

POSTULACIÓN No. 001 DE 2016

LA UNIDAD DE RELACIONES EXTERNAS Y CONVENIOS ANUNCIA LA POSTULACIÓN IAESTE No. 001 CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN.

1. Entidad oferente: FARMERON D.O.O a través de IAESTE (international Association for the Exchange of Students for Technical Experience

2. Fecha de Apertura : 24 DE FEBRERO DE 2016

3. Fecha de cierre para la entrega de documentación 9 DE MARZO DE 2016

4. Duración de la convocatoria publicada: 15 DÍAS CALENDARIO

5. Programas que pueden participar: MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

6. Número de ofertas : UNA

7. Objeto de la postulación: REALIZAR ACTIVIDAD DE PASANTIA INTERNACIONAL SEGÚN CONVENIO FIRMADO ENTRE LA UPTC E IAESTE ACORDE CON LA DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PRESENTADA EN FORMATO ANEXO

8. Destino: CROACIA

8. REQUISITOS:

GENERALES: Los contemplados en el Artículo 3º de la Resolución 07 del 3 de FEBRERO de 2015 con excepción de los literales b, g y h. Anexar documentos exigidos en la solicitud de movilidad estudiantil formato **E-GC-P02-FO2**, que debe ser diligenciado en su totalidad y entregado personalmente dentro del plazo fijado a la Unidad de Relaciones Externas y convenios en Tunja. Requisito indispensable tener pasaporte vigente.

ESPECIFICOS:

9 Se exige tener un promedio acumulado no inferior a 3.8.

10 Cumplir los requisitos exigidos en la Resolución de 16 de 2009 para practica con proyección empresarial como opción de grado.

11 Cumplir los requisitos exigidos en la Resolución 07 de 2015 en su Artículo 5 Numeral 2 el cual versa: "Calificación de la hoja de vida (promedio ponderado, participación en eventos académicos, pertenencia a un grupo de investigación y/o extensión, y suficiencia en idioma extranjero), por parte de la Oficina de Relaciones Internacionales y Cooperación Interinstitucional".

12 Carta de presentación por parte del comité de currículo con aval del consejo de facultad, donde aprueben la postulación.

13 Carta de Compromiso donde se aclare que una vez sea seleccionado para la práctica internacional, el estudiante presentará ante el comité de currículo el proyecto a realizar según lo establecido en la Resolución 16 de 2009, este compromiso debe ser firmado por el Estudiante y el Director de Escuela.

14 Los demás requeridos en el documento anexo

NOTA:

15. Los valores porcentuales asignados a los aspectos a evaluar son: promedio ponderado acumulado 25%, Hoja de vida académica 40 %, examen de Proficiencia de idioma 40%



Uptc

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

RELACIONES INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN
W W W . U N T E R I N S T I T U C I O N A L . C O
PROCEDIMIENTO PARA LA MOVILIDAD ACADEMICA
CITA PARA POSTULACION IAESTE

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA
Y EL COMPROMISO SOCIAL
UPETECISTA

14. Entrevista en la Unidad de relaciones Externas y Convenios, con el director y los profesionales y expertos en idioma extranjero (inglés) para la evaluación de proficiencia.
15. La Oficina de Relaciones Internacionales suministra los formatos de solicitud de movilidad estudiantil.
16. La Resolución 007 del 3 de febrero de 2015 puede ser consultada en la página web de la UPTC.
17. El trámite de VISA es personal y depende del envío de la carta de aceptación que expiden las autoridades de la Universidad Extranjera y carrera respectiva.
18. El número de cupos asignados a las Escuelas que participan no se modificará y se espera estimular la representación equitativa de género en programas que participan en la convocatoria.
19. El estudiante seleccionado deberá realizar una consignación por el valor de \$100,000.00 COP no reembolsables y una vez sea aceptado deberá realizar una consignación de \$300.000.00 COP. (la información de pagos será suministrada por la Unidad de Relaciones Externas y Convenios)
20. Revisar anexos adjuntos a la presente postulación (4 folios)
21. Toda la documentación debe ser entregada en inglés.

