

## **CONTRATO SUMINISTRO DE BIENES No. 037 de 2016**

**"COMPRA DE PAPEL Y CARTULINA CON DESTINO AL GRUPO DE  
IMPRESA Y PUBLICACIONES".**



# **Uptc**

Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

**DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
MARZO DE 2016**



UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

Uptc

Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

Nit. 891.800.330  
www.uptc.edu.co

ACTAS

FOR LA ACADEMIA, LA CALIDAD  
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL  
UNIVERSITARIA

**Adjudicación de proveedor**



00101-2016-221-000369-00

Aprobación No.	367
Fecha aprobación	3 de marzo de 2016
Valor	\$45.580.460,00

**Contratista** GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA

**Identificación** 900008437

**Fecha actuación** 3 de marzo de 2016

**Valor vigencia** \$ 45.580.460,00

**Justificación** CONFORME A RESULTADOS DE LA INVITACIÓN PRIVADA 008 DE 2016

**REFERENCIAS**

**PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA**

**Solicitud de contratación** 179 28 de enero de 2016 **Modalidad** Invitación Privada

**Tipo de solicitud** Contrato **Tipología** Suministro de bienes

**Plan de compras** 10004 POA - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

**Certificado de disponibilidad** 371 28 de enero de 2016

USO INTERNO

**POLICARPA MUÑOZ FONSECA**

Directora Administrativa y Financiera

APPROBADO 3 de marzo de 2016

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL  
DE ALTA CALIDAD

MULTICAMPUS  
RESOLUCIÓN 3810 DE 2015 MEN

Avenida Central de Norte de 1  
PBX 7405626 Tunja





Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

www.uptc.edu.co

Nit. 891.800.330

PONER LA CALIDAD  
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL  
UNIVERSITARIA

## CONTRATOS

### Suministro de bienes



00101-2016-233-000037-00

Contrato No.	37
Fecha	3 de marzo de 2016
Valor Total	\$45.580.460,00
IVA	\$6.286.960,00
Anticipo	\$0,00

Contratista	GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA	Nit.	900008437
Dirección	CARRERA 10 N 21 33		
Ciudad	TUNJA	Teléfono	7423376
Representante Legal		Cédula	
Plazo de ejecución	30 Días		
Objeto General	COMPRAS DE PAPEL Y CARTULINA, CON DESTINO A GRUPO DE IMPRENTA Y PUBLICACIONES.		

Ordenador	POLICARPA MUÑOZ FONSECA	Cédula	40013363
Interventor/Supervisor	CARLOS ARTURO LOPEZ VALDERRAMA	Cédula	9519034

#### REFERENCIAS

##### PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA

Solicitud de contratación No.179 del 28 de enero de 2016 Modalidad Invitación Privada

Plan de compras Item No.10004 "POA - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS"

Certificado de disponibilidad No.371 del 28 de enero de 2016

Acta de adjudicación No.367 del 03 de marzo de 2016

Ejecutor Grupo de Imprenta y Publicaciones

#### VECTOR FISCAL

- 05. Impuesto sobre la renta y complementarios régimen ordinario.
- 07. Retención en la fuente a título de renta.
- 08. Retención timbre nacional.
- 11. Ventas régimen común.
- 14. Informante de exogena.

#### AFECTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR
Sección 0101	UNIDAD ADMINISTRATIVA		\$45.677.900,00
1.2.1.2	20 ADM	Materiales y Suministros	\$45.677.900,00

#### Contraentrega

#### FORMA DE PAGO

ITEM	DESCRIPCION DE PAGO	VALOR PAGO	VALOR AMORTIZACION
1	PAGO CONTRAENTREGA	\$45.580.460,00	\$0,00

APROBADO - 3 de marzo de 2016

SIAFI

Elaboró: LBARRERAP

Página 1 de 2

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL  
DE ALTA CALIDAD  
MULTICAMPUS  
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte  
PBX 7405626 Tunja





## CONTRATOS

### Suministro de bienes



00101-2016-233-000037-00

Contrato No.	37
Fecha	3 de marzo de 2016
Valor Total	\$45.580.460,00
IVA	\$6.286.960,00
Anticipo	\$0,00

ITEMS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR
<b>1.1.1.1 Papelería, útiles de escritorio, dibujo y oficina</b>						<b>\$45.580.460,00</b>
1	PAPEL BOND BLANCO BAHIA 75 GRS 70x100	PL	80.000,00	\$224,00	16%	\$20.787.200,00
2	PLIEGOS PAPEL ADHESIVO DE SEGURIDAD 70x100	PL	1.000,00	\$1.379,00	16%	\$1.599.640,00
3	PLIEGOS PAPEL ADHESIVO BOND 70x100	PL	1.500,00	\$1.629,00	16%	\$2.834.460,00
4	PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRS 70x100 CS1 8	PL	5.000,00	\$328,00	16%	\$1.902.400,00
5	PAPEL PROPALCOTE DE 300 GRS 70x100 C2S	PL	8.000,00	\$836,00	16%	\$7.758.080,00
6	PAPEL PROPALCOTE DE 150 GRS 70x100 C2S	PL	13.000,00	\$431,00	16%	\$6.499.480,00
7	CARTULINA VERDE PLUS DIAMANTE 180 GRS	PL	2.000,00	\$1.810,00	16%	\$4.199.200,00

**POLICARPA MUÑOZ FONSECA**

Directora Administrativa y Financiera  
Dirección Administrativa y Financiera

**GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA**

C.C. 900008437

APROBADO - 3 de marzo de 2016

**SIZFI**

Elaboró: LBARRERAP

Página 2 de 2



CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES No. 037 DE 2016, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA.  
NIT. 900008437

<b>CONTRATANTE: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA</b>	
<b>RESPONSABLE: POLICARPA MUÑOZ FONSECA</b>	<b>CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>
<b>CONTRATISTA: GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA</b>	<b>NIT. 900008437</b>
<b>OBJETO: COMPRA DE PAPEL Y CARTULINA CON DESTINO AL GