

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: COMPRAS Y SERVICIOS
SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS

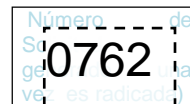


Código: A-GC-P01-F01

Versión: 02

Página 1 de 2

Tunja, julio 12 de 2023



Señor (a):

ALEX EDUARDO ROJAS FIGUEREDO

Jefe Departamento de Contratación UPTC

(Para Efectos de Cualquier Información cite este número)

Comendidamente me permito solicitarle se adelante el trámite para la compra del (los) elemento(s) que se relaciona (n) a continuación, con destino a: **BIENESTAR UNIVERSITARIO – LÍNEA DEPORTE.**

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CODIGO CATEGORIA DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA PRESENTACIÓN	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD APROBADA
Servicio de alimentación para la delegación deportiva de la UPTC que participará de los Juegos Nacionales ASCUN a realizarse del 22 de septiembre al 5 de octubre de 2023, en la ciudad de Bogotá. El servicio contempla: Desayuno, almuerzo, cena, bebida hidratante para 200 participantes. Ver tabla anexa.	2.5.7	Alimentación	2930	

Conveniencia, Justificación y Necesidad del objeto a contratar (detallar) (Acuerdo 074 de 2010):

Conveniencia: Se hace necesaria la contratación de los servicios de alimentación para garantizar una adecuada nutrición de los deportistas de la UPTC que participarán en la fase nacional de Juegos Universitarios ASCUN a realizarse del 22 de septiembre al 5 de octubre de 2023.

Justificación: Estos Juegos atienden el objetivo de desarrollar el deporte representativo con el cual se interactúa a través de la competencia con diferentes IES del país, fomentando los lazos de fraternidad y solidaridad que deben existir entre pares. La Universidad a través de los diferentes eventos universitarios deportivos, permanece activa y con proyección nacional e internacional lo cual es un factor clave para los procesos de acreditación institucional.

Necesidad: La Universidad debe garantizar estos servicios de una parte para preservar la salud de los jóvenes deportistas y además por tratarse de eventos en los cuales se representa a la UPTC mostrando los beneficios de un bienestar lleno de oportunidades para una formación integral.

IDENTIFICACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL: Capacitación Bienestar social

UNIDAD DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL: Vicerrectoría Administrativa y Financiera

CENTRO DE COSTOS: Bienestar Universitario

NOTA: Es Obligatorio Diligenciar todos los anteriores campos. En caso de duda sobre identificación del gasto frente al rubro presupuestal, consultar en Departamento de Presupuesto y en cuanto a categoría del bien con el Departamento de Contratación.

El solicitante manifiesta que los elementos y cantidades relacionados, están incluidos en el Plan de Compras de la presente vigencia.

OBSERVACIONES:

MACRO PROCESO: ADMINISTRATIVO
PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN
PROCEDIMIENTO: COMPRAS Y SERVICIOS
SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS



Código: A-GC-P01-F01

Versión: 02

Página 2 de 2


CERTIFICO QUE EXISTE EL ESPACIO, INSTALACIONES Y CONDICIONES ADECUADAS Y NECESARIAS PARA LA UTILIZACIÓN DE LOS BIENES SOLICITADOS (Para el caso de equipos que lo requieran).


SOLICITÓ JOHN EWIN MOJICA SANDOVAL
Teléfono ext. 2412

APROBÓ: DECANO (Nombre y Firma)
(Esta Firma es Requerida en caso de que la Unidad Solicitante esté adscrita a una Decanatura)


Vo.Bo. Luis Angel Lara González
Vicerrector Administrativo y Financiero

DEPARTAMENTO DE CONTRALACIÓN
SECRETARÍA
E.P.T.C.
Firmado digitalmente por Bertha Leguizamon
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Bertha Leguizamon, o=UPTC,
ou=UPTC,
email=bertha.leguizamon@uptc.edu.
co, c=CO
No. FOLIOS: No. ANEXOS: Fecha: 2023.07.19 16:53:58 -0500


Carmen Andrea Castañeda Acosta Ext. 2415
Cel: 3006553723 carmen.castaneda@uptc.edu.co
Proyectó: Andrea Castañeda