RESPONSABLE

FANOR CASIERRA POSADA

Unidad de Relaciones Externas y Convenios

UNIDAD DE RELACIONES EXTERNAS Y CONVENIOS

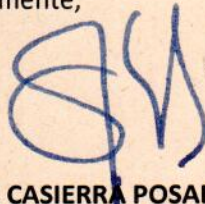
CRONOGRAMA DE POSTULACIÓN IAESTE

PAUL SCHERRER INSTITUTE (SUIZA)

FARMERON D.O.O (CROACIA)

ACTIVIDADES	FECHA	HORA
1. Apertura de postulación	24 de Febrero de 2016	2:00 pm
2. Cierra de postulaciones y entrega personal de documentación a oficina de Relaciones Internacionales de Tunja	09 de Marzo de 2016	6:00 pm
3. Revisión de Documentos, evaluación de solicitudes y publicación de resultados	10 de Marzo de 2016	6:00 pm
4. Reunión con estudiantes para orientación en el proceso	11 de Marzo de 2016	2:00 pm

Cordialmente,



FANOR CASIERA POSADA

Unidad de Relaciones Externas y Convenios en Tunja



iaestecroatia

International Association for the Exchange of Students for Technical Experience
Hrvatska udruga za međunarodnu razmjenu studenata prirodnih i tehničkih znanosti

Ivana Lucica 5, 10000 Zagreb, Croatia | croatia@iaeste.org | +385 1 6043 772

WORK OFFER

Ref. No. **HR-2016-1120**

Employer information

Employer:

Farmeron d.o.o.

Business or products:

Software development

Website: www.farmeron.com

Working place: **Osijek**

Number of employees: **30**

Working hours per week: **40**

Student required

Faculty:

Veterinary Science

Specialization:

Dairying

Study Level:

End (7 and more semesters)

Language required for training:

English Excellent

Other requirements:

Experience working on farms, not afraid of working with software

Work offered

Kind of work:

We are building dairy farm management software of the future and we need all the help we can get to help farmers become best every single day. We need student who has experience with farm management software, is capable of helping out in customer support and is willing to learn about dairy data analysis. There is possibility of continuing cooperation after internship.

Category:

Office work

Number of weeks offered:

min: 8

max: 12

Within the dates:

June 2016 - March 2017

Gross pay: 3200 HRK / Monthly

Deductions to be expected: 0%

Accommodation

Lodging will be arranged by: **IAESTE Croatia**

Estimated cost of lodging:

1100 HRK / Monthly

Estimated cost of living incl. lodging:

2600 HRK / Monthly

Additional information - Please send the nomination to email croatia.exchange@iaeste.org

Deadline for nomination: **31 March 2016**

Valentina Jović
National Secretary of IAESTE Croatia



V. Jović



IAESTE
iaestecroatia

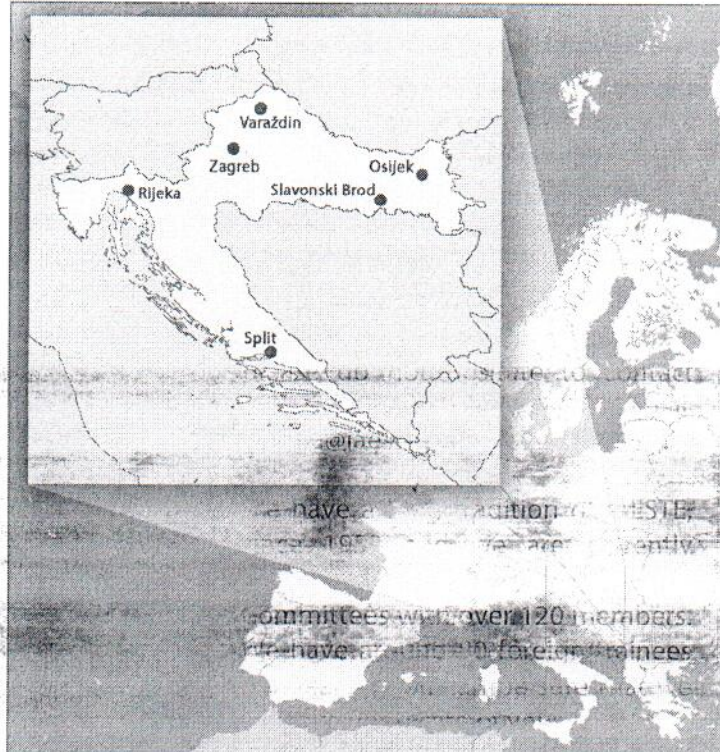
**The International Association for the Exchange
of Students for Technical Experience Croatia**

