

GRUPO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: **UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA**

OFICINA PRODUCTORA: **1606 CLÍNICA VETERINARIA DE PEQUEÑOS Y GRANDES ANIMALES**

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	S	E	CT	M	
1606-100	HISTORIAS CLÍNICAS DE ANIMALES ° Identificación del Paciente ° Hoja Evolución del Paciente ° Hoja Tratamiento del Paciente Hospitalizado ° Autorización anestesia, cirugía y hospitalización ° Registros de Anestesia ° Documentos del Dueño del paciente ° Resultados de Exámenes de Laboratorio ° Autorización retiro del paciente hospitalizado ° Facturas recaudo servicio ° Solicitud medicamentos y materiales hospitalarios	P				X		Se conservan en el Archivo de Gestión.
1606-28 1606-2803	INFORMES Informes de Gestión	2 años	10 años	X		X		Se conservan por contener evidencias de la gestión particular de la Dependencia.
1606-29 1606-2903	INVENTARIOS Inventario Documentos de Archivo	2 años			X			Se elabora el Inventario al iniciar cada año y se tiene en cuenta para la transferencia documental. Al término de la retención se eliminan las copias en el AG y los originales en el AC, una vez se constate que la información está en el inventario general de documentos.
1606-2910	Transferencias Documentales	5 años			X			

GRUPO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	S	E	CT	M	
1606-53	COMUNICACIONES	2 años	10 años	X		X		Se conservan las comunicaciones que representen valores secundarios (cultural, científico e histórico) y las que mantengan valores administrativo, fiscal, técnico, jurídico, etc.

Nombre y firma responsable Dependencia:

[Firma] Ariel Ruiz

Fecha:

[Firma] Mayo 5/2012

Nombre y firma responsable Grupo Archivo:

[Firma]

Fecha:

[Firma] Marzo 5/2012

APROBADA EN ACTA DE COMITÉ DE ARCHIVO No. 01 DEL 29 de marzo de 2012.

CONVENCIONES:

- S: Selección
- E: Eliminación
- CT: Conservación Total
- M: Microfilmación u otros soportes
- M: Microfilmación u otros soportes