

JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE Y ANALISIS DE MERCADO PARA EL CONTRATO CUYO OBJETO ES "SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS, ACTIVIDADES, MATERIALES, RECURSOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICA GENERAL REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CON DESTINO A DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES - TUNJA"

I. ANÁLISIS DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Atendiendo las directrices fijadas en el Numeral 1 del Artículo 24 del acuerdo 074 de 2010, modificado por el artículo 10 del acuerdo 064 de 2019, este tipo de contratos por su cuantía pueden ser contratados de manera directa. Dicha norma expresa lo siguiente:

"[...] Artículo 10. Contratación Directa. Se podrá contratar directamente en los siguientes casos:

- 1) *cuando la cuantía del contrato no supere los cientos veinte (120) SMLMV, con la solicitud de mínimo dos (2) ofertas o cotizaciones, las cuales pueden enviarse por medio de mensaje de datos o allegarse directamente.*

Dicho rango de cuantías para el año 2023 (salario mínimo es de (\$1.160.000), sería para las sumas inferiores a ciento treinta y nueve millones doscientos mil pesos (\$139.200.000)

II. CONDICIONES FACTICAS

1. Mediante solicitudes de bienes y Servicios No. 874 de 2023, radicada en el Departamento de contratación el día 18 de Agosto de 2023, el Doctor JORGE ANDRES SARMIENTO ROJAS solicita se adelante proceso para contratar "CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS, ACTIVIDADES, MATERIALES, RECURSOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICA GENERAL REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS A CARGO DE LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN DURANTE EL ÚLTIMO CUATRIMESTRE DE 2023. en la mencionada solicitud manifiesta igualmente:

Solicitud de bienes y servicios No. 0874 de 2023.

"(...) Para la institución es conveniente que se dispongan servicios especializados que faciliten la ejecución de estas actividades en cada uno de los eventos:

- *Planificación y control integrados al transporte de equipos y otros elementos necesarios para el evento. Esta actividad es fundamental para garantizar el flujo adecuado de recursos y asegurar la disponibilidad de los mismos en los momentos requeridos durante el evento.*
- *Contratación de servicios logísticos que incluyan transporte, montaje, catering y otros servicios necesarios para el evento.*
- *Coordinación de los medios necesarios para llevar a cabo el montaje del evento, que incluye la disposición de equipos, escenarios y demás elementos, materiales e insumos requeridos para estas actividades. La coordinación de estos medios es esencial para asegurar que el evento se*

desarrolle de manera eficiente y cumpla con los estándares de calidad esperados.

Asimismo, la institución informará oportunamente cualquier requerimiento entorno al proceso contractual, estableciendo los insumos, personal y demás características técnicas que sean requeridas para adelantar los seis (6) eventos de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, conalcance a las facultades de la institución, ubicadas en la sede principal Tunja, y las facultades seccionales ubicadas en Duitama, Sogamoso y Chiquinquirá. Por lo tanto, la contratación de servicios logísticos especializados minimizará los riesgos asociados a la gestión del evento, garantizando la calidad y disponibilidad de los servicios requeridos. representativo [...] (subrayado fuera del texto)

2. Así mismo agrega el solicitante;

"[...] Justificación: El Acuerdo 066 de 2005 "Por el cual se expide el Estatuto General de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia", establece la finalidad de la institución, en la que se resalta el fortalecimiento de la actividad formativa, investigativa y de proyección social a través de la adecuación de la organización y sus servicios. Asimismo, en sus políticas plantea los mecanismos que propendan por fortalecer la evaluación permanente de los recursos y procedimientos vinculantes con la calidad de la educación y proyección de la institución.

Por lo tanto, se prepondera el fortalecimiento de la actividad formativa, investigativa y de proyección social. El Acuerdo 074 de 2010 "Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia" (Modificado por el Acuerdo 064 de 2019), establece que los procesos de contratación se suscribirán con el fin de dar cumplimiento de los fines universitarios, la continua y eficiente prestación de servicios de la institución, por lo que se podrán contratar directamente en los casos requeridos para la prestación de servicios. Por lo tanto, se expone que el requerimiento contractual registrado en el objeto y las obligaciones específicas, satisfacen las necesidades expuestas en el Acuerdo 064 de 2022 y las metas del Plan de Desarrollo Institucional 2023-2026. [...]" (subrayado y negrilla relevante)

3. Y agrega:

"(...) Necesidad: Para la institución, es necesario adelantar un proceso de contratación para la gestión oportuna de los recursos y herramientas que faciliten la ejecución de seis (6) eventos de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, concordantes con las funciones, políticas y lineamientos estratégicos vigentes para la institución. Asimismo, estas actividades tendrán alcance a las ciudades de Tunja, Duitama, Sogamoso y Chiquinquirá, en las que se encuentra ubicada la sede central y las facultades seccionales de la Uptc. Para ello, se plantean los siguientes



mecanismos que aseguren la oportunidad y calidad en la prestación del servicio especializado, los cuales serán apoyados en los eventos:

Aspecto del Servicio	Descripción del Servicio	Parámetros de Rendimiento	Medición del Cumplimiento
Transporte de materiales y equipos	Traslado de todos los materiales y equipos necesarios para el evento al lugar correspondiente.	Tiempo de entrega: máximo 48 horas antes del inicio del evento.	Registro de hora de llegada al lugar del evento.
Coordinación del transporte de los participantes	Coordinación y organización de los traslados de los participantes desde y hacia el aeropuerto o estaciones de transporte.	Tiempo de espera: máximo 30 minutos desde la hora programada de llegada.	Registro de la hora de llegada de cada participante y la hora en que fueron recogidos.
Servicios de catering	Provisión de alimentos y bebidas de alta calidad para los participantes.	Calidad: cumplir con estándares de salubridad y satisfacción del cliente. Tiempo de servicio: máximo 15 minutos de espera para ser atendidos.	Inspección de los alimentos y bebidas, registro de la hora de inicio y fin del servicio, y encuestas de satisfacción a los participantes.
Montaje y disposición de equipos	Montaje de equipos, escenarios y otros elementos necesarios para el evento.	Tiempo de montaje: máximo 24 horas antes del inicio del evento.	Registro de la hora de inicio y fin del montaje.
Coordinación de proveedores externos	Coordinación con proveedores externos de servicios de audiovisuales y seguridad	Tiempo de respuesta: máximo 1 hora desde la solicitud de servicio	Registro de la hora de solicitud y de respuesta de cada proveedor.

Por otra parte, este tipo de delegaciones a un persona jurídica o natural especializado, para ello se deberá garantizar que los proveedores de servicios, actividades, materiales y recursos técnicos necesarios para ejecutar las actividades que la institución prevé para realización de seis (6) eventos en la institución, serán idóneos, suficientes y oportunos conforme a los requerimientos que la institución determine. Asimismo, debe existir un plan de trabajo propuesto, el cual se aprobará por la supervisión y será ejecutado por el proveedor elegido (...) (subrayado y negrilla fuera del texto)

- Acto seguido, el departamento de Contratación procedió de conformidad con lo contenido en el numeral 3 del artículo 16 del acuerdo 074 de 2010 modificado por el Acuerdo 064 de 2019, realizar Cotizaciones, para soportar el valor estimado del contrato, las cuales fueron analizadas, por el área solicitante quien dio su aprobación, mediante oficio de fecha 25 de agosto de 2023.
- De esta manera, el área solicitante en cuanto a la verificación de las cotizaciones remitidas estableció en su escrito:

"[...] Cordial saludo,

En atención a los registros relacionados con la solicitud de contratación y estudio de mercado relacionado con la "CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS, ACTIVIDADES, MATERIALES, RECURSOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICA GENERAL REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS A CARGO DE LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN DURANTE EL ÚLTIMO



CUATRIMESTRE DE 2023". Asimismo, una vez analizados los requerimientos técnicos básicos de calidad e institucionales, se expone:

- El estudio de mercado y anexos cumplen con las características técnicas que la institución requiere.
- Se evaluaron aspectos financieros y la correspondencia entre la solicitud realizada junto a las propuestas realizadas por los proveedores.

En consecuencia, se informa que, a partir de la información expuesta en el estudio de mercado y anexos, se determinó como factor prioritario el concepto económico. Por lo tanto, se aprueba la cotización expuesta por la empresa CENTRO REGIONAL DE GESTIÓN PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN DE BOYACÁ (CREPIB) NIT: 820.002.828-5 [...]"
(subrayado y negrilla relevante)

6. Del visto bueno proyectado por la dirección de investigación en cabeza del ingeniero Jorge Andrés Sarmiento Rojas el departamento de Contratación de la Universidad pedagógica y tecnológica de Colombia, procedió a dejar la siguiente observación en el estudio de mercado correspondiente:

"[...] *Las cotizaciones recibidas, fueron evaluadas por el solicitante y se tuvo en cuenta la propuesta más económica siendo la de la Empresa CENTRO REGIONAL DE GESTIÓN PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN DE BOYACÁ * Fueron invitados a cotizar 5 Proveedores de los cuales dos enviaron oferta y se plantea el presente estudio de mercado, el ítem 1 esta exento de iva. Está contratación se realiza por un valor de \$135.000.000. [...]" (negrilla y subrayado relevante)

De lo anterior se tiene entonces, que la propuesta seleccionada por ser la que cumple con los requisitos y ser de menor valor, es la presentada por CENTRO REGIONAL DE GESTIÓN PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN DE BOYACÁ identificada con NIT 820.002.828-5.

III. ESTUDIO DE MERCADO

ESTUDIO DE MERCADO SOL.No.0874							
SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS, ACTIVIDADES, MATERIALES, RECURSOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICA GENERAL REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CON DESTINO A DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES - TUNJA							
ÍTEM	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	CENTRO REGIONAL DE GESTIÓN PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN DE BOYACÁ NIT: 820.002.828-5		FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA NIT: 800.015.853-3	
				VALOR UNITARIO	TOTAL + IVA	VALOR UNITARIO	TOTAL + IVA
1	CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS, ACTIVIDADES, MATERIALES, RECURSOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICA GENERAL REQUERIDA PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS A CARGO DE LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN	Unidad	1	127.358.490,57	127.358.490,57	129.075.400,00	129.075.400,00



Uptc®

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Somos
Todos

70 Años
UPTC
1953 - 2023

Tecnológica de		DURANTE EL ÚLTIMO CUATRIMESTRE DE 2023.					
2	ORGANIZACIÓN DEL EVENTO	Unidad	1	6.421.436,50	7.641.509,4 3	8.340.000,00	9.924.600,00
		TOTAL..			135.000.000, 00		139.000.000,00
		Tunja, 25 de agosto de 2023					
Proyectó: Nubia Gil		NOTA: Las cotizaciones recibidas, fueron evaluadas por el solicitante y se tuvo en cuenta la propuesta más económica siendo la de la Empresa CENTRO REGIONAL DE GESTIÓN PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA INNOVACIÓN DE BOYACÁ * Fueron invitados a cotizar 5 Proveedores de los cuales dos enviaron oferta y se plantea el presente estudio de mercado, el ítem 1 esta exento de iva. Está contratación se realiza por un valor de \$135.000.000					
Aprobó: Alex Eduardo Rojas Figueredo							

IV. ANALISIS DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Los Factores de selección para la presente contratación son el cumplimiento requerimientos solicitados y la propuesta más económica, evidenciándose la relación - costo beneficio como criterios de selección objetiva. Conforme a lo anterior y teniendo en cuenta el estudio de mercado realizado por el Departamento de Contratación de la Universidad el cual arroja el valor de **CIENTO TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$135.000.000)**, este será el valor de la presentes contratación realizando mediante la contratación directa, por la cuantía a contratar.

V. ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR

TIPO DE CONTRATO: SERVICIO PROFESIONALES

MODALIDAD: Contratación Directa

DURACION: A partir de la suscripción del acta de inicio previa aprobación de las garantías requeridas por parte de la Universidad y hasta el 31 de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO: Para efectos fiscales se toma como valor del presente contrato la suma de **CIENTO TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$135.000.000)** conforme al estudio de mercado realizado y con cargo al certificado de Disponibilidad No. 969 de fecha 25 de agosto de 2023.

FORMA DE PAGO: El pago del contrato se realizará mediante **ACTAS PARCIALES** según avance de las actividades del contrato previo informe de supervisor, junto con la presentación de la factura y respectiva documentación para legalizar la cuenta.

VI. ANALISIS DE RIEGOS PREVISIBLES

CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN	ASIGNACIÓN	
		ENTIDAD	CONTRATISTA
PREVISIBLE	Que el contratista no cumpla con el objeto del Contrato	0%	100%
PREVISIBLE	Que el bien suministrado no ostente buena calidad en el servicio	0%	100%
PREVISIBLE	Que los bienes y servicios suministrados en cuanto al transporte y alimentación generen perjuicios patrimoniales a la universidad	0%	100%

VII. ANALISIS DE LAS GARANTÍAS

De conformidad al artículo 11 del Acuerdo 064 de 2019, el cual modifico el artículo 25 Acuerdo 074 de 2010, la Universidad determinará en cada proceso según el objeto, naturaleza y características, el tipo de garantías a exigir, teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual de este proceso contractual, se determinará necesaria la exigencia de los siguientes amparos:

1. Póliza de Amparo de Cumplimiento. La cuantía mínima de éste amparo será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y con vigencia igual al plazo del mismo y mínimo seis (6) meses más.

2. Póliza de amparo de calidad del servicio. La cuantía mínima será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y con vigencia igual al plazo de la misma (o) y mínimo seis (6) meses más.

Las garantías en caso de tratarse de pólizas, deberán ser expedidas por compañías de seguros o bancarias, cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Bancaria y estarán sometidas a su aprobación por parte de la Universidad.

3. Póliza de amparo de Responsabilidad civil extracontractual. la cuantía mínima equivalente, será:

- Cien (100) S.M.L.M.V., para los contratos cuyo valor sea inferior o igual a ochocientos (800) S.M.L.M.V.



ALEX EDUARDO ROJAS FIGUEREDO

Jefe Departamento de Contratación

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia