Uptc
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

GRUPO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: **UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA**
OFICINA PRODUCTORA: **1332 ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS**

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	S	E	CT	M	
1331-01 1331-0168	ACTAS Actas Comité Operativo	2 años	20 años			X		Se conservan permanentemente.
1332-28 1332-2803	**INFORMES** Informes de Gestión	2 años	10 años	X		X		Se conservan por cuanto contienen evidencias de la gestión particular de la dependencia.
1332-29 1332-2903	**INVENTARIOS** Inventario Documentos de Archivo	2 años			X			Se elabora el Inventario al iniciar cada año y se tiene en cuenta para la Transferencia Documental.
1332-2910	Transferencias Documentales	5 años			X			Al término de la retención, se eliminan las copias en el AG y los originales en el AC, una vez se constate que la información está en el Inventario General de Documentos.
1332-38 1332-3812	**PROGRAMAS** Programas de Extensión ° Solicitud del servicio o Invitación ° Autorización ° Certificado de Asistencia	1 año			X			Se eliminan una vez pierdan su vigencia.
1332-3820	Programas de Cultura y Deporte ° Plan de Actividades ° Inscripciones ° Asistencia y Contenidos	5 años	10 años	X		X		Se conservan las estadísticas y el consolidado de participación, por cuanto registran la evolución cuantitativa e histórica de estos programas.

Uptc
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

GRUPO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	S	E	CT	M	
	° Estadísticas de Participación ° Postulación a Becas ° Consolidado estadístico de participación							

Nombre y firma responsable Dependencia: Audrea Castañeda A **Fecha:** 01.08.2011

Nombre y firma responsable Grupo Archivo: [signature] **Fecha:** 02.08.2011

Aprobada en Acta de Comité de Archivo No. 02 del 24 de agosto de 2011.

CONVENCIONES:
S: Selección
E: Eliminación
CT: Conservación Total
M: Microfilmación u otros Soportes.