

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01

Versión: 06

Página 1 de 11

Corregido

Tunja, 4 de diciembre de 2023

Señor (a):

ENRIQUE VERA LOPEZ

Ordenador del Gasto

Comendidamente me permito solicitarle se adelante el trámite para la contratación directa de la Prestación de Servicios Personales que se relaciona (n) a continuación, con destino a: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 11362023.

OBJETO: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN EL ACCESO AL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER EN EL MARCO DEL CONVENIO N° 11362023, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA (UPTC) Y LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL (ADR).

VALOR: (MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUATROSCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$1.358.423.500))

PLAZO DE EJECUCION: 4 de diciembre de 2023 a 31 de diciembre de 2023

REQUISITOS MÍNIMOS

ITEM	REQUISITOS
FORMACIÓN	PERSONA JURÍDICA
EDUCACIÓN	PERSONA JURÍDICA QUE CUENTE CON PERSONAL QUE CUMPLAN CON LOS PERFILES SOLICITADOS.
EXPERIENCIA	TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA

Conveniencia, Justificación y Necesidad del objeto a contratar En el caso en que se solicite para el contratista gastos de viaje (transporte terrestre, tiquetes aéreos, hospedaje) se deberá señalar indicando la unidad de afectación presupuestal)Acuerdos 074 de 2010 y 064 de 2019:.

Conveniencia:

Con la expedición de la Ley 1876 de 2017, se crea el Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria (SNIA), el cual busca promover y dinamizar los procesos de innovación para mejorar la productividad y la sostenibilidad del agro colombiano, y que a su vez está compuesto por los subsistemas 1. Investigación y desarrollo agropecuario. 2. Formación y capacitación para la innovación agropecuaria. 3. Extensión agropecuaria, como parte del Sistema Nacional de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación, el cual define nuevas funciones, competencias y mecanismos de articulación de las entidades y organismos de coordinación del orden nacional y territorial.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la citada Ley, se definen como principios del Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria los siguientes: articulación, enfoque territorial, enfoque diferencial, enfoque de asociatividad, ordenamiento social y uso productivo del territorio, participación de los actores del Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria, desarrollo sostenible, orientación al mercado e incorporación a cadenas de valor, gradualidad y temporalidad, propiedad intelectual, productores como agentes de y seguridad alimentaria y nutricional, cuya aplicación debe ser integral en cada uno de los Subsistemas. Para el Subsistema de Extensión Agropecuaria, estos principios son un marco orientador que brinda una perspectiva amplia y clara para una adecuada planificación, implementación, seguimiento y evaluación de la prestación del Servicio Público de Extensión Agropecuaria.

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01

Versión: 06

Página 2 de 11

El Subsistema Nacional de Extensión Agropecuaria es definido como el conjunto de políticas, instrumentos y actores, así como las relaciones que estos promueven para orientar, planificar, implementar, hacer seguimiento y evaluar la prestación del servicio de extensión agropecuaria que tiene lugar en el ámbito rural nacional; coordinado por el Ministerio de Agricultura y desarrollo Rural, donde la Agencia de Desarrollo Rural – ADR, es uno de los principales actores.

El artículo 24 de la Ley 1876 de 2017, establece que la extensión agropecuaria es un bien y un servicio de carácter público, permanente y descentralizado y comprende las acciones de acompañamiento integral orientadas a diagnosticar, recomendar, actualizar, capacitar, transferir, asistir, empoderar y generar competencias en los productores agropecuarios para que estos incorporen en su actividad productiva, productos tecnológicos, tecnologías, conocimientos, y comportamientos que beneficien su desempeño y mejoren su competitividad y sostenibilidad, así como su aporte a la seguridad alimentaria y desarrollo como ser humano integral.

Que en el marco de lo anterior, la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia suscribió con la Agencia de Desarrollo Rural, convenio interadministrativo No 11362023 cuyo objeto es “*AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY 1876 DE 2017, RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEFINIDAS EN EL PROYECTO DE EXTENSION AGROPECUARIA DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ*”, el cual contempla dentro de sus obligaciones las de “*7. Asegurar que la Prestación del Servicio de Extensión Agropecuaria de los Departamentos del convenio, basados en un diagnóstico ambiental, social y productivo previo a nivel territorial, que permita orientar las acciones del servicio para alcanzar sistemas de producción sostenible que se encuentren en armonía con el uso y manejo adecuado de los bienes y servicios eco sistémicos. 8. Disponer de una estrategia que permita la comunicación entre usuarios y extensionistas durante los meses de ejecución del Plan Operativo, con el fin de que la UNIVERSIDAD brinde acompañamiento constante y asincrónico a los usuarios en los diferentes aspectos de los enfoques*”.

