Fecha: 13 de abril de 2010

PROGRAMA ACADÉMICO:SERVICIOS GENERALES

SEMESTRE: I

ASIGNATURA: COMPETENCIAS COMUNICATIVAS

CÓDIGO: 8107565

NÚMERO DE CRÉDITOS: 4

PRESENTACIÓN

La lengua sirve para poner en escena el pensamiento, mediante el conocimiento y la formación intelectual y colectiva del ser humano. Gracias a la lengua el estudiante se debe construir a sí mismo como un ser íntegro; es decir, como un profesional idóneo, egresado de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.

Con este programa se busca concienciar al estudiante de la importancia del lenguaje como dimensión humana esencial en la construcción, divulgación y universalización del pensamiento, mediante la adquisición y perfeccionamiento de métodos de estudio, de lectura, de escritura; la presentación de documentación, tanto en forma oral, como escrita, necesaria en el proceso de formación humana, profesional y científica del profesional upetecista.

JUSTIFICACIÓN

La asignatura de Competencias comunicativas se justifica por tres premisas, a saber: la primera, porque el lenguaje (y con éste la significación) es una facultad humana, mediante la cual es posible conceptualizar el mundo, conocerlo, abstraer sus componentes, socializarlo y re-crearlo; segunda, porque la noción de Competencia Comunicativa entendida, además, como un cúmulo de voliciones, se necesita para funcionar en la vida cotidiana, para el establecimiento de las relaciones personales y sociales, para comprender y reflexionar acerca de su propia significación, y para comprender y compartir o no las experiencias y puntos de vista; tercera, porque todos los humanos utilizan una lengua desde el aprendizaje infantil hasta la muerte. Así, el lenguaje permite la reflexión y comprensión acerca de la propia naturaleza del ser humano.

COMPETENCIAS

Mediante la profundización del Programa de Competencias Comunicativas, el futuro profesional interpreta, produce y socializa textos, tanto en forma oral, como escrita, con enfoque descriptivo y científico, mediante el uso de tipologías textuales y estrategias diversas, como: diarios de campo, cuestionarios, informes, reseñas, RAES, ensayos científicos, entre otros; a la vez, comprende y produce discursos, mediante el reconocimiento de las diferentes finalidades y situaciones de comunicación en donde se encuentra inmerso.

METODOLOGÍA

El desarrollo del Programa de Competencias Comunicativas es práctico, lo que implica que el estudiante aprende mediante el hacer, el pensar, el valorar y el argumentar. Para el logro de tal fin, los estudiantes desarrollarán diversas clases de actividades, bajo la orientación del profesor: trabajos individuales y grupales, orientados al desarrollo de las competencias cognitivas, socio-afectivas y comunicativas; estos recursos permitirán, a la vez, fomentar el aprendizaje autónomo en el estudiante.

INVESTIGACIÓN

Si bien, en Competencias Comunicativas no se aborda el tema de la investigación, pues existen las metodologías de la investigación, esta opción temática se convierte en piedra angular del proceso de redacción y consolidación de documentos escritos. Se hace énfasis en la elaboración de objetivos, tesis argumentativas,

hipótesis; así como la estructuración y puesta en escena de las normas, tanto ICONTEC, como APA, recursos básicos que contribuyen en la forma y en el contenido de un escrito.

MEDIOS AUDIOVISUALES

Uso de la web
Edublogs, wikis.
Videos
Grabaciones.
Internet
Tecnologías blandas

EVALUACIÓN

De acuerdo con los requerimientos del Programa, la evaluación será integral y permanente; su fin primordial será el detectar e impulsar el progreso individual y, por tanto, grupal del nivel lectoescritor del estudiante, su dinamismo, su sentido de responsabilidad y compromiso en el desarrollo de actividades propuestas, como: lecturas, talleres, dinámicas grupales, sesiones de oratoria, actividades extraaula, y consultas investigativas.

CONTENIDOS TEMÁTICOS MÍNIMOS

1.1 PROEMIO: REFLEXIÓN RESPECTO DEL LENGUAJE Y EL PROCESO COMUNICATIVO.

La comunicación es la piedra pivote en la relaciones sociales y, para que éstas se den, se debe tener claridad respecto de los contenidos comunicativos que son tratados en los diferentes ámbitos; aquí, radica la importancia de la comunicación en cualquier ambiente social, sobre todo, en el académico.

Con base en lo anterior, se puede definir, al estudiante como un ser competente en cuanto el proceso comunicativo como tal; sin embargo, en el proceso de formación académica, este apartado es, tan necesario, como importante potenciarlo, para poder adquirir un carácter de autonomía y de crecimiento personal y profesional.

1.2 MÉTODOS DE ESTUDIO

El método utilizado, en el estudio, tiene una importancia decisiva, puesto que la materia objeto de estudio puede resultar verdaderamente interesante y provechosa o, en su defecto, árida y aburrida según el proceso didáctico elegido.

