

RESPUESTA A OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES

INVITACIÓN PÚBLICA No. 026 de 2018
**“CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA
FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS
PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y
TECNOLÓGICA DE COLOMBIA”.**

**RECTORÍA
COMITÉ DE LICITACIONES Y CONTRATOS
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
TUNJA, NUEVE (9) DE JULIO DE 2018**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 026 de 2018
"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA
FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA".

Señor (s):

(1) PROCONFECCIÓN SAS – PIERRE D'AGOSTINY

Gabriel Ramos – pdagostiny@telmex.net.co

Dentro del término establecido en el Cronograma de la Invitación Pública, la empresa, PROCONFECCIÓN SAS – PIERRE D'AGOSTINY presenta Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones de la siguiente manera:

♦ **Respuesta OBSERVACIÓN 1, 2 y 3**

OBSERVACIONES (*Técnicas ítem (1) Vestidos de Paño Mujeres (2) Blusa mujeres) y (5) camisa hombre*)- En atención dichas observaciones, se corrió traslado de las mismas al Comité Técnico designado quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente.

♦ **Respuesta OBSERVACIÓN 4**


OBSERVACIONES (*Indicador financiero – Liquidez*). En atención dichas observaciones, se corrió traslado de las mismas al Departamento de Contratación, quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente.



PATRICIA CAROLINA BARRETO BERNAL
Presidenta Ad hoc Comité de Licitaciones



JESÚS ARIEL CIFUENTES MOGOLLÓN
Secretario Comité



Vobo. DJ Gina Barreto
Proy. DC Alex Rajas

INVITACIÓN PÚBLICA No. 026 de 2018
"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA
FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA".

Señor (s):

(2) PERMODA LTDA

licitacionespermoda@une.net.co

Dentro del término establecido en el Cronograma de la Invitación Pública, la empresa, PERMODA LTDA presenta Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones de la siguiente manera:

◆ **Respuesta OBSERVACIÓN 1 Y 2 :**

OBSERVACIONES (*Indicador financiero – Clasificación y Liquidez*). En atención dichas observaciones, se corrió traslado de las mismas al *Excmo. Rector de la Universidad*, quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente.




PATRICIA CAROLINA BARRETO BERNAL
Presidenta Ad hoc Comité de Licitaciones



JESÚS ARIEL CIFUENTES MOGOLLÓN
Secretario Comité

Vobo. DJ Gina Barreto
Pray. DC Alex Rojas



INVITACIÓN PÚBLICA No. 026 de 2018
"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA
FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA".

Señor (s):

ARTURO CALLE

Natalia Clavijo -- licitacionesnc2@arturocalle.com

Fuera del término establecido en el Cronograma de la Invitación Pública, la empresa ARTURO CALLE presenta Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones de la siguiente manera:

♦ **Respuesta OBSERVACIÓN 1 a 15**

OBSERVACIONES- En atención dichas observaciones, se corrió traslado de las mismas al Comité Técnico designado quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente. Igualmente se corrió traslado de las mismas a la *Secretaría del Comité* quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente.

Señor (s):

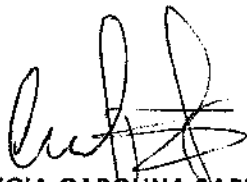
DOTACIONES BOYACÁ

contabilidad@dotacionesboyaca.com

Fuera del término establecido en el Cronograma de la Invitación Pública, la empresa DOTACIONES BOYACÁ presenta Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones de la siguiente manera:

♦ **Respuesta OBSERVACIÓN 1**

OBSERVACIONES (*Jurídica* Acreditación existencia oferente y experiencia relacionada). En atención dichas observaciones, se corrió traslado de las mismas a la *Secretaría del Comité* quien procede a manifestarse sobre las mismas, según escrito adjunto a la presente.