Entendido lo anterior, para la universidad es conveniente contratar los servicios profesionales de una persona jurídica que dentro de su objeto social contemple la aplicación de censos y estadísticas agrícolas y pecuarias, así como la contribución al mejoramiento del proceso productivo mediante la capacitación y asistencia de procesos agropecuarios y pecuarios.

Justificación:

Mediante el Acuerdo 064 de 2022, se adopta la **Política de Investigación, Desarrollo Tecnológico, Innovación, Creación y Emprendimiento de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia**”, la cual considera dentro de sus objetivos el de “i. Generar recursos que permitan la sostenibilidad del Sistema”, así como también concibe en sus lineamientos “articularse a las necesidades regionales, agendas departamentales, **los planes y políticas nacionales** de Ciencia Tecnología e Innovación, Competitividad y Emprendimiento, generando espacios para la interacción de la academia, el sector productivo, el Estado y la sociedad. En cumplimiento de lo anterior, la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia – UPTC suscribió con la Agencia de desarrollo rural convenio interadministrativo No 11362023, en el cual dentro de sus obligaciones indica la 8. Disponer de una estrategia que permita la comunicación entre usuarios y extensionistas durante los meses de ejecución del Plan Operativo, con el fin de que la UNIVERSIDAD brinde acompañamiento constante y asincrónico a los usuarios en los diferentes aspectos de los enfoques de la prestación del Servicio Público de Extensión Agropecuaria - SPEA. 9. Desarrollar los métodos de extensión tal y como se indica en la metodología y el plan operativo presentado en la propuesta del convenio, en los departamentos objeto del convenio, de la misma manera deben entregar los soportes tanto en medio físico como en digital.

Que, en este mismo sentido para buscar el **apoyo departamental**, la universidad en la autonomía que se le atribuye al ser entidad estatal de régimen especial con la previa aprobación de la Agencia de desarrollo rural, determino que, a fin de lograr los objetivos propuestos en el convenio, se hace necesaria la vinculación de profesionales extensionistas, técnico y tecnólogos, así como enlaces bioculturales y talleristas los cuales residan en el territorio.

En virtud de lo anterior, y conforme a la necesidad de agilizar el trámite contractual y dar cumplimiento efectivo a las actividades sujetas al cronograma previsto por la universidad y conforme a los perfiles solicitados por la ADR para cumplir con el objetivo de atender a los 4.516 usuarios ubicados en 46 municipios que son los siguientes: Aguada, Aratoca, Barichara, Barrancabermeja, Betulia, Bolívar, Bucaramanga, Cabrera, Carcasí, Cepitá, Cerrito, Charalá, Chipatá, Cimitarra, Concepción, Confinés, Contratación, Coromoro, El Carmen de Chucurí, Encino, Florián, Galán, Gámbita, Guacamayo, La Belleza, Landázuri, Lebrija, Málaga, Matanza, Mogotes, Molagavita, Oiba, Onzaga, Palmar, Palmas del Socorro, Páramo, Puente Nacional, Puerto Wilches, Rionegro, San Joaquín, San José de Miranda, Santa Bárbara, Simacota, Suaita, Sucre y Tona.

Necesidad del objeto a contratar:

De acuerdo con los componentes y obligaciones a cargo de la UPTC establecidos en el Convenio interadministrativo No 11362023, se hace necesaria la contratación de una persona jurídica para que apoye la implementación de estrategias que permitan el acceso al servicio público de extensión agropecuaria en el departamento de Santander en el marco del convenio n° 11362023, suscrito entre la universidad pedagógica y tecnológica de Colombia (UPTC) y la agencia de desarrollo rural (ADR) teniendo en cuenta que la Universidad no cuenta con personal de planta suficiente para atender dicho requerimiento.

IDENTIFICACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL: Honorarios

UNIDAD DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL: Unidad Administrativa .

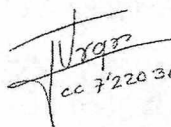
CENTRO DE COSTOS: Contrato Interadministrativo No.11362023 Agencia de Desarrollo Rural (ADR) – Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia..

NOTA: Es Obligatorio Diligenciar todos los anteriores campos. En caso de duda sobre identificación del gasto frente al rubro presupuestal, consultar en Departamento de Presupuesto.

El solicitante debe anexar la Certificación de la Oficina Correspondiente, donde se manifieste expresamente que no existe personal de planta o el personal existente es insuficiente para atender el servicio solicitado.

OBSERVACIONES: Haga clic aquí para escribir texto..

SOLICITÓ


cc 7'220 364 Dviterre.

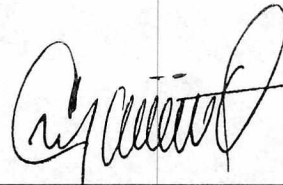
JULIO CESAR VARGAS ABELLA

Cargo: supervisor, convenio 11362023 ADR -UPTC

Correo: julio.vargas@uptc.edu.co

Teléfono: 320 8403856

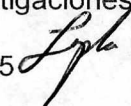
APROBÓ

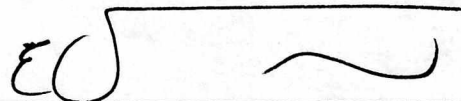


CARLOS MAURICIO MORENO TELLEZ

Cargo: Vicerrector de Investigaciones y Extensión

Correo: vie@uptc.edu.co

Teléfono: 7436205 ext. 2335 



Vo. Bo. ENRIQUE VERA LOPEZ
ORDENADOR DEL GASTO

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
 PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
 PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
 SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01	Versión: 06	Página 4 de 11
----------------------	-------------	----------------

cc 7'220 364 Duitama

JULIO CESAR VARGAS ABELLA

CÉDULA:7220364 expedida en Duitama

Haga clic aquí para escribir texto.

CORREO ELECTRÓNICO:julio.vargas@uptc.edu.co

CARGO:supervisor, convenio 11362023 ADR -UPTC

Proyectó:

Cargo:

Correo:Haga clic aquí para escribir texto.

NOTA: La firma del Decano aplica si la Unidad Ejecutora es una Facultad, si se trata de una unidad administrativa (Dirección, Departamento, o jefatura no se debe diligenciar dicho campo.

La firma del VoBo debe ser diligenciada conforme al tipo de solicitud, bien sea administrativa o académica.

La firma del ordenador: Firma del señor Rector y/o conforme a las delegaciones aprobadas por acto administrativo (Vicerrectoría Administrativa, Decanos de Facultades Seccionales, Vicerrectoría de Investigación y Extensión, Director de INCITEMA, Director UNISALUD, etc.)

El nombre que aparece en el campo Nombre y cedula Supervisión es a quien se le delegara la responsabilidad de supervisión, evaluación y revaluación del proveedor o contratista.

ANEXO No 1 SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Propuesta UPTC

SANTANDER EXTENSIONISTAS POR COORDINADOR DEPARTAMENTAL							
USUARIOS A ATENDER EN SANTANDER 4.516	CARGO	CANTIDAD	DURACIÓN EN MESES	VALOR HONORARIOS	PORCENTAJE PARA LA EPSEA	VALOR A PAGAR POR PERSONA A LA EPSEA	TOTAL HONORARIOS INCLUIDO PORCENTAJE EPSEA
SANTANDER	Extensionista Profesional	116	Plazo máximo hasta 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionista las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 7.000.000	\$525.000	\$ 7.525.000	\$ 872.900.000
SANTANDER	Extensionista Técnico o Tecnólogo	46	Plazo máximo hasta el 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionista las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 5.400.000	\$405.000	\$ 5.805.000	\$ 267.030.000
SANTANDER	Enlaces Bioculturales	35	Plazo máximo hasta el 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionista las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 2.800.000	\$210.000	\$ 3.010.000	\$ 105.350.000
						TOTAL PRESUPUESTO	\$ 1.245.280.000

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01	Versión: 06	Página 5 de 11
----------------------	-------------	----------------

NOTA 1: En la propuesta económica a presentar el porcentaje de administración debe ser contemplado dentro del presupuesto destinado para el pago de cada extensionista profesional/técnico tecnólogo, enlace biocultural y tallerista

NOTA 2: El valor a cancelar será pagado únicamente respecto del personal (extensionista profesional/técnico tecnólogo, enlace biocultural y tallerista) efectivamente vinculado.

USUARIOS MAS EXTENSIONISTA BIOCULTURAL TALLERISTA SANTANDER 4516	ROL/RESPONSABILIDAD	CANTIDAD TOTAL TALLERES A CARGO DE LOS TALLERISTAS	VALOR UNITARIO POR TALLERISTA	VALOR TOTAL
SANTANDER	Talleristas	452	\$250.317,48	\$ 113.143.501
				\$ 113.143.501

Nota 1: * El tallerista realizará el taller con máximo 40 usuarios.

PERFILES DEL EQUIPO DE EXTENSIONISTA PROFESIONAL/TECNICO O TEGNOLOGO, ENLACE BIOCULTURAL REQUERIDOS:

	PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA REQUERIDA
EXTENSIONISTAS	Profesional Extensionista de los NBC: Ingeniería Agronómica o Agronomía y afines, Medicina Veterinaria y Zootecnia y afines, Ingeniería Agroindustrial y afines, Economía Agrícola, Agropecuaria, Administración Agropecuaria y afines. Ingeniería Forestal o Ciencias Forestales y afines, Ingeniería de Alimentos y afines. Ingeniería Ambiental o Ciencias Ambientales con énfasis en agricultura, Agroecología, Ecología, Biología y afines, Ingeniería Agrícola o Mecanización Agrícola y afines, Ingeniería Acuicola, Pesquera o Afines. Además de perfiles de las ciencias sociales tales como Sociología, Antropología, Economía, Ciencias Políticas, Psicología, Trabajo Social, Comunicación Social y Periodismo, Geodesia, Geografía o Topografía y afines. Profesionales con postgrado en temas relacionados con el Desarrollo Rural, comunitario, pedagogía o educación. (1 por cada 40 productores. Aprox.)	Mínimo 24 meses de experiencia en el desarrollo de actividades relacionadas con su profesión en proyectos o programas de asistencia técnica, extensión agropecuaria, extensión rural o acciones de desarrollo de comunidades rurales. Acorde con el Decreto 2365 del 2019 y el artículo 37 de la Ley 1876, podrá vincular profesionales sin experiencia o convenios de aprendizaje en una proporción de hasta el 10% del equipo de extensión agropecuaria
TECNOLOGO O TECNICO P	Tecnólogo y Técnico Profesional Extensionista de los NBC: Tecnología Agropecuaria, Tecnología en Producción Agropecuaria, Tecnología en Desarrollo Agroindustrial, Tecnología en Manejo Ambiental Agropecuario, Tecnología en Gestión Agropecuaria, Tecnología en Producción Pecuaria, Tecnología en Producción de Especies Menores, Tecnología en Producción Ganadera, Tecnología en Producción Agrícola, Tecnología en Acuicultura, Tecnología en Gestión de Empresas Agropecuarias, Tecnología en Agroindustria, Tecnología en Sistemas Agropecuarios Ecológicos, y demás afines con el sector agropecuario y rural. (1 por cada 40 productores. Aprox.)	Mínimo 24 meses de experiencia en el desarrollo de actividades relacionadas con su profesión en proyectos o programas de asistencia técnica, extensión agropecuaria, extensión rural o acciones de desarrollo de comunidades rurales. Acorde con el Decreto 2365 del 2019 y el artículo 37 de la Ley 1876, podrá vincular profesionales sin experiencia o convenios de aprendizaje en una proporción de hasta el 10% del equipo de extensión agropecuaria.
TECNICO	Técnico Laboral Extensionista en programas reconocidos por el MEN como: Técnico Agropecuario, Técnico en Producción Agropecuaria, Técnico en Gestión	Mínimo 24 meses de experiencia en el desarrollo de actividades en proyectos o programas de asistencia técnica, extensión

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01	Versión: 06	Página 6 de 11
----------------------	-------------	----------------

	Agropecuaria, Técnico en Manejo Ambiental Agropecuario, Técnico en Producción Pecuaria, Técnico en Producción Agrícola, Técnico en Agroindustria, Técnico en Sistemas Agropecuarios, Técnico en Mecanización Agropecuaria, Técnico en Agricultura Sostenible, demás afines con el sector agropecuario y rural. (1 por cada 40 productores. Aprox.)	agropecuaria, extensión rural o acciones de desarrollo de comunidades rurales.
BIOCULTURAL	Enlace biocultural: persona que haga parte de la zona de intervención, que tenga conocimiento del territorio, sus dinámicas sociales, ambientales y productivas. Que cuente con el reconocimiento de las comunidades para fortalecer el proceso de extensión agropecuaria, viabilizando y optimizando la comunicación y el intercambio de saberes tradicionales y científicos adaptables a las comunidades que lo requieran. (1 por cada 5 extensionistas. Aprox.)	Experiencia comprobada en territorio con mínimo dos (2) años de trabajo con comunidades, en procesos productivos, sociales y comunitarios. Las personas naturales que ostenten especial conocimiento al interior de su comunidad sobre usos, costumbres, acercamientos y concertaciones con comunidades y organizaciones, solo se sujetarán al requisito de experiencia relacionada para el perfil de Enlace Biocultural, y para ello se tendrá como base la experiencia adquirida dentro de las organizaciones y que además cuenten con el acuerdo y aval de su organización y/o mesa de concertación y/o Junta de Acción Comunal
TALLERISTAS	Profesional Titulado en algunas de las profesiones de los siguientes núcleos básicos de conocimiento definidos en el SNIES. Administración, economía, ingeniería administrativa y afines, ingeniería industrial y afines, antropología, artes liberales, sociología, trabajo social y afines con tarjeta profesional vigente (si aplica)	Seis (6) seis meses en apoyo o desempeño de proyectos socio empresariales y/o fortalecimiento de unidades asociativas rurales y/o capacitación en temas de procesos asociativos, comunitarios, empresariales en el sector público o privado y/o asesoría y prestación de servicios con entidades públicas o privadas del sector solidario, empresarial o comunitario. De preferencia el profesional debe tener conocimiento y experiencia de trabajo en el territorio.

ESPECIFICACIONES TECNICA DEL SERVICIO:

1. Garantizar el personal necesario para la implementación de estrategias que permitan el acceso al servicio público de extensión agropecuaria en el departamento de Santander en el marco del CONVENIO N° 11362023, de acuerdo con los perfiles señalados.
2. La guía en el proceso y orientación de las labores a desempeñar por los extensionistas estarán direccionados por **7** coordinadores zonales designados por la universidad, los cuales estarán en contacto directo con ellos, para la recopilación de la información y entregables que sean solicitados para cada uno de los correspondientes pagos que se irán realizando en la medida del cumplimiento de los mismos. comenzando desde el 4 de noviembre y hasta el 31 de diciembre de 2023.
3. Los extensionistas en conjunto con los Bioculturales serán los encargados de atender directamente a los **4516** usuarios teniendo presente su actividad agropecuaria o pecuaria que ejerzan y los cuales serán asignados para el desempeño de la labor de acuerdo a la clasificación de usuarios en los correspondientes municipios mencionados.
4. Para el desarrollo de cada una de las actividades a ejercer está contemplado realizar acompañamientos tanto grupales como individuales.
5. También se realizará el desarrollo de talleres colectivos; los cuales serán dictados por talleristas.

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
 PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
 PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
 SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01

Versión: 06

Página 7 de 11

Para realizar el mencionado trabajo se contará con la contratación de 162 extensionistas, los cuales se encuentran presupuestados de la siguiente manera: 116 Extensionistas Profesionales con unos honorarios de \$ 7.000.000 y 46 Extensionistas Técnicos o Tecnólogos con honorarios de \$ 5.400.000, adicionalmente serán contratados 35 Bioculturales con honorarios de \$2.800.000 los cuales serán personas que conocen el territorio o tienen relación con los habitantes de los municipios de Santander.

SANTANDER EXTENSIONISTAS POR COORDINADOR DEPARTAMENTAL							
USUARIOS A ATENDER EN SANTANDER R 4.516	CARGO	CANTIDA D	DURACIÓ N EN MESES	VALOR HONORARIO S	PORCENTAJ E PARA LA EPSEA	VALOR A PAGAR POR PERSONA A LA EPSEA	TOTAL HONORARIOS INCLUIDO PORCENTAJE EPSEA
SANTANDER	Extensionista Profesional	116	Plazo máximo hasta 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionist a las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 7.000.000	\$525.000	\$ 7.525.000	\$ 872.900.000
SANTANDER	Extensionista Técnico o Tecnólogo	46	Plazo máximo hasta 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionist a las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 5.400.000	\$405.000	\$ 5.805.000	\$ 267.030.000
SANTANDER	Enlaces Bioculturales	35	Plazo máximo hasta 31 de diciembre para completar el número de visitas, por extensionist a las cuales debe realizar en la mayor brevedad	\$ 2.800.000	\$210.000	\$ 3.010.000	\$ 105.350.000
						TOTAL PRESUPUEST O	\$ 1.245.280.000

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
 PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
 PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
 SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Código: A-GC-P09-F01

Versión: 06

Página 8 de 11

USUARIOS MAS EXTENSIONISTA BIOCULTURAL TALLERISTA SANTANDER 4516	ROL/RESPONSABILIDAD	CANTIDAD TOTAL TALLERES A CARGO DE LOS TALLERISTAS	VALOR UNITARIO POR TALLERISTA	VALOR TOTAL
SANTANDER	Talleristas	452	\$250.317,48	\$ 113.143.501
				\$ 113.143.501

Nota 1 : * El tallerista realizará el taller con máximo 40 usuarios.

TOTAL POR EXTENSIONISTAS Y BIOCULTURALES	\$ 1.245.280.000
TOTAL POR TALLERES	\$ 113.143.501
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 1.358.423.501

Nota 2. El valor total de la oferta incluye todos los impuestos y/o tributos a que hay lugar

Nota 3. La oferta se realiza según los perfiles requeridos en la solicitud de la UPTC

ESPECIFICACION PARA EL DESARROLLO:

❖ **Plazo de ejecución:**

FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
4 DE DICIEMBRE DE 2023	31 DE DICIEMBRE DE 2023

Para el desarrollo de cada una de las actividades, se deberán anexar evidencias y cada uno de los entregables relacionados. Para la realización de los correspondientes pagos a la EPSEA, todo en el cumplimiento progresivo de cada una de las actividades contempladas en el programa de ejecución:

Forma de pago: La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia pagará el valor del Contrato mediante Acta parciales, según avance del contrato de la siguiente manera:

- a) Mediante actas parciales hasta el NOVENTA POR CIENTO (90%) del valor total del contrato según servicios prestados debidamente certificados por parte del funcionario designado para ejercer la supervisión, y dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura o documento equivalente con los requisitos legales, y la expedición del acta de ejecución donde conste el recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, junto con los siguientes entregables:
 1. Informe semanal del avance de contratación de los perfiles hasta completar 197 perfiles correspondientes a : 116 Extensionistas profesionales, 46 extensionistas técnicos o tecnólogos, 35 enlaces bioculturales, representados en el pago del primer 35 % del valor contractual.
 2. DEL ACOMPAÑAMIENTO GRUPAL QUE SON 116 ENTREGAR informe semanal junto con los documentos anexos los cuales son 1. Plan de acompañamiento individual 2. Clasificación inicial del usuario 3. Caracterización del usuario (línea base de caracterización encuesta INNOVA) 4. Acompañamiento del extensionista (todo esto por cada uno de los usuarios) el cual será un 20 % dentro del valor del contrato
 3. INFORME DE AVANCE DEL ACOMPAÑAMIENTO INDIVIDUAL HASTA COMPLETAR LOS 4516 junto con los siguientes documentos uno por cada acompañamiento 1. Acompañamiento del extensionista 2. Clasificación final del usuario, el cual será un 20 % dentro del valor del contrato
 4. Informe por cada taller el cual será un 15 % dentro del valor del contrato.

El saldo final del DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total del contrato, a la suscripción de recibo a satisfacción del contrato por parte de la entidad contratante

Obligaciones de que realizaran las EPSEAS de cara al contrato de prestación de servicios:

- 1) Disponer de una estrategia que permita la comunicación entre usuarios y extensionistas durante los meses de ejecución del Plan Operativo, con el fin de que la UNIVERSIDAD brinde acompañamiento constante y asincrónico a los usuarios en los diferentes aspectos de los enfoques de la prestación del Servicio Público de Extensión Agropecuaria - SPEA.
- 2) Desarrollar los métodos de extensión tal y como se indica en la metodología y el plan operativo presentado en la propuesta del convenio, en los departamentos objeto del convenio, de la misma manera deben entregar los soportes tanto en medio físico como en digital.
- 3) Utilizar las herramientas tecnológicas dispuestas por la Agencia de Desarrollo Rural para la captura de información en campo y aquella asociada a la implementación de los métodos de extensión agropecuaria indicados en la metodología y el plan operativo presentado en la propuesta técnica del convenio para cada Departamento.
- 4) Desarrollar las actividades de diagnóstico social inicial y diagnóstico final, según las condiciones territoriales, que permita la identificación de los aspectos a desarrollar en el marco del convenio. El diagnóstico inicial deberá dar lugar al plan de acompañamiento individual del usuario y la clasificación final al cierre de la intervención, según los lineamientos que entregue la Agencia de Desarrollo Rural.
- 5) Estructurar el Plan de acompañamiento vinculando los 5 aspectos del enfoque del servicio de extensión agropecuaria, y las necesidades definidas en los proyectos formulados, acorde al cronograma y plan operativo presentado por la EPSEA UPTC ante la agencia, cobijando los aspectos de los perfiles de los PDEA definidos.
- 6) El contratista deberá presentar informes de avance de ejecución semanales debidamente soportados, con corte según la fecha de la firma del acta de inicio, en donde se evidencie el análisis en la ejecución técnica y presupuestal.
- 7) Capacitar y asesorar a los usuarios en la formalización de acuerdos de voluntades o acuerdos comerciales. Los acuerdos de voluntades o acuerdos comerciales suscritos deben ser reportados a la ADR.
- 8) Dar cumplimiento a los requisitos exigidos por las autoridades competentes a nivel nacional y departamental tales como permisos de ingreso para la ejecución del convenio en materia laboral y de seguridad social
- 9) Entregar los informes con la caracterización y avance, por departamento de:
 - a. Aspectos productivos del territorio (por línea productiva) incluyendo el estado de incorporación de sistemas de producción agroecológicos y/o sostenibles y/o regenerativos, resilientes al cambio climático, y/o promover la

producción agrícola y ganadera de baja emisión de carbono, análisis del nivel de incorporación y uso de bio insumos y/o bio controladores y/o disminución del uso de agroquímicos y/o generación mínima de residuos y/o manejo y uso adecuado de los bienes y servicios eco sistémicos, caracterización de la agricultura familiar, campesina y comunitaria, diagnóstico del avance en la implementación de estrategia de derecho humano a alimentación.

b. Caracterización de las organizaciones socio productivas (a las que pertenecen los usuarios), presentes en el territorio, su estado de madurez organizacional y potencialidades de mejora, según la metodología que disponga la Agencia; mapeo de redes o circuitos comerciales por departamento y oportunidades de vinculación al sistema de compra públicas; identificación de oportunidades de fortalecimiento de la economía campesina, popular y comunitaria en el departamento.

c. Entrega de informe de acompañamiento grupal previo agotamiento de los requisitos exigidos por el supervisor del convenio

10) Diligenciamiento de la matriz de riesgos solicitada por la universidad que vez sea determinada por la Agencia de desarrollo rural.

11) Coordinación de actividades conforme al plan operativo con el equipo táctico de la EPSEA UPTC y el coordinador departamental, por cada uno de los departamentos.

12) Cada actividad desarrollada de acuerdo al plan operativo y al POA aprobado por la ADR, y priorizado por la EPSEA UPTC se debe entregar un informe técnico de actividades. Entiéndase actividades tales como: a) acompañamientos colectivos, acompañamientos individuales, giras y talleres y serán entregados a los coordinadores zonales para ser revisados y aprobados.

13) Las EPSEAS, deben pagar los honorarios a los extensionistas, talleristas y bioculturales una vez se realicen las actividades definidas en el Plan Operativo.

14) La actualización de las bases de datos de los usuarios proveniente de Campo-innova (línea Base de caracterización del usuario), será apoyada por la EPSEA junto con los extensionistas como enlace con las alcaldías municipales para definir la priorización de los usuarios para el servicio público de extensión, si estos son requeridos.

15) Las demás asignadas por el supervisor del presente contrato, que sean concordantes con el objeto contractual y no implique dedicación de tiempo completo, ni subordinación.