IMPORTANT INFORMATION – CROATIA

Dear Student,

In this document, you will find important information you'll need to know about the internship program in Croatia. Our beautiful and diverse country and welcoming population will embrace you in this amazing experience that you will never forget. For further information please do not hesitate to contact IAESTE Croatia via email: croatia@iaeste.org.

We have a long tradition of IAESTE, since 1952 and we are currently operating through 4 Local Committees with over 120 members. We have around 80 foreign trainees per year so you can be sure that we will take good care of you.



Visas

You may apply for your visa not sooner than 3 months before your arrival to Croatia.

Visa is **REQUIRED** for following countries*:

- | | | | | |
|--------------|--------------|------------|---------------|--------------|
| • Azerbaijan | • Gambia | • Kenya | • Pakistan | • Tanzania |
| • Bangladesh | • Ghana | • Lebanon | • Peru | • Thailand |
| • Belarus | • Hong Kong | • Liberia | • Philippines | • Tunisia |
| • Bolivia | • India | • Macao | • Qatar | • Turkey |
| • China | • Iran | • Mongolia | • Russia | • Ukraine |
| • Colombia | • Jamaica | • Nepal | • Sri Lanka | • UAE |
| • Ecuador | • Jordan | • Nigeria | • Syria | • Uzbekistan |
| • Egypt | • Kazakhstan | • Oman | • Tajikistan | • Vietnam |

* This list is subject to change – for up-to-date information please visit
<http://www.mvep.hr/en/consular-information/visas/visa-requirements-overview/>

If you are staying **less than 90 days** then **temporary stay permit is not necessary**, but if you are staying **90 days or longer** then you need to **obtain a temporary stay permit**. Once you get accepted for your internship, we will provide you with all the necessary details.

Students on IAESTE internship in Croatia **do not need work permits**. If you need a visa, regular visa (type C) is required.



iaestecroatia

**The International Association for the Exchange
of Students for Technical Experience Croatia**

Accommodation

Accommodation will be provided to you by IAESTE Croatia or by the employer.

Finance

The focus of the internship is the enrichment of your professional and personal life, getting to know a different culture and stepping out of your comfort zone to reach a unique growth. The **payment** you are going to receive from the hosting institution **covers basic living expenses, which means: lodging, urban transportation and food.** So, you should be prepared to cover all non-obligatory extra expenses such as travelling, shopping, participating in IAESTE events and other entertainment. The employers in Croatia usually pay your salary at the end of every worked month; therefore, you must **prepare yourself financially for the first month expenses**, including the rent (and also possibility of deposit) for your accommodation.

Responsibility

Your hosting accommodation owner and hosting institution will set rules that you must obey; if any unfair treatment takes place, please, let us know so that we can solve the problem.

Insurance and liability policy

You must be **enrolled** in university, in graduation or post-graduation, in your country of **origin for the whole duration of internship.** It is mandatory to have a travel insurance to cover health issues and accidents before traveling to Croatia for the internship, including the time spent travelling and leisure activities.

Application

Please prepare your application carefully, which must **include the following documents in the order mentioned below:**

- O-form
- Student nominated form (lookup on www.iaeste.hr/trainees)
- Passport / ID for EU citizen (in color, both sides)
- Curriculum Vitae
- Motivation Letter
- Certificate of enrolment
- List of subjects
- Language certificate
- Recommendations
- Additional certificates

Please send the nomination in one PDF file which is not bigger than 5 MB and with the following filename: **ReferenceNumber_LastName_FirstName** (example: *HR-2016-4120_Horvat_Ivan*)

You can expect more information to be sent to you after your acceptance. **All about student nomination and nomination documents, together with trainee guides and other information can be found on:**

www.iaeste.hr/trainees

Wishing you a wonderful stay!