Los contenidos por estudiar no logran, por sí mismos, provocar un aprendizaje eficaz, a no ser que el método utilizado facilite su comprensión, asimilación y puesta en práctica.

1.3 EL TRABAJO DE DOCUMENTACIÓN: NORMAS APA E ICONTEC.

La presentación de documentos escritos requiere de una organización, tanto de contenido, como de forma; por tanto, las respectivas Normas APA e ICONTEC se convierten en recursos estratégicos para la presentación de los mismos.

1.4 GENERALIDADES DE LA LECTURA Y LA ESCRITURA.

La lectura y la escritura, como procesos creativos e interactivos de construcción de conocimiento, son competencias requeridas en toda actividad académica y profesional para quien quiera desempeñar con eficiencia y éxito su labor diaria.

Mediante las Competencias Comunicativas se hace énfasis en el papel que cumple la lectura y la escritura en el desarrollo cognitivo y comunicativo de los futuros profesionales. En primer lugar, la lectura se presenta como proceso permanente de interpretación, mediante la superación de las barreras de lo literal del texto, mediante el ingreso al plano crítico, en busca de la información implícita, mediante procesos inferenciales, para asumir una posición frente a los textos y frente a sus intenciones y necesidades, mediante relaciones intertextuales y generación de argumentos.

En segundo lugar, la escritura no se debe ver como una acción mecánica, sino como un proceso complejo de producción de pensamiento del individuo mediante la puesta en escena del "aprender a pensar" como acto de re-creación del lenguaje, mediante la percepción del mundo. Po tanto, para el futuro profesional es de vital importancia abordar la escritura con criterios técnicos, apoyados en las ciencias del lenguaje, para poder actuar de manera competente, como generador de textos, capaz de comunicarse coherentemente.

1.5 PRODUCCIÓN TEXTUAL

Los textos, por lo general, tienen características especiales, de acuerdo con sus contenidos: comunicación, pedagogía, ciencia, medicina, diseño, publicidad, entre muchos. Por lo anterior, es importante que el estudiante conozca los diferentes procesos para la elaboración de textos de carácter educativo.

Se debe propender hacia la toma de conciencia respecto de la importancia de la producción de textos, como instrumentos de construcción de conocimiento, gracias a las diversas tipologías existentes; recursos que, a su vez, permiten utilizar elementos propios de las competencias escriturales.

1.6 PRODUCCIÓN DISCURSIVA ORAL

En el desarrollo de habilidades orales, en el ámbito de la interacción funcional y cultural, se evidencia un proceso de construcción de estrategias comunicativas en el que el alumno-orador es un agente activo, y el docente se convierte en un facilitador que organiza la planeación de las dinámicas y metodologías que favorecen la relación adecuada entre el código y la función comunicativa, de tal suerte que se produzca una comunicación en la que todos los participantes reflexionen con base en las aplicaciones de las funciones del lenguaje en las distintas circunstancias de intervención oral.

LECTURAS MÍNIMAS

1. INGENIEROS, José. El hombre mediocre. 4 ed. México: Porrúa, 1980.
2. ESCARPANTER, José. Errores y dudas más frecuentes del español. Colombia: Norma, 1991.
3. VÁSQUEZ RODRÍGUEZ, Fernando. Pregúntele al ensayista. Bogotá: Universidad Javeriana, 2004.

BIBLIOGRAFÍA E INFOGRAFÍA

BASULTO, Hilda. Curso de redacción dinámica. 3 ed. México: Trillas, 2005.
BOEGLIN, Martha. Leer y redactar en la Universidad. Del caos de las ideas al texto estructurado. Bogotá: Aula Múltiple, Eduforma, 2008.

CASSANY, Daniel. La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama, 2006.
_____. Taller de textos. Leer, escribir y comentar en el aula. Barcelona: Paidós, 2006.
FRÍAS NAVARRO, Matilde. Procesos creativos para la construcción de textos. Interpretación y composición. Bogotá: Aula Abierta, 2002.
GONZÁLEZ FERNÁNDEZ, Antonio. Estrategias de composición escrita. Madrid, España, 2004.
MARTÍN VIVALDI, Gonzalo. Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y del estilo. Colombia: Paraninfo, 2000.
NIÑO ROJAS Víctor Miguel. Fundamentos de semiótica y lingüística. Bogotá: Ecoe Ediciones, 2007.
_____. La aventura de escribir. Del pensamiento a la palabra. Bogotá: Ecoe Ediciones, 2006
_____. Competencias en la comunicación. Bogotá: Ecoe Ediciones, 2003.
RECASENS ESTRADA, Margarita. Actividades para mejorar como lectores. Barcelona, España: Ceac Educación, 2005.
RESTREPO MESA, María Consuelo. Producción de textos educativos. Bogotá: Aula Abierta, 1998.
TIERNO, Bernabé. Las mejores técnicas de estudio. Madrid, España: Temas de Hoy, 2009.

Bases de datos de la Universidad.