

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO DE APLICACIÓN PARA EMPRESAS – PROYECTO VÁUCHERS DE INNOVACIÓN

Estimado postulante, a continuación se muestran las instrucciones para el diligenciamiento del formulario de postulación de empresas – Proyecto Váuchers de Innovación. Recuerde que previamente debe descargar, diligenciar y escanear algunos documentos que se requieren para la postulación; tenga presente que: la mayoría de preguntas serán de tipo obligatorio marcadas con un asterisco rojo (*) de forma que es necesario que la responda para poder seguir a la siguiente sección, el tamaño máximo por documento es de 10MB en formato PDF y que dependiendo de sus respuestas puede ser elegido para aplicar a la convocatoria, por favor verifique sus respuestas antes de enviar el formulario. La documentación que no sea enviada en el formulario o que sea enviada de forma extemporánea por otros medios (físicos, email) no se tendrá presente en la propuesta y evaluación de la misma.

Nota: Los anexos requeridos para el diligenciamiento del formulario en línea, se encuentran en la sección de Anexos de los Términos de Referencia. Se recomienda leer cuidadosamente los Términos de Referencia y verificar que cumple con los requisitos y documentos requeridos.

El formulario cuenta con seis (6) secciones en las que se le pedirán información general de su empresa, los detalles de su propuesta de innovación, inversión en innovación, entre otras y en una de las secciones se hará una lista de chequeo para verificar la elegibilidad de su propuesta.

El formulario inicia de la siguiente manera:

Para iniciar por favor diligencie los datos relacionados con su empresa como indica el ejemplo:

*Diligencie su correo electrónico. El correo electrónico que se encuentra en este apartado, es el correo al que llegará una copia de las respuestas una vez finalice el diligenciamiento del presente formulario

Dirección de correo electrónico *

empresa.crear.innovacion@gmail.com

*Diligencie el nombre o razón social de su empresa.

Nombre o razón social de la empresa *

CREAR

*Diligencie su número de identificación tributaria – NIT.

Número de identificación tributaria - NIT *

900769293-7

*Diligencie el nombre del Representante Legal de su empresa.

Nombre Representante legal *

SOFIA CONSTANZA ROJAS JARAMILLO

*Diligencie la dirección de la empresa postulante.

Dirección de la empresa postulante *

Transversal 16 D 32 22

*Diligencie el nombre de la propuesta de su proyecto de innovación.

Nombre de la propuesta de proyecto *

Prototipo para el desarrollo de una plataforma de planeación estratégica

*Por favor de click en siguiente para continuar a la siguiente sección y guardar su avance en el diligenciamiento del formulario y continuar a la sección 2.

Siguiente

Página 1 de 6

Inicio Sección 2 de 6. Lista de chequeo – Criterios de elegibilidad

En esta sección debe responder las preguntas que establecerán la elegibilidad del postulante, para lo cual debe cumplir con la totalidad de los criterios de elegibilidad de no ser así no podrá proseguir con su postulación. Deberá diligenciar la información general sobre la empresa postulante de la siguiente forma:

Formulario de Aplicación para Empresas - Proyecto Vouchers de Innovación

El nombre y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario. ¿No es tuya la dirección empresa.crear.innovacion@gmail.com?

[Cambiar de cuenta](#)

***Obligatorio**

*En el siguiente apartado se realizará el chequeo de elegibilidad que según los Términos de Referencia para la Selección de Empresas hacen a su empresa postulante como candidato dentro del Proyecto Vouchers de Innovación.

Lista de chequeo - Criterios de elegibilidad

Para aplicar a los servicios de Vouchers de innovación, por favor asegúrese de que su empresa cumple con los siguientes criterios.

Si su respuesta es NO a alguna de las preguntas de esta lista de chequeo, no es elegible para el programa. Por favor, no proceda con la aplicación.

*Responda Si o No según corresponda. Para empresas registradas en el municipio de Puerto Boyacá ya que están exceptuadas por el criterio por favor diligencie **Si**.

1. ¿La empresa está registrada en las Cámaras de Comercio de Boyacá? *Se exceptúan de este criterio las empresas de Puerto Boyacá registradas en la Cámara de Comercio de la Dorada (Caldas) *

Sí

No

*Responda Si o No según corresponda.

2. ¿Es su empresa una MIPYME que tiene activos totales inferiores a treinta mil (30.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMVL); menos de 200 empleados (Ley 590 de 2000), con experiencia en el mercado de mínimo 2 años (2018,2019) y ventas anuales superiores a \$100.000.000 para 2019, de acuerdo al numeral 1.8.1 de los términos y condiciones? *

Sí

No

*Responda Si o No según corresponda.

3. ¿La empresa tiene la capacidad financiera, para contribuir con al menos el 10% del costo del servicio ofrecido por el proveedor de servicios de innovación elegido? *

Sí

No

*Responda Si o No según corresponda. Por favor verifique el listado de proveedores que se encuentra en el link adjunto, responda NO si su empresa no es socia de alguno de ellos, de lo contrario responda SI.

4. ¿Puede la empresa confirmar que no es socia de ninguno de los proveedores de servicios de innovación elegidos para el proyecto Vouchers de Innovación? *

En el siguiente link podrá encontrar el listado de proveedores de servicio:
http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/provee_serv.pdf

Sí

No

*Diligencie según corresponda. Para una mayor información sobre los Servicios Elegibles dentro del Proyecto Vouchers de Innovación por favor remítase al link que se encuentra en la descripción, este lo redireccionará a los Términos de Referencia para la Selección de Empresas en donde podrá encontrar los Servicios Elegibles especificados en el Anexo 1 del documento.

Servicios Elegibles Vouchers de Innovación

Nota: Para mayor información sobre los servicios ver los términos de referencia Anexo 1:

http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/term_referencia_02.pdf

Por favor identifique el servicio de innovación que requiere su empresa y que será prestado por el proveedor de conocimiento: *

- Propiedad intelectual y transferencia de tecnología
- Vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva
- Prototipos y pruebas especializadas
- Desarrollo de nuevos productos
- Extensionismo tecnológico

*De click en siguiente para continuar con la sección 3.

Atrás

Siguiente

Página 2 de 6

Inicio Sección 3 de 6. Proceso de aplicación

En esta sección usted podrá cargar o subir los archivos requeridos, así como documentación adicional del postulante, para su posterior validación (tenga presente que para cada pregunta sólo permite subir un documento con un tamaño máximo de 10MB en formato PDF, si desea subir documentos adicionales al final del formulario se dispondrá de un espacio para ello).

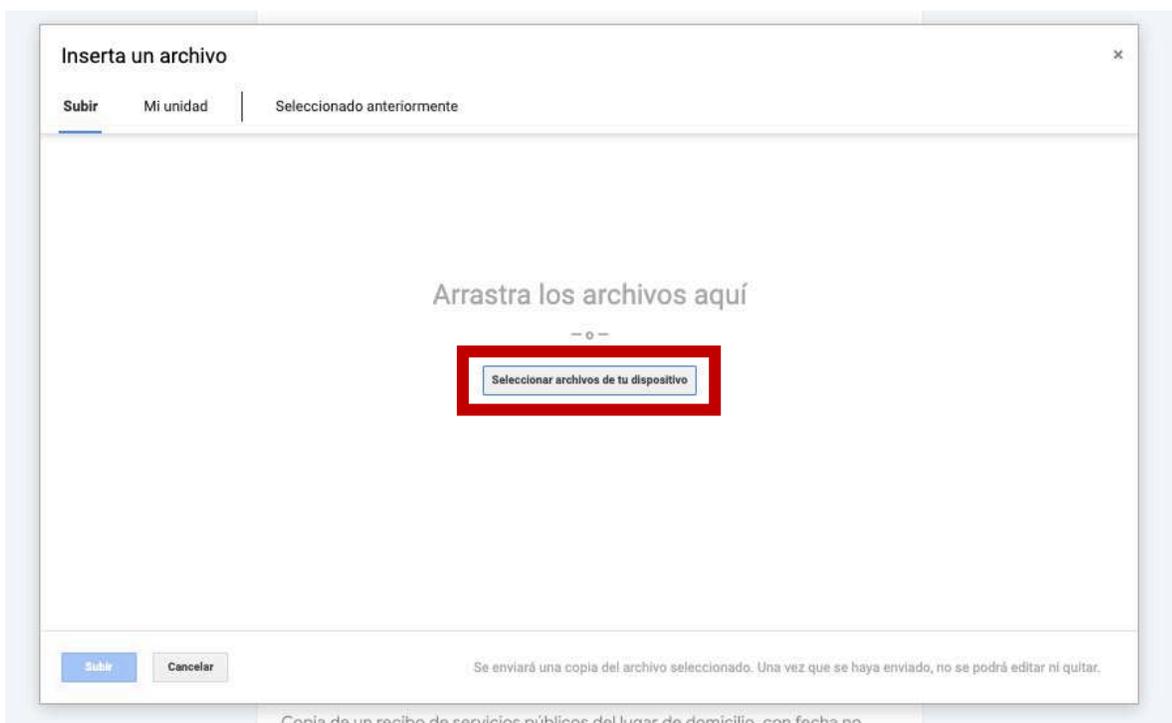
A continuación, se mostrará un ejemplo de cómo se deberá proceder para subir o cargar los archivos:

* Tenga a su alcance los documentos que desea subir escaneados. Por favor revise y cerciórese de que el documento corresponda a la sección que pertenece y en caso de requerir firma que este esté firmado.