PATRICIA CAROLINA BARRETO BERNAL
Presidenta Ad hoc Comité de Licitaciones

Vale, DJ Gina Barreto
Pres. DC Alex Rojas



JESÚS ARIEL CIFUENTES MOGOLLÓN
Secretario Comité

Tunja, seis (6) de Julio de 2018

Doctora:

POLICARPA MUÑOZ FONSECA

Presidenta COMITÉ DE LICITACIONES Y CONTRATOS

Universidad Pedagógica y tecnológica de Colombia

Tunja, Boyacá

E. S. D.

De conformidad con las observaciones presentadas frente al Proyecto de Pliego De Condiciones de la Invitación Pública 026 de 2018 cuyo objeto de marca **"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA"**, por medio de la presente doy respuesta a las observaciones al PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES solicitadas por los oferentes en los siguientes términos:

En relación a las Observaciones de:

PROCONFECCIÓN SAS – PIERRE D'AGOSTINY

PERMODA LTDA

Respuesta OBSERVACIÓN

OBSERVACIONES (Indicadores Capacidad Financiera – Índice de Liquidez)

En atención a las observaciones presentadas al Proyecto de Pliego de Condiciones, referentes a la capacidad financiera dentro del proceso de invitación Pública 026 de 2018 este Departamento procede a manifestarse de la siguiente manera: Los índices financieros establecidos para el presente estudio garantizan que el contratista a seleccionar cuenta con la capacidad financiera suficiente para el cumplimiento del contrato y corresponden a una relación adecuada y consecuente con el valor y magnitud de lo requerido por la Universidad, de esta manera la capacidad financiera solicitada se logró con base en un estudio financiero, donde se analizó y se pondero las condiciones de solidez financiera de la Empresa versus la posibilidad de participación de los oferentes, consultado para tal efecto procesos de diferentes entidades y de valor considerable para objeto similar al de la presente contratación determinando que la exigencia de una liquidez de 1.5% o mayor, un endeudamiento del 60% o inferior, y un capital de trabajo del 50% del presupuesto oficial o mayor, dan fe de las calidades financieras del futuro adjudicatario, permitiéndole asumir la carga contractual, y que a su vez se respeta la participación de los oferentes, según se refleja en la presente invitación; esto refleja la salud financiera de los posibles oferentes. En estas condiciones los límites fijados demuestran la aptitud del posible oferente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato que derive del presente trámite. Así las cosas y previo el estudio realizado, la capacidad financiera establecida y aprobado por la universidad **es adecuada y proporcional a la naturaleza, al valor del contrato, el plazo y la forma de pago, con lo cual se garantiza la pluralidad de oferentes y presentación de ofertas.**

Es de señalar además, que la Universidad como entidad estatal es autónoma para establecer la forma como las Uniones Temporales, Consorcios y promesas de sociedad futura acreditan el cumplimiento de los requisitos habilitantes respecto de su capacidad



Uptc®

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS

RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN / 6 AÑOS

VIGILADA MINEDUCACIÓN

www.uptc.edu.co

financiera, de conformidad con ello el esquema de habilitación de proponentes y cuando se trate de estructura plural, se sugiere continuar con la forma como se determinó en procesos anteriores que se haría, y con la suma de los componentes de los indicadores, es esta opción el indicador es el mismo independientemente de la participación de los integrantes del oferente plural. **Así, la capacidad financiera del consorcio o unión temporal, será la arrojada por La Sumatoria De Los Puntajes asignados a los indicadores señalados, dichos indicadores se calcularan a su vez con base en la sumatoria de las cuentas debidamente registradas en los estados financieros**, de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Así las cosas y previo el estudio realizado, la capacidad financiera establecida y aprobado por la universidad **es adecuada y proporcional a la naturaleza, al valor del contrato, el plazo y la forma de pago, con lo cual se garantiza la pluralidad de oferentes y presentación de ofertas.**

De otro lado es de señalar que la clasificación del oferente de conformidad con la Circular Externa No. 12 de 5 de mayo de 2014 de la Agencia Colombia Compra Eficiente (...) "...no es un requisito habilitante sino un mecanismo para establecer un lenguaje común entre los partícipes del Sistema de Compras y Contratación Pública. En consecuencia, las Entidades Estatales no pueden excluir a un proponente que ha acreditado los requisitos habilitantes exigidos en un Proceso de Contratación por no estar inscrito en el RUP con el código de los bienes, obras o servicios del objeto de tal Proceso de Contratación", por lo mismo el oferente debe estar clasificado en algunos de los códigos UNSPC requeridos relacionados con los ítems que oferte.

JESÚS ARIEL CIFUENTES MOGOLLÓN

Jefe Departamento de Contratación
Universidad Pedagógica y tecnológica de Colombia

Proy. DC Alex Rojas

Tunja, 5 de julio de 2018

Señores
ARTURO CALLE S.AS.
Ciudad

De conformidad con las observaciones presentadas a la Invitación Pública No. 026 de 2018 cuyo objeto demarca: **"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA"**.

OBSERVACION DESCUENTO ESTAMPILLA

9. "Solicitamos amablemente nos sea informado acerca de los impuestos (estampillas) que debemos asumir con ocasión a la legalización del Contrato en caso de resultar favorecidos en la adjudicación del proceso".

Respuesta

El descuento por estampilla es el 1% del valor del contrato, según Ordenanza Número 030 del 25 de octubre 2005 que en el **Artículo 3.- HECHO GENERADOR.-** Lo constituye los contratos que celebre todas las personas naturales y jurídicas con la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.....

De acuerdo con el Estatuto Tributario las retenciones que se aplican son:

Reteiva 15%

Retención en la Fuente por compras 2.5%

Reteica demás actividades comerciales 1%

Estampilla Ordenanza Número 030 de 2005n 1% del valor del contrato.

Es importante de aclarar que las empresas que sean Grandes Contribuyentes no se les aplica el descuento de Reteiva y las empresas que sean autorretenedoras no se le aplicar el descuento de Retención en la Fuente.

Cordialmente,


JESUS ARIEL CIFUENTES MOGOLLON
Jefe Departamento de Contratación


Proyecto Rosario Sierra Acevedo

Tunja, cinco (5) de julio de 2018.

Señores:

COMITÉ DE LICITACIONES Y CONTRATOS.

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

**Referencia: Respuesta a Observaciones al Proyecto de Pliegos
Invitación Pública N° 026 de 2018**

Observaciones Presentadas por la Empresa PIERRE D AGOSTINY

OBSERVACION 1

Respuesta al numeral 1: comité técnico acepta la observación y solicita modificar en el pliego en el numeral 12.3 especificaciones técnicas del suministro 12.3.1 condiciones técnicas, ítem 1 VESTIDO PAÑO MUJERES POR paño mezcla poliéster – spandex o poliéster elastomero, o rayón.

OBSERVACION 2

Respuesta al numeral 2: comité técnico acepta la observación y solicita modificar en el pliego de condiciones el numeral 12.3 especificaciones técnicas del suministro 12.3.1 condiciones técnicas ítem 2 BLUSA PARA VESTIDO DE MUJERES por poli algodón o 100% algodón o sedas o composición 100% filamentos de poliéster.

OBSERVACION 3

Respuesta al numeral 3: comité técnico acepta la observación y solicita modificar en el pliego de condiciones el numeral 12.3 especificaciones técnicas de suministro 12.3.1 condiciones técnicas ítem 5 CAMISA PARA HOMBRE por mezcla poliéster algodón.

✓ **Observaciones Presentadas por la Empresa ARTURO CALLE:**

- Respuesta al Numeral 1: El comité técnico no acepta la observación por cuanto no se admite limitaciones en el servicio de posventa.
- Respuesta al Numeral 2: El comité técnico no acepta la observación por cuanto se requiere la presentación de muestras definidas en el pliego de condiciones, respecto de las


muestras las requeridas para evaluar son las señaladas en el pliego de condiciones, por lo anterior no se acepta la observación.

- Respuesta al Numeral 3: El comité técnico no acepta la observación y mantiene las especificaciones técnicas establecidas en el pliego de condiciones, las cuales son las requeridas por la universidad.
- Respuesta al Numeral 4: El comité técnico no acepta la observación, por cuanto el diseño del escudo de la UPTC será suministrado por el supervisor del contrato, para la ejecución del mismo.
- Respuesta al Numeral 5: El comité técnico no acepta la observación, por cuanto la tela señalada para los trajes anti fluidos son las solicitadas y requeridas para los funcionarios de la universidad.
- Respuesta al Numeral 6: Es un tipo de paño de tela junta, pero el comité recomendó el cambio de la especificación técnica, el cual se modificara según la respuesta 1 dada a la empresa **PIERRE D AGOSTINY**.
- Respuesta al Numeral 7: El comité técnico no acepta la observación por cuanto no se admite limitaciones en el servicio de posventa.


Cordialmente,

Comité Técnico Evaluador


MARIA CONSUELO PUERTO-HURTADO

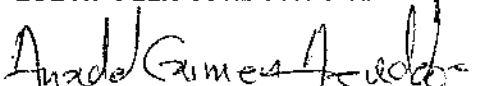

JOSE EDUARDO NARANJO JIMENEZ

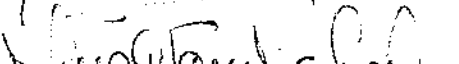

ANA-ELISA GOYENECHÉ GOYENECHÉ


PAOLA IVETH RODRIGUEZ CONTRERAS


MARIA CLEMENCIA SANDOVAL PINZÓN


LUZ ANGELA CORDOBA GALVIS


ANA DEL CARMEN AGUDELO CELY


MARIA CLAUDIA PEDROZA FLOREZ

*Recibido
20/01/2014
14:00*

DJ

Tunja, 04 de julio del 2018

Doctora

POLICARPA MUÑOZ FONSECA

Presidente Comité de Licitaciones y Contratos

Universidad pedagógica y Tecnológica de Colombia

Ref. Respuesta a las observaciones presentadas a la invitación pública No **026 de 2018**, la cual tiene por objeto "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA FUNCIONARIOS (TRABAJADORES OFICIALES Y EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES) DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA".

Cordial saludo,

La Universidad dentro de su marco jurídico de Autonomía y Auto-regulación, puede determinar dentro del marco de acción los requisitos y condiciones a exigir dentro del diseño de los pliegos de condiciones, es decir, la Institución puede establecer las reglas y procedimientos claros y justos, que permitan la mejor escogencia del contratista con arreglo a las necesidades públicas y el interés a satisfacer; significa que este es un acto jurídico fundamental y mixto, sobre el cual gira toda la etapa de selección del contratista, es decir, la precontractual, por cuanto en el mismo se fija el objeto del contrato a suscribir, se identifica la causa del negocio jurídico, se determina el procedimiento o cauce a surtir para la evaluación objetiva y técnica de las ofertas, y se señalan los plazos y términos en que se ejecutará todo el proceso que culminará con la adjudicación del contrato o con la declaratoria de desierta.

Dentro de ese marco de configuración, la Institución indica en los pliegos de condiciones: (i) los requisitos mínimos objetivos necesarios para participar en el correspondiente proceso de selección y (ii) las reglas objetivas justas, claras y completas que permitan confeccionar los ofrecimientos y aseguren la escogencia objetiva del contratista.

Entonces, para evitar el rechazo "*in limine*" de las futuras ofertas, la Universidad tiene la potestad de buscar claridad a los aspectos dudosos que surjan durante la invitación, por tanto, si no se comprende algo, si existe contradicción, si un requisito fue omitido, etc., la entidad efectuara las adecuaciones del caso a fin de asegurar la debida participación, bajo estas condiciones se procede a dar atenta respuesta a las observaciones presentadas al Proyecto de Pliego de Condiciones que se ajusten al ámbito jurídico, o a aquellas que pueda recomendar para propender por la transparencia en el proceso, así:

A. VIVIANA CUEVAS// DOTACIONES BOYACA// FABIO SANCHEZ RUBIO

OBSERVACION 1. DOCUMENTOS JURIDICOS - ITEM 12.1. - Acreditación de la existencia del proponente

Respuesta Observación:

Es importante aclarar al interesado en la observación frente a este ítem, que lo que se busca con este requisito es evidenciar tiempo de "constitución de la empresa", para evaluar su idoneidad, como proveedores de esos servicios. Se recomienda al Comité NO ACCEDER a la solicitud.

OBSERVACION 2. DOCUMENTOS JURIDICOS - ITEM 12.1. - Acreditación de la existencia del proponente

Respuesta Observación:

Efectivamente, se evidencia un error de transcripción, atendiendo a los contenidos del artículo 45 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, es procedente efectuar la aclaración, sobre la clase de actividad económica de los oferentes la cual debe relacionarse con el objeto contractual (Dotación de vestido y calzado de labor), es decir, en el mercado las actividades de **"Compra, venta y distribución de ropa y confecciones en general, compraventa de calzado y productos de cuero y/o compra venta y distribución de elementos o bienes de Seguridad y Protección Personal"**.

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, en consecuencia el ítem 12.1. Documentos Jurídicos, quedará así:

Jurídico	Acreditación de la existencia del proponente	El proponente deberá tener mínimo cinco (5) años de existencia en el mercado en las actividades de Compra, venta y distribución de ropa y confecciones en general, compraventa de calzado y productos de cuero y/o compra venta y distribución de elementos o bienes de Seguridad y Protección Personal. La idoneidad y capacidad del servicio los acreditará con el certificado de la Cámara de Comercio, contados hasta la fecha de cierre del presente proceso de selección. ANEXO 3. Para los proponentes en Consorcio o Unión temporal se requiere que al menos uno (1) de los proponentes tenga los cinco (5) años de existencia en el mercado en las actividades de Compra, venta y distribución de ropa y confecciones en general, compraventa de calzado y productos de cuero y/o compra venta y distribución de elementos o bienes de Seguridad y Protección Personal, mas sin embargo ninguno de los miembros del Consorcio y/o UT, podrá tener menos de tres (3) años de existencia en el mercado.
----------	--	---

NATALIA PEREZ CLAVIJO // COMERCIALIZADORA ARTURO CALLE SAS

OBSERVACION 1. DOCUMENTOS JURIDICOS - ITEM 12.1. - Acreditación de la existencia del proponente

Respuesta Observación:

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, como quedó plasmado en el la respuesta precedente, dada al proponente VIVIANA CUEVAS// DOTACIONES BOYACA// FABIO SANCHEZ RUBIO.

12.1. OBSERVACION 2. ENTREGA DE PROPUESTAS Y APERTURA- ITEM 10. (En el presente proceso, NO SE ACEPTA la presentación de propuestas parciales, alternativas o complementarias) – Contrario – Nota 2 ítem 12.2.4. **ACREDITAR EXPERIENCIA GENERAL (HABILITANTE): ADMISIBLE/ NO ADMISIBLE** y Nota 2 ítem 12.1.1. **CONDICIONES TÉCNICAS/ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SUMINISTRO.**

Respuesta Observación:

La Universidad dentro del marco jurídico de Autonomía y Auto-regulación, determinó en los requisitos y condiciones de los pliegos de condiciones la posibilidad de presentar **Oferas Parciales**, por tanto los proponentes pueden presentar propuestas parciales, es decir, que pueden ofrecer todos o algunos de los bienes y/o servicios requeridos en las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SUMINISTRO del presente pliego.

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, en el sentido de corregir el inciso final del **ITEM 10. ENTREGA DE PROPUESTAS Y APERTURA**, el cual quedará así:

❖ En el presente proceso, SE ACEPTA la presentación de propuestas parciales, alternativas o complementarias

OBSERVACION 3. DOCUMENTOS JURIDICOS - ITEM 12.1. - Acreditación de la existencia del proponente

Respuesta Observación:

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, como quedó plasmado en el la respuesta precedente, dada al proponente VIVIANA CUEVAS// DOTACIONES BOYACA// FABIO SANCHEZ RUBIO.

OBSERVACION 4. Ítem 12.2.4. ACREDITAR EXPERIENCIA GENERAL (HABILITANTE): ADMISIBLE/ NO ADMISIBLE:

La experiencia deberá ser relacionada según **ANEXO. 3**. El proponente deberá acreditar experiencia equivalente al 100% del presupuesto oficial, a través **de mínimo una (1) máximo tres (3) copias de CONTRATOS, junto con sus facturas o actas de recibo final o actas de liquidación**, celebrados y ejecutados por el OFERENTE como contratista, cuyo objeto sea similar al objeto de la presente Invitación, suscritos a partir del primero (1) enero de 2013. La Sumatoria de estos contratos deberá ser igual o superior al **cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial** señalado para los ítems que presenta oferta.

Respuesta Observación:

La Institución es autónoma en establecer reglas y procedimientos claros y justos, que permitan la mejor escogencia del contratista con arreglo a las necesidades públicas y el interés general, la actividad contractual tiene un plexo jurídico bastante amplio, es decir, la configuración reglamentaria para elaborar los pliegos de condiciones, así como los factores de calificación objetiva que permitirán seleccionar la oferta más conveniente, en este caso particular lo que la Universidad busca es asegurar que el interesado respondió de forma óptima y de acuerdo a las condiciones convenidas en cada uno de los contratos que presente como experiencia.

En consecuencia es esencial que se garantice a través de la experiencia la experticia del oferente y la calidad en los bienes a suministrar, además de su capacidad para presentar oferta, en ese caso se solicita al Comité de Contratación a NO ACCEDER a la solicitud.

OBSERVACION 5. Ítem 13. ANÁLISIS DE RIESGOS

- ◆ **De Responsabilidad Civil Extracontractual**, por daños a terceros, equivalente a 200 SMLMV (Decreto 1082 de 2015), por el término de ejecución del contrato. Las cuáles serán aprobadas por la Universidad por intermedio de la Dirección Administrativa.

Respuesta Observación:

En materia de invitación para la selección de oferentes en diferentes procesos contractuales que se rigen por el Estatuto General de Contratación como de Régimen especial como la UPTC; se evidencia en los procedimientos generales que no se prevé disposiciones especiales para las exigencias mínimas de las garantías que los oferentes propondrán para constituir las pólizas de seguros a favor de las entidades públicas. La póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual busca pagar los perjuicios patrimoniales que sufra el asegurado, por daños, lesiones o muerte causados a terceros, como consecuencia del desarrollo de su actividad, hasta la suma asegurada, en este caso se encuentra prevista dentro de las categorías generales de todos los procesos de invitación pública que adelanta la Universidad.

Más sin embargo también es cierto que según el objeto contractual aunque existe un mínimo riesgo frente a terceros, que en este caso serían los beneficiarios finales empleados y trabajadores, en la actividad de suministro de dotación vestido y zapatos de labor, tampoco puede en este proceso imputarle al contratista una carga tan considerable, cuando el riesgo es tan irrisorio, y que si pueden asegurarse o centrarse es en los perjuicios derivados de la mala calidad o incorrecto funcionamiento de los bienes a suministrar.

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, en consecuencia eliminar del ítem 13. ANÁLISIS DE RIESGOS, la Póliza o Garantía "**De Responsabilidad Civil Extracontractual**".

OBSERVACION 6. Respetto del "LOGO INSTITUCIONAL"

Respuesta Observación:

La Universidad cuenta con un alta Acreditación Institucional, y esa gestión en Calidad obligándola a garantizar que los elementos estén debidamente identificados y más aquellos que hacen relación a la representación, uniformidad e imagen institucional, por ellos en la nota 1. Del ítem 12.2. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SUMINISTRO.// 12.1.1. CONDICIONES TÉCNICAS**

NOTA *El oferente se compromete a entregar marcados con los signos distintivos de la Universidad (Escudo y la marca "UPTC"), los elementos indicados en los ítems del cuadro de cantidades (Específicamente "Escudos bordados" en las superficies plana prendas de tela (vestido), en las condiciones que imparta el Supervisor), para asegurar la uniformidad e imagen institucional, consultando el manual de identidad gráfica, publicado en la página institucional link:

http://www.uptc.edu.co/export/sites/default/comunicaciones/manual/doc/2017/manual_2016.pdf

Se recomienda al Comité NO ACCEDER a la solicitud.

A. KOAJ // PERMODA LTDA

12.1.1. OBSERVACION 1. ITEM 12.2.2. Original O Copia Del Certificado De Registro Único De Proponentes (RUP)

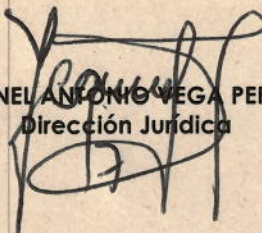
Respuesta Observación:

Efectivamente, se evidencia un error de transcripción, atendiendo a los contenidos del artículo 45 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, es procedente efectuar la aclaración sobre los códigos UNSPC del RUP, que se relacionan con el objeto de la presente invitación pública.

Se recomienda al Comité ACCEDER a la solicitud, en consecuencia el cuadro de referencia del ítem 12.2.2., quedará así:

SEGMENTOS	FAMILIAS	CLASES	CLASES Y PRODUCTOS
53	10	00	UNSPSC 53100000 Clase: Ropa
53	11	00	UNSPSC 53110000 Clase: Calzado
53	10	25	UNSPSC 531102500 Clase: Accesorios de Vestir
46	18	00	UNSPSC 46180000 Clase: Seguridad y Protección Personal

Sin otro al particular,


LEONEL ANTONIO VEGA PEREZ
Dirección Jurídica

Elaboro: Gina Barreto/Profesional

