en el 2000.

Mauricio Sanabria en 2007, argumenta que las organizaciones están compuestas por diferentes procesos, en la medida en que disponen de diferentes medios y recursos para alcanzar un fin. El mismo autor, sostiene que los procesos son un campo de acción importante para las actividades de administración y que lo mismo ocurre en el campo de los proyectos. Según Mauricio Sanabria, “los proyectos, los cuales se caracterizan por: (a) tener objetivos claramente definidos; (b) contar con una serie de actividades, recursos, etc, (c) tener una localización espacial y geográfica definidas; (d) ser objetos de procesos de identificación, formulación, evaluación, contratación, ejecución, control y finalización, y (e) tener una duración temporal definida” (p.187). En este orden de ideas, en las organizaciones, los procesos y los proyectos se encuentran dentro del alcance de las actividades de la administración.

Encontrar una definición generalmente aceptada de gestión de proyectos no es una tarea fácil, por ejemplo, se puede definir como el arte y la ciencia de transformar la visión (Turner, 1994), sin embargo, la más conocida puede ser la propuesta por el Project Management Institute (Ika, Diallo, & Thuillier, 2010): la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas para llevar a cabo la finalización con éxito de las metas y los objetivos específicos del proyecto (PMI, 2013). Por lo general, la Gestión de Proyectos, GP, trata de la planificación, organización, seguimiento y control del proyecto y requiere sus propias herramientas y técnicas las cuales desempeñan un papel importante en el éxito del proyecto (Belassi & Tukul, 1996) (Munns & Bjeirmi, 1996).

En lo relacionado con el estudio de la gestión de la innovación en el programa, se parte de la estructura de la problemática en niveles desarrollada por Pulgarin & Pineda (2011), en donde se identifican los niveles macro (sistemas nacionales de innovación), meso (sistemas regionales de innovación), micro (sistemas organizacionales para la innovación, e individual (sistema de aptitudes para la innovación), en este programa de maestría se hace énfasis en el estudio de los problemas de la innovación a nivel micro. Por tanto, se busca generar conocimiento y soluciones a la problemática de la innovación en las organizaciones, principalmente, en el campo de la gestión del conocimiento, el proceso innovador y la innovación como medio para lograr ventajas competitivas en las empresas.

4.6.2. Fundamentación Metodológica del Programa

La educación presencial es un acto comunicativo donde un profesor imparte clases a sus alumnos, en un mismo lugar y tiempo. Este modelo educativo es el que ha perdurado más tiempo en la historia del hombre. La educación tradicional ha utilizado principalmente el modelo de comunicación que corresponden con la característica de sincronización propia de la educación presencial (Torrealba Peraza, 2004).

Contar con que emisor (profesor) y receptor (alumno) se encuentren físicamente en un mismo lugar y a una misma hora (clase), otorga elementos que dan la posibilidad de

realimentación retroalimentación y de autorregulación, los cuales son muy valiosos para este tipo de actividad. Un profesor puede saber cuándo sus alumnos no han comprendido un tema (realimentación), entonces lo puede reelaborar y expresar de manera diferente (autorregulación) para que sus alumnos capten la temática, comprobando de nuevo el efecto obtenido (control).

Existen muchos modelos aplicables a la educación presencial, entre los que pueden citarse, clases magistrales, laboratorios, prácticas, socialización, lluvia de ideas, desarrollo de proyectos grupales, debates, entre otros. La mayoría de estos modelos tratan de aprovechar al máximo la característica sincrónica de la presencialidad del acto didáctico, característica óptima desde el punto de vista de comunicación, ya que permite un canal de comunicación bidireccional entre alumnos y profesor.

Por ende, la Maestría en Administración de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia se ofrece en la modalidad presencial, sustentado principalmente en el modelo pedagógico basado en el aprendizaje significativo (aprender haciendo), donde el profesor es un facilitador que contribuye al desarrollo de las capacidades de los estudiantes para pensar, idear, crear y reflexionar.

En la adopción de este enfoque, además del diseño curricular, la preparación de los profesores y las actividades de aprendizaje y evaluación se basa en el diseño de los ambientes de aprendizaje. En la Maestría, los ambientes estimulan el aprendizaje auto dirigido a través de los espacios de educación activa (laboratorios, uso de software especializado, ambientes de aprendizaje activo).

La planeación de los contenidos de los cursos ha sido construida teniendo como base la presencialidad e interacción con los objetos de conocimiento a través del aula de clase, donde la interacción del docente – estudiante y estudiante – estudiante se desarrolle en espacios de educación activa que promueva la construcción de conocimiento en sociedad.

4.7. Mecanismos de evaluación

4.7.1. A los estudiantes

4.7.1.1. Proceso de selección

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia tiene establecido los mecanismos para las convocatorias, procesos de inscripción, selección, admisión, ingreso y evaluación de los estudiantes de posgrado para la totalidad de los programas académicos, a través del Acuerdo 052 de 2012 por el cual se establece el Reglamento Estudiantil de posgrados de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia se rige bajo los principios de transparencia, equidad y cobertura, en donde se garantiza una admisión justa de acuerdo con los méritos de los aspirantes. El proceso de admisión al programa de Maestría en

Administración lo realizará el comité curricular de área disciplinar; para ello se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

- La pertinencia de los títulos académicos (clasificadorio).
- Promedio de calificaciones de pregrado.
- Entrevista a aspirantes
- Evaluación de la hoja de vida.
- Evaluación de la propuesta de investigación.

Bajo estos parámetros el comité curricular de área disciplinar realizará el proceso de selección y publicará el listado de admitidos al programa de Maestría utilizando para ellos el sitio web institucional y enviando aviso a los correos electrónicos registrados por los aspirantes en el proceso de inscripción.

4.7.1.2. Proceso Formativo

La Maestría en Administración énfasis en profundización establece una propuesta formativa centrada en cursos (seminarios) los cuales son concebidos como espacios de trabajo colectivo de formación para problematizar conceptos, teorías, metodologías y estrategias, donde el profesor orienta y dirige la construcción de conocimiento desde su experiencia académica, investigativa y profesional, a la par de conjugar los conocimientos previos de los estudiantes en torno a las nuevas temáticas de formación.

La Maestría ofrece espacios físicos y virtuales de aprendizaje entre los que se destacan aulas de aprendizaje activo AAA, aulas virtuales, biblioteca, bases de datos, salas de cómputo, entre otros, específicos para el desarrollo de las temáticas de administración en las organizaciones.

4.7.1.3. Sistema de Seguimiento al Logro

Curso	Resultados de Aprendizaje esperados	Sistema de seguimiento al logro
Básica I	Argumento con lenguaje y elementos característicos de la administración de empresas, de manera crítica, analítica y propositiva, sobre el pensamiento administrativo y organizacional.	Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas. Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso. Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.

Curso	Resultados de Aprendizaje esperados	Sistema de seguimiento al logro
Básica II	Construyo una estrategia de marca personal utilizando como referencia el marco teórico de generación de modelos de negocio.	<p>Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas.</p> <p>Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso.</p> <p>Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.</p>
Básica III	Soluciono problemas en las organizaciones con un enfoque creativo, a través de la aplicación de herramientas gerenciales en finanzas, costos, mercadeo y operaciones.	<p>Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas.</p> <p>Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso.</p> <p>Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.</p>
Profundización I	Diseño estrategias de competitividad y crecimiento empresarial que mejoren procesos, productos y servicios, sustentado en sistemas de vigilancia tecnológica y de gestión integral de proyectos	<p>Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas.</p> <p>Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso.</p> <p>Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.</p>
Profundización II	Identifico oportunidades de innovación y procesos de transformación organizacional con visión gerencial	<p>Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas.</p>

Curso	Resultados de Aprendizaje esperados	Sistema de seguimiento al logro
		<p>Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso.</p> <p>Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.</p>
Profundización III	Comprendo los procesos de gestión de proyectos para su aplicación práctica, identificando los agentes y fases del ciclo de vida.	<p>Participación en clase en la resolución de casos prácticos: se valorará la participación del estudiante en las clases teóricas y prácticas.</p> <p>Exámenes: se realizarán exámenes teórico-prácticos de los contenidos impartidos durante el curso.</p> <p>Trabajo cooperativo grupal: los estudiantes desarrollan un trabajo grupal a lo largo del curso, se realizará el seguimiento mediante el desarrollo del mismo la asistencia en tutorías y la exposición final del trabajo.</p>
Seminario de Investigación I	Identifico las oportunidades de generación de nuevo conocimiento desde la perspectiva de solución a la problemática planteada en la propuesta, analizando y describiendo fuentes de información primarias y bases de datos de información.	<p>No hay actividades colectivas durante este curso debido a que bajo los Acuerdos 052 de 2012, 019 de 2018, y 006 de 2016, la presentación de la propuesta y el trabajo de grado es de carácter individual.</p> <p>Evaluación individual del anteproyecto de trabajo de grado a través de avances del documento y presentación final.</p>
Seminario de Investigación II	Desarrollo procesos de investigación que acerquen a la realidad del contexto de las organizaciones y a sus problemas con el fin el fin de aportar a la solución o conocimiento de los mismos.	<p>No hay actividades colectivas durante este curso debido a que bajo los Acuerdos 052 de 2012, 019 de 2018, y 006 de 2016, la presentación de la propuesta y el trabajo de grado es de carácter individual.</p> <p>Evaluación individual del proyecto de trabajo de grado a través del avance en los resultados de desarrollo de la investigación, redacción de resultados y presentación final.</p>

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

4.7.2. A los docentes

4.7.2.1. Proceso de selección

El proceso de selección de los docentes a de la Maestría en Administración se enmarca en la normatividad interna de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, reglamentada a través del Acuerdo 070 de 2016. Este Acuerdo establece los procedimientos para que los profesores de planta y ocasionales de tiempo completo adscritos a los programas de pregrado, tengan dedicación a los programas de posgrado (Especializaciones, Maestrías y Doctorados), mediante vinculación como catedráticos internos o actividad normal registrado la planeación en el Sistema de Información y Registro Académico – SIRA.

La cátedra interna se asigna en cumplimiento de la normatividad vigente aplicable, como una asignación adicional a la actividad académica definida para cada docente según su tipo de vinculación. Del mismo modo, la vinculación al programa de posgrado se puede dar como cambio de actividad académica acorde con la siguiente relación:

- Una hora de actividad académica en programa de especialización o en programa de Maestría de profundización, equivale a una hora en la asignación de actividad académica en pregrado.
- Una hora de asignación de actividad académica en programa de Maestría de Investigación o Doctorado, equivale a dos horas de asignación de actividad académica en pregrado.

El Acuerdo 070 de 2016 establece que los profesores podrán impartir horas cátedra en cada semestre académico, distribuidas en uno o varios programas de formación posgraduada, con el compromiso de atender las actividades conexas con el desarrollo académico, de conformidad con la normatividad vigente.

La selección de los docentes del programa de la Maestría en Administración está a cargo del Comité Curricular del Área Disciplinar, considerando para ello, el cumplimiento de lo reglamentado en los Artículos 25 y 26 del Acuerdo 025 de 2012, donde se indica que para ser profesor de un programa de maestría se requiere, como mínimo, acreditar un título equivalente al que ofrece el posgrado, además de los méritos académicos, pertenecer a un grupo de investigación activo en la respectiva área de conocimiento y tener una evaluación de desempeño sobresaliente.

4.7.2.2. Evaluación tripartita

La Maestría en Administración se acoge a los mecanismos de evaluación tripartita definidos por la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia para los profesores de posgrados. La evaluación está conformada por los estudiantes, Comité Curricular de Área Disciplinar y autoevaluación de los profesores.

4.7.3. Al programa

4.7.3.1. Cultura de Autoevaluación

La Maestría en Administración ha venido desarrollando durante la vigencia del registro calificado, los procesos de autoevaluación, cumpliendo los aspectos establecidos en el Decreto 1075 de 2015, modificado por el Decreto 1330 de 2019. En cumplimiento de la normatividad de la Universidad y los lineamientos definidos por el Departamento de Posgrados, el Programa seguirá las metodologías y procedimientos definidos para realizar el proceso de autoevaluación.

ARTÍCULO 5.- ARTICULACIÓN CON EL MEDIO:

5.1. Desde la docencia

La Maestría en Administración contempla la realización de trabajos en clase de manera implícita en cada uno de los cursos que componen la estructura curricular. De esta forma, los estudiantes discuten problemáticas del entorno y formulan soluciones en contextos de la administración de organizaciones, gestión, innovación y proyectos aplicando los conocimientos adquiridos.

5.2. Desde la Investigación

La Maestría promoverá la articulación con el sector externo a través de los trabajos de grado que serán orientados a solucionar problemáticas de las organizaciones a nivel local, regional y nacional. Además, invitará a generar proyectos de investigación donde se asegure una participación activa de empresarios, industria, organizaciones públicas y privadas, entre otras.

5.3. Desde la Extensión

La Maestría mantendrá una interacción activa con las organizaciones públicas y privadas en el contexto nacional a través de los trabajos de grado y proyectos de investigación, participación en alianzas de Comité Universidad Empresa – Estado que realice la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, además desde una perspectiva académica, la participación en eventos nacionales e internacionales académicos e investigativos donde se presenten los resultados de la investigación del programa.

ARTÍCULO 6.- APOYO A LA GESTIÓN DEL CURRÍCULO:

6.1. Organización administrativa del Programa

Según el Artículo 3 del Acuerdo 041 del 2018 o la norma que lo modifique o sustituya: “El Comité Curricular de cada Área Disciplinar de la Facultad está integrada por

- El coordinador académico del área disciplinar del programa.
- Un representante de docentes de planta elegido por los docentes de planta y los ocasionales vinculados al programa.

- Un representante de estudiantes por área disciplinar.
- Un representante de los profesores pertenecientes a los grupos de investigación.
- Un representante de los graduados del área.

El programa de Maestría en Administración. se regirá por la normatividad vigente de la universidad según el Acuerdo 041 del 2018 o la norma que la sustituya.

6.2 Perfil académico de los docentes, según la estructura curricular definida

Curso	Perfil Docente que se requiere
Básica I	Profesional en áreas económicas, administrativas o ingeniería con posgrado a nivel de doctorado o maestría en áreas relacionadas con la economía, administración, proyectos o innovación. Experiencia profesional y/o docencia universitaria en áreas relacionadas con la economía, administración, proyectos o innovación.
Básica II	
Básica III	
Profundización I	
Profundización II	
Profundización III	
Seminario de Investigación I	
Seminario de Investigación II	
Electiva I	
Electiva II	
Electiva III	

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

6.3 Recursos físicos y de apoyo a la docencia que requiere el programa.

6.3.1. Infraestructura

La Facultad Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia presenta la siguiente infraestructura física, la cual se encuentra disponible para el programa de Maestría en Administración.

Uso de Espacios	Cantidad de Espacios	Tenencia	Área de MT2 por Uso
Aulas de clase	4	Propio	54.79
Laboratorios	2	Propio	91.72
Salas de computo	2	Propio	41.60

Fuente: Oficina de Planeación Uptc

Recursos y Medios Educativos de apoyo a la docencia

La Facultad Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia presenta los siguientes recursos y medios educativos, los cuales se encuentra disponibles para el programa de Maestría en Administración.

Ambientes de aprendizaje (Físicos y virtuales), herramientas tecnológicas y ambientes de interacción del programa

Tipo	Descripción
Ambientes de Aprendizaje	<p>Aulas de Aprendizaje Activo. La Sede Seccional Sogamoso cuenta con mobiliario suficiente y adecuado para las labores académicas del programa Maestría en Administración. Los cursos se imparten en el edificio de Ambientes de Aprendizaje Activo, dotado de mobiliario moderno que permite el desarrollo de las clases de manera cómoda y agradable.</p> <p>Laboratorios. Se realizan laboratorios de simulación secuenciación, programación lineal y mixta con GAMS y Matlab además de software libre como Legin, AnyLogistix y FlexSim, con el propósito que los estudiantes desarrollen casos de estudio en clase.</p>
Herramientas Tecnológicas	<p>Plataforma de aprendizaje Moodle. La plataforma virtual empleada por el Programa es Moodle, la cual cuenta con múltiples herramientas y configuraciones que facilitan y contribuyen con las prácticas de enseñanza en el Programa. Permite compartir diferentes tipos de recursos para la consulta por parte del estudiante, tales como videos, enlaces, documentos, lecturas y material interactivo; así como programar actividades: wikis, foros de discusión, chats, encuestas, entre otras, y herramientas para la evaluación de aprendizaje como tareas y cuestionarios. Se utiliza como apoyo en la totalidad de cursos del plan de estudios de la maestría.</p> <p>Software Especializado. El programa utiliza software especializado como: GAMS, Matlab, Lingo, ProModel, Excel, Project, entre otros.</p>

Fuente: Maestría en Administración con énfasis en profundización, 2022.

6.3.2. Recursos Bibliográficos

La Biblioteca de la Facultad Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia dispone de los siguientes recursos específicos para el programa de Maestría en Administración.

Localización / Estante	Colección bibliográfica	Cantidad
Biblioteca Facultad Seccional Sogamoso	General	559
	Reserva	54
	Hemeroteca	19
	Bases de datos	32

Fuente: Sistema de Biblioteca UPTC Sede Seccional Sogamoso

6.3.3. Recursos Informáticos

La Facultad Seccional Sogamoso de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia dispone de los siguientes recursos informáticos específicos para el programa de Maestría en Administración.

Recurso Informático	Descripción	Cantidad
Sala de informática	Equipos de escritorio Marca Hewlet Packard Modelo Hp Compaq 6200, procesador Intel Core i5 2500 de 3.3 GHz, Memoria RAM de 8 GB, Disco duro de 1 TB, Unidad CD-DVD/RW, Monitor LCD de 20"	1
Aula de informática	Equipos de escritorio Marca Hewlet Packard Modelo HP PRODESK 400 G2.5, procesador Intel Core i5 4590s de 3.0 GHz, Memoria RAM de 8 GB, Disco duro de 1 TB, Unidad CD-DVD/RW, Monitor LCD de 19.5"	1

ARTÍCULO 7.- La actualización o modificación del Proyecto Académico Educativo - PAE se dará como resultado de los procesos de autoevaluación, evaluaciones externas o políticas institucionales y nacionales, lo cual deberá ser presentado por el Comité Curricular recomendado por el Consejo de Facultad y aprobado por el Consejo Académico.

ARTÍCULO 8.- La presente Resolución rige a partir del momento en que el Ministerio de Educación Nacional, mediante resolución, apruebe la renovación del Registro Calificado.

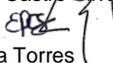
PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Tunja, a los veintiún (21) días del mes de junio de dos mil veintidós (2022)


ÓSCAR HERNÁN RAMÍREZ
Presidente Consejo Académico


ILBA YANETH RODRÍGUEZ TAMAYO
Secretaria Consejo Académico

Proyectó: Hugo Fernando Castro Silva

Revisó: Dirección Jurídica 
Olga Mireya García Torres