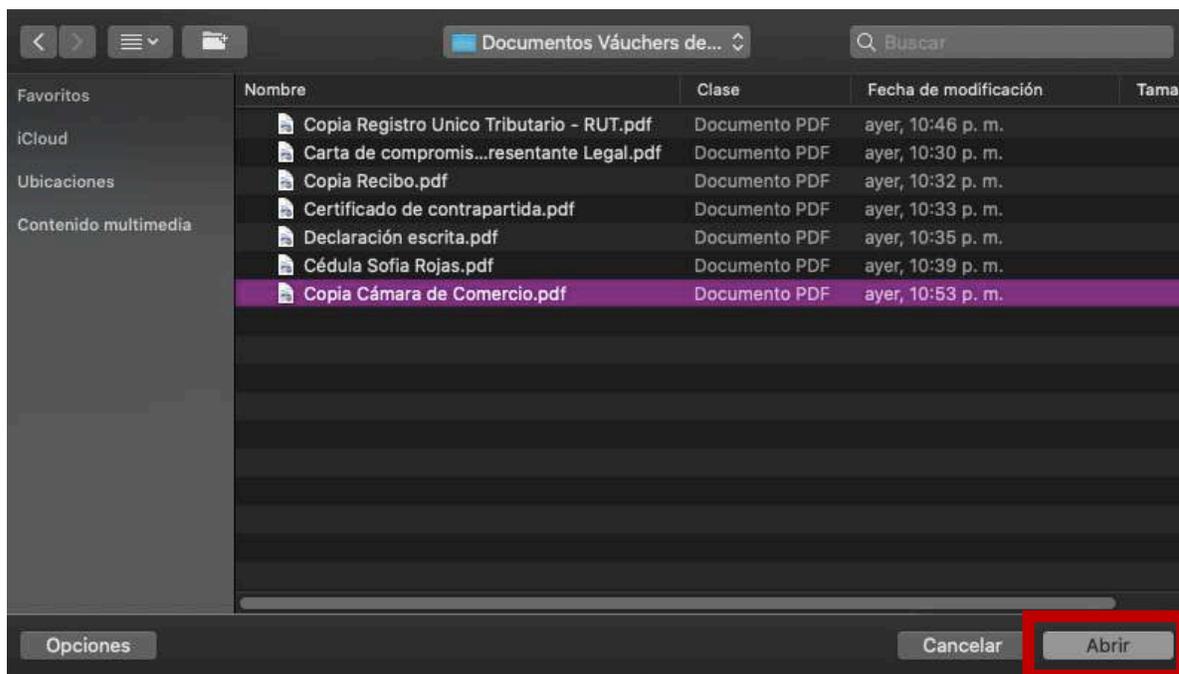
*Diríjase al botón de añadir archivo como indica el cuadro rojo.



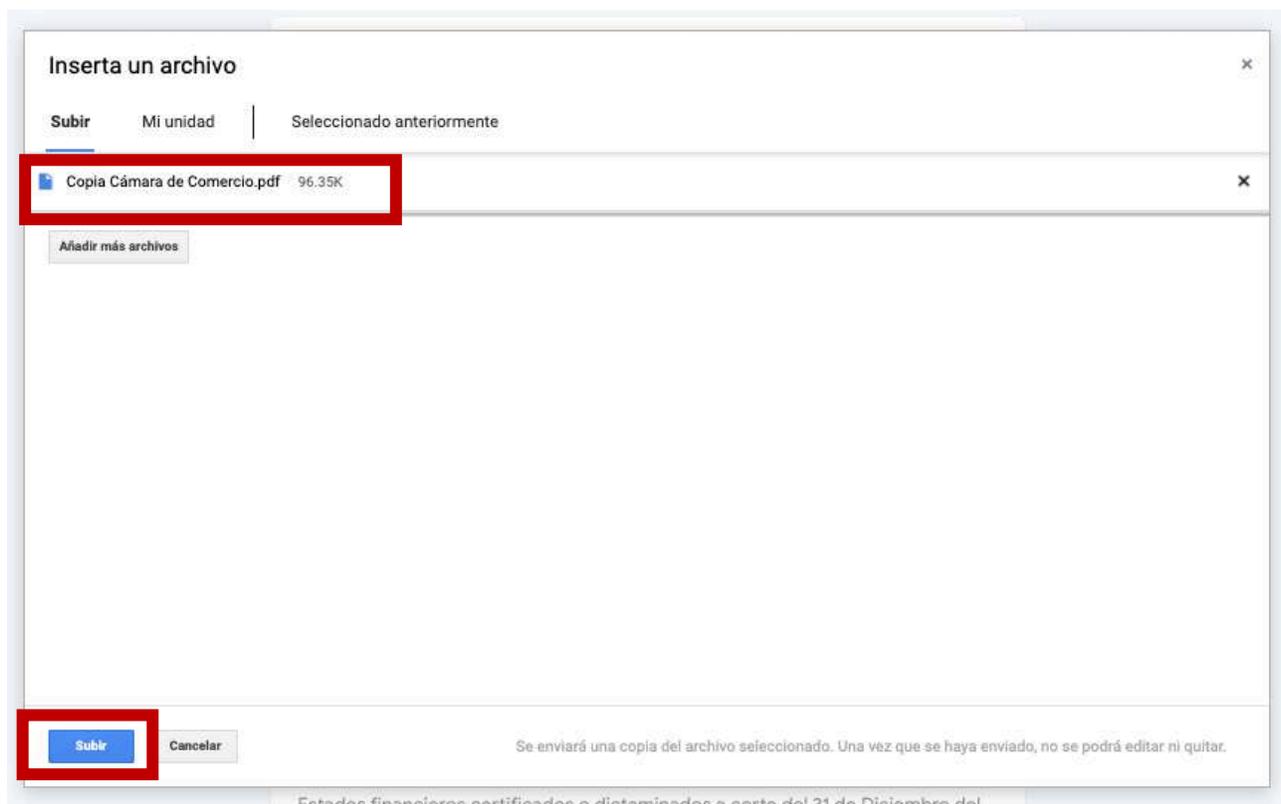
*A continuación se abrirá una ventana que contiene la siguiente información. De click en seleccionar archivos de su dispositivo.



*Este lo redireccionará a una carpeta en su ordenador, por favor seleccione el documento que corresponda y de click en abrir.



*Luego se abrirá la siguiente ventana por favor cerciórese que sea el archivo correcto y luego de click en subir, espere a que cargue.



*Finalmente, su archivo será cargado en el formulario y podrá continuar con el siguiente requerimiento. Si desea cambiar el archivo, de click la X que marca el recuadro rojo e inicie de nuevo con el procedimiento.

Fotocopia del Certificado de existencia y Representación legal no superior a dos (2) meses de emisión a la fecha de presentación de la postulación. *

 Copia Cámara de... X

En el Inicio de Sección 3 de 6. Proceso de aplicación, encontrará la siguiente información:

Proceso de aplicación

1. Una vez identificado el servicio de innovación que requiere, la empresa deberá contactar con la ayuda del gestor -(de la lista de Proveedores de conocimiento (regionales o nacionales) previamente publicada por parte del OPERADOR - UPTC)- al menos tres proveedores tentativos de conocimiento, que ofrezcan el servicio requerido, e identificar la mejor oferta técnica y económica, con el fin de seleccionar a su juicio al mejor Proveedor. Direccionarse al link de proveedores de conocimiento:
http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/provee_serv.pdf

*Por favor indique los tres proveedores tentativos de conocimiento identificados con ayuda de su respectivo gestor, enumérelos tal como muestra el ejemplo.

Por favor indique los 3 proveedores de conocimiento tentativos (Enumérelos): *

1. BRAIN TANKING INNOVATION
2. CREATIVELAB
3. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

* En el siguiente apartado se deberán subir formatos y archivos requeridos con la información preliminar de proveedores de conocimiento de acuerdo con la lista que se encuentra en el enlace y que cumplen las características de requerimientos del servicio al cual desea presentarse. Si necesita ayuda con el proceso, por favor remítase al instructivo para subir archivos descrito anteriormente.

2. Junto con su aplicación (Formato y soportes requeridos), la empresa deberá adjuntar copiar escaneada de los siguientes documentos soporte del Proveedor seleccionado:

*Cargue los documentos según corresponda. Si necesita ayuda con el proceso, por favor remítase al instructivo para subir archivos descrito anteriormente.

Fotocopia del Certificado de existencia y Representación legal no superior a dos (2) meses de emisión a la fecha de presentación de la postulación. *

 Copia Cámara de... X

*Cargue los documentos según corresponda.

Copia del Registro Único Tributario (RUT) actualizado. *

 Copia Registro U... X

*Cargue los documentos según corresponda.

Fotocopia legible del documento de identidad del Representante Legal. *

 Cédula Sofia Roj... X

*Cargue los documentos según corresponda.

Estados financieros certificados o dictaminados a corte del 31 de Diciembre del año 2019. *

Estados Financie... X

*Cargue los documentos según corresponda.

Copia de un recibo de servicios públicos del lugar de domicilio, con fecha no posterior a seis (6) meses contados a partir del envío de la postulación. *

Copia Recibo.pdf X

*Cargue los documentos según corresponda. El modelo para diligenciar de la carta de compromiso se encuentra en el Anexo 3 de los Términos de Referencia para la Selección de Empresas.

Carta de compromiso (Anexo 3) firmada por el Representante legal en donde declara que entregará toda la información requerida para el proceso. *

Nota: El modelo de carta de compromiso se encuentra en el Anexo 3 de los términos de referencia:
http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/term_referencia_02.pdf

Carta de compro... X

*Cargue los documentos según corresponda. El modelo para diligenciar el certificado de contrapartida se encuentra en el Anexo 4 de los Términos de Referencia para la Selección de Empresas.

Certificado de contrapartida (Anexo 4) firmada por el Representante legal donde certifica la existencia y disponibilidad de los recursos de contrapartida. *

Nota: El modelo de certificado de contrapartida se encuentra en el Anexo 4 de los términos de referencia: http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/term_referencia_02.pdf

 Certificado de co... X

Los Vouchers de innovación financiarán el 90% del valor total de servicio de innovación. Para iniciar el servicio, la empresa postulante deberá cancelar el 10% de este valor.

*Cargue los documentos según corresponda. Por favor verifique que esta se encuentre firmado, este documento no cuenta con un formato prediseñado.

Declaración escrita del Representante legal donde certifique que la empresa no tiene conflicto de intereses con el/los proveedores de conocimiento seleccionados. *

 Declaración escri... X

*Por favor recuerde:

3. Para radicar la aplicación, la empresa postulante debe enviar formulario (online) adjuntando copia escaneada de los documentos soporte. La aplicación debe ser enviada a correo convocatoria3.vauchers@uptc.edu.co, a más tardar el día 18 del mes mayo del año 2020.

4. Los postulantes escogidos serán notificados vía email sobre el resultado final.

*De click en siguiente para continuar con la sección 4.



Inicio Sección 4 de 6. Detalles de la Propuesta

En esta sección se requerirán algunos datos de su empresa y de la persona quien será el contacto directo para esta oportunidad.

*Diligencie según corresponda.

1. Detalles de la propuesta

Nombre de la propuesta de innovación *

Prototipo para el desarrollo de una plataforma de planeación estratégica

*Diligencie según corresponda.

Nombre de la empresa *

CREAR

*Diligencie según corresponda (por favor en esta sección no utilice guión -).

Número de identificación tributaria - NIT *

9007692937

*Diligencie según corresponda (por favor en esta sección no utilice guión -).

Registro Único Tributario - RUT *

9007692937

*Diligencie según corresponda el número de años que lleva su empresa en el mercado.

Años de experiencia en el mercado *

5

*Diligencie según corresponda el valor de las ventas de su empresa para el año 2019, por favor no coloque puntos en las cantidades.

Valor de las ventas de la empresa en 2019 (sin puntos) *

250000000

*Diligencie según corresponda el número total de empleados en su empresa a 2019.

Número total de empleados (dato final 2019) *

8

*Diligencie según corresponda el número total de activos de su empresa, por favor no coloque puntos en las cantidades.

Valor total en activos *

45000000

*Diligencie según corresponda los datos requeridos de la empresa.

Detalles de la empresa

Dirección de la empresa *

Transversal 16 D 32 - 22

*Diligencie la ciudad en la cual se encuentra la empresa.

Ciudad *

Tunja

*Diligencie el departamento en el cual se encuentra la empresa.

Departamento *

Boyacá

*Diligencie este espacio si su empresa cuenta con página web, de lo contrario por favor complete el espacio con No Aplica y siga al siguiente requisito.

Página web (si aplica)

www.crearcolombia.com.co

*En este apartado por favor diligencie los datos de quien será el contacto directo de parte de su empresa para la convocatoria.

Contacto (para esta aplicación)

Nombre Contacto *

SOFIA CONSTANZA ROJAS JARAMILLO

*Diligencie según corresponda el cargo que tiene el contacto directo en su empresa.

Cargo *

Representante Legal

*Diligencie según corresponda.

Teléfono

7434100

*Diligencie según corresponda.

Teléfono celular *

3125721670

*Diligencie según corresponda.

E-mail o Correo electrónico *

empresa.crear.innovacion@gmail.com

*De click en siguiente para continuar con la sección 5.

Página 4 de 6

Atrás **Siguiente**

Inicio Sección 5 de 6. Propuesta de Innovación

En esta sección usted podrá dar a conocer su propuesta de innovación exponiendo la necesidad, el impacto, los recursos y capacidades y el mercado entre otros. Describa su propuesta de innovación en un máximo que ocupe dos hojas.

2. Propuesta de innovación

Describa la propuesta de innovación de acuerdo a las siguientes preguntas en un total de 2 páginas:

*Describa brevemente la necesidad de innovación requerida y justifique porqué debe ser elegido.

2.1 Descripción de la necesidad

i. Describa brevemente la necesidad de innovación requerida y justifique porqué debe ser elegido para recibir el/los vouchers de innovación *

Baja tecnificación de procesos de planeación estratégica en la empresa

*Describa brevemente como la implementación del voucher de innovación ayudará en el incremento de las capacidades de innovación y la competitividad en su empresa. Tendrá un mínimo de 250 caracteres para sustentar su respuesta.

ii. Describa brevemente cómo la implementación del voucher de innovación le ayudará a incrementar las capacidades en innovación y la competitividad de su empresa *

La implementación del voucher permitirá una vez se cuente con el prototipo poder implementarse para disminuir los costos de aplicación de proceso de planeación estratégica, estandarizando procesos y mejorando la calidad del servicio, viéndose reflejado en productividad para la empresa

*Describa según corresponda el impacto que tendrá la aplicación del vóucher de innovación en su empresa.

2.2 Impacto

i. Describa los beneficios cuantificables que resultarán de implementar el vóucher de innovación requerido (ej. Ventas, regalías, productividad, utilidades, valorización de la empresa, etc.) *

Productividad en la prestación de servicios

ii. Explique cómo al implementar el vóucher de innovación contribuirá a mejorar la competitividad de la región. *

Las empresas que implementen el servicio con nuestra empresa posterior a tener el prototipo y desarrollarlo lograran ser mas competitivas

*Describa los recursos y capacidades que necesita para ejecutar su propuesta de innovación.

2.3. Recursos y capacidades para ejecutar la propuesta (máximo media página)

Identifique los recursos y las personas (internas /externas) claves para el desarrollo de las actividades del vóucher de innovación y describa su experiencia y conocimientos, incluyendo:

*Describa según corresponda.

i. ¿Cuántos empleados trabajan actualmente en las actividades relacionadas con la propuesta de proyecto? Describa sus funciones, formación y experiencia. *

2

ii. Describa la infraestructura que posee y/o a la que puede acceder para desarrollar los servicios contratados a través del vóucher de innovación, que le permitirán desarrollar las actividades relacionadas con la propuesta del proyecto. *

Computadores, tablets, servidor

*Describa las expectativas de su empresa después de haber aplicado el vóucher de innovación en su empresa de acuerdo a mercado.

2.4 Mercado

Describa las expectativas de la empresa en términos del mercado una vez finalizado exitosamente el servicio de innovación recibido.

*Para identificar el tipo de vóuchers por favor remítase al numeral 1.3 Alcance del Servicio en los Términos de Referencia para la Selección de Empresas y diligencie según corresponda.

Tipo de Vóucher (Ej: Propiedad intelectual) *

Nota: para identificar el servicio de innovación al que se quiere postular, dirijase al numeral 1.3 Alcance del Servicio en los Términos de Referencia que se encontrarán en el siguiente link:

http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/convenios/vauc_boy/doc/empresarios/term_referencia_02.pdf

prototipado

*Diligencie según corresponda.

Componentes Solicitados (Ej: Solicitud de patente) *

solicitud de prototipo

*Diligencie según corresponda.

Participación de mercado (Ej: Unico comercializador del mercado) *

40%

*Diligencie según corresponda.

Clientes potenciales (Ej: Número de clientes y sectores potenciales para comercializar la tecnología o invención) *

500

*Diligencie según corresponda.

Retorno esperado (Ej: Regalías a partir de licenciamiento de la tecnología o la invención) *

Ingresos a partir de la implementación del prototipo

*Por favor describa información adicional sobre proyectos previos de innovación en su empresa y diligencie según corresponda.

3. Información adicional

3.1. ¿Ha sido beneficiario de otro instrumento de innovación por parte de alguna institución del Gobierno Nacional o Regional? En caso afirmativo, explicar cuál y cómo el vóucher se complementa: *

NO

*Diligencie según corresponda.

3.2. ¿Durante el último año y/o actualmente su empresa desarrolló o piensa desarrollar algún proyecto de innovación para la introducción de servicios o bienes nuevos o significativamente mejorados, y/o la implementación de procesos nuevos o significativamente mejorados, de métodos organizativos nuevos, o de técnicas de comercialización nuevas? *

Si

No

¿Cuál es el estado de ese proyecto? *

Nota: Si su respuesta en la pregunta anterior fue SI, por favor responda cuál es el estado de ese proyecto. Si es NO por favor diligencie No aplica y continúe con el siguiente requisito.

No aplica

*En el siguiente apartado por favor indique los montos invertidos en innovación durante el 2018 y 2019. Si no aplica por favor coloque 0.

3.3 Por favor indique el monto invertido para los años 2018 y 2019 en las siguientes actividades.

Nota: Si no cuenta con un monto invertido para los años correspondientes por favor ponga 0 (cero) para poder continuar con la siguiente pregunta.

* Indique los montos invertidos en innovación durante el 2018 y diligencie según corresponda. Si no aplica por favor coloque 0.

2018

Actividades de Investigación y Desarrollo *

0

Adquisición de maquinaria y equipo *

5000000

Tecnologías de información y telecomunicaciones *

5000000

Mercadotecnia *

0

Transferencia de tecnología *

0

Asistencia técnica y consultoría *

500000

Ingeniería o diseño industrial *

0

Formación y capacitación especializada *

500000

Total, monto invertido *

10000000

* Indique los montos invertidos en innovación durante el 2019 y diligencie según corresponda. Si no aplica por favor coloque 0.

2019

Actividades de Investigación y Desarrollo *

0

Adquisición de maquinaria y equipo *

0

Tecnologías de información y telecomunicaciones *

4000000

Mercadotecnia *

0

Transferencia de tecnología *

0

Asistencia técnica y consultoría *

1000000

Ingeniería o diseño industrial *

0

Formación y capacitación especializada *

1000000

Total, monto invertido *

6000000

*Registre el personal que laboró en su empresa realizando actividades de Ciencia Tecnología e Innovación de acuerdo con el último nivel educativo alcanzado de acuerdo con el año solicitado (2018, 2019). Si no aplica por favor coloque 0.

3.4 Indique el personal ocupado promedio que laboró en su empresa en los años 2018 y 2019. De éste, especifique el número que participó en la realización de actividades científicas, tecnológicas y de innovación en los años 2018 y 2019, de acuerdo con el máximo nivel educativo alcanzado y con título obtenido.

Personal total ocupado 2018

Doctorado *

0

Maestría *

1

Especialización *

1

Universitario *

1

Tecnólogo *

0

Técnico *

1

Educación secundaria *

0

Educación primaria *

0

Total personal ocupado promedio *

4

*Diligencie según corresponda para el año 2019. Si no aplica por favor coloque 0.

Personal total ocupado 2019

Doctorado *

0

Maestría *

1

Especialización *

1

Universitario *

1

| | |
|-----------------------------------|---|
| Tecnólogo * | 0 |
| Técnico * | 1 |
| Educación secundaria * | 0 |
| Educación primaria * | 0 |
| Total personal ocupado promedio * | 4 |

*Diligencie si en su empresa cuenta con personal ocupado en actividades de Ciencia Tecnología e Innovación (2018 - 2019). Si no aplica por favor coloque 0.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Personal total ocupado en ACTI 2018 | |
| Doctorado * | 0 |

Maestría *

1

Especialización *

1

Universitario *

1

Tecnólogo *

0

Técnico *

0

Educación secundaria *

0

Educación primaria *

0

Ninguno *

0

Total personal ocupado promedio *

3

*Diligencie según corresponda para el año 2019. Si no aplica por favor coloque 0.

Personal total ocupado en actividades científicas 2019

Doctorado *

0

Maestría *

1

Especialización *

0

Universitario *

0

Tecnólogo *

0

Técnico *

0

Educación secundaria *

0

Educación primaria *

0

Ninguno *

0

Total personal ocupado promedio *

1

*Indique si durante el periodo 2018 a 2019 su empresa introdujo alguna de las innovaciones que se presentan y diligencie según corresponda.

3.5. Indique si durante el periodo 2018 - 2019 su empresa introdujo alguna de las siguientes innovaciones: *

- Servicios o bienes nuevos únicamente para su empresa
- Servicios o bienes significativamente mejorados para su empresa
- Introdujo nuevos o significativamente mejorados métodos de prestación de servicios, métodos organizativos y técnicas de comercialización distribución, entrega, o sistemas logísticos en su empresa.
- No aplica
- Otro:

*Si respondió afirmativamente alguna de las opciones de la pregunta anterior señale el impacto que tuvo en su empresa.

3.6. Si respondió afirmativamente en alguna de las opciones de la pregunta 3.5, señale (se puede seleccionar más de una) en que aspectos tuvo impacto la introducción de servicios o bienes significativamente mejorados, y/o la implementación de procesos nuevos o significativamente mejorados, de métodos organizativos nuevos, o de técnicas de comercialización nuevas.

*Diligencie según corresponda.

Producto media *

- Mejora en la calidad de los servicios o bienes
- Ampliación en la gama de servicios o bienes
- No aplica
- Otro:

*Diligencie según corresponda.

Mercado *

Ha mantenido su participación en el mercado geográfico de su empresa

Ha ingresado a un mercado geográfico nuevo

No aplica

Otro:

*Diligencie según corresponda.

Proceso *

Aumento de la productividad

Reducción de los costos laborales

Reducción en el uso de materias primas

Reducción en el consumo de energía

Reducción en el consumo de agua

No aplica

Otro:

Mejora en el cumplimiento de regulaciones, normas y reglamentos técnicos. Incluye cumplimiento de normas de reducción de vertimientos o emisiones tóxicas y de mejora de las condiciones de seguridad industrial. Aprovechamiento de residuos del proceso productivo.

*Indique si la empresa tuvo relación alguna con los siguientes actores del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación - SNCTI, diligencie Si o No según corresponda.

3.7. Indique si durante el periodo 2018 - 2019 su empresa tuvo relación alguna con los siguientes actores del SNCTI, como apoyo para la realización de actividades científicas, tecnológicas y de innovación, en la búsqueda de servicios o bienes nuevos o significativamente mejorados, procesos nuevos o significativamente mejorados, métodos organizativos nuevos, o de técnicas de comercialización nuevas. Responder si o no.

COLCIENCIAS *

Sí

No

SENA *

Sí

No

ICONTEC *

Sí

No

Superintendencia de Industria y Comercio *

- Sí
- No

Dirección Nacional de Derechos de Autor *

- Sí
- No

Ministerios *

- Sí
- No

Universidades *

- Sí
- No

Centros de Desarrollo Tecnológico (CDT) *

- Sí
- No

Centros de Investigación Autónomos *

- Sí
- No

Incubadoras de Empresas de Base Tecnológica (IEBT) *

- Sí
- No

Parques Tecnológicos *

- Sí
- No

Centros Regionales de Productividad *

- Sí
- No

Consejos Departamentales de Ciencia y Tecnología (CODECYT) *

- Sí
- No

Comisiones Regionales de Competitividad *

- Sí
- No

Agremiaciones Sectoriales y Cámaras de Comercio *

- Sí
- No

Consultores en Innovación y Desarrollo Tecnológico *

- Sí
- No

PROCOLOMBIA *

- Sí
- No

Otros

.....

*Indique si durante el periodo 2018 a 2019 tuvo alguna cooperación para la realización de actividades científicas, tecnológicas e innovación.

3.8. Indique si tuvo alguna cooperación durante el periodo 2018 - 2019 para la realización de actividades científicas, tecnológicas y de innovación, significa la participación activa con otras empresas o entidades no comerciales en proyectos conjuntos de I+D u otro tipo de actividades. *

- Otras empresas del mismo grupo
- Proveedores
- Clientes
- Competidores
- Consultores
- Universidades
- Centros de Desarrollo Tecnológico (CDT)
- Centros de Investigación Autónomos
- Parques Tecnológicos
- Centros Regionales de Productividad
- Organizaciones Internacionales
- Otro:

*Indique si durante el periodo de 2018 a 2019 su empresa realizó inversiones en actividades de formación y capacitación especializada. Si no aplica por favor coloque 0.

3.9. Si su empresa realizó inversiones en actividades de formación y capacitación especializada, escriba el número de personas que la recibieron según el tipo de capacitación impartida o financiada, en los años 2018 y 2019:

Nota: Si su empresa NO realizó inversiones en actividades de formación y capacitación por favor diligencie No aplica y continúe con el siguiente requisito.

*Indique las inversiones realizadas durante 2018. Si no aplica por favor coloque 0.

Formación 2018

Doctorado. Formación de su personal, conducente a un título de Doctorado (Ph. D), destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa. (\$) *

0

Maestría. Formación de su personal, conducente a un título de Master (MSc, MA), destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa. (\$) *

0

Capacitación especializada: Capacitación de su personal, sea interna o externa a la empresa, con una duración igual o mayor a 40 horas; destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa. (\$) *

500000

*Diligencie según corresponda para el año 2019. Si no aplica por favor coloque 0.

Formación 2019

Doctorado. Formación de su personal, conducente a un título de Doctorado (Ph. D), destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa. (\$) *

0

Maestría. Formación de su personal, conducente a un título de Master (MSc, MA), destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa. (\$) *

0

Capacitación especializada: Capacitación de su personal, sea interna o externa a la empresa, con una duración igual o mayor a 40 horas; destinada a actividades científicas, tecnológicas y de innovación realizadas por la empresa.(\$) *

1000000

*De click en siguiente para continuar con la sección 6.

Atrás

Siguiente

Página 5 de 6

Inicio Sección 6 de 6. Lista de chequeo – Criterios de elegibilidad

*Marque las casillas para indicar los archivos que acompañan esta solicitud.

4. Adjuntos

Por favor marque las casillas para indicar qué archivos adjuntos acompañan a esta solicitud. *

- Formulario de aplicación (Anexo No. 2)
- Fotocopia del Certificado de Existencia y Representación Legal no superior a dos (2) meses de emisión a la fecha de presentación de la postulación.
- Copia del Registro Único Tributario (RUT) actualizado
- Fotocopia del documento de identidad del Representante legal (ambas caras)
- Estados financieros certificados o dictaminados y a corte 31 de Diciembre del año anterior.
- Copia legible de un recibo de servicios públicos del lugar de domicilio, con fecha no posterior a seis (6) meses contados a partir del envío de la postulación.
- Carta de Compromiso (Anexo No 3) firmada por el Representante Legal en donde declara que entregará toda la información de la inversión requerida para el proceso y que aportará la suma de la contrapartida que corresponda
- Certificado de contrapartida (Anexo No 4) donde certifica la existencia y disponibilidad de los recursos de contrapartida conforme al tipo de postulante.
- Declaración del Representante legal donde certifique que la empresa no es filial o socia del proveedor de conocimiento)
- Documentos adicionales

*Cargue los documentos según corresponda. Por favor verifique que esta se encuentre firmado, este documento no cuenta con un formato prediseñado.

5. Declaración de aceptación de términos y condiciones (con firma). *

PDF Declaración acep... X

*Si cuenta con documentos adicionales por favor cárguelos en este apartado.

Documentos adicionales

Añadir archivo

*Finalmente, de click en enviar para reemitir su propuesta y que esta sea evaluada. Automáticamente el sistema enviará una copia de las respuestas diligenciadas en el presente formulario a la dirección de correo electrónico que proporcionó.

Página 6 de 6

Atrás

Enviar

Si tiene alguna duda o inquietud adicional sobre el diligenciamiento del presente formulario o sobre la convocatoria 3 para la Selección de Empresas, por favor contáctese con su gestor de innovación asignado o en los siguientes medios:

*Correo electrónico:

- convocatoria3.vauchers@uptc.edu.co
- convocatoria3.empresarios@uptc.edu.co

*Celular: 320 404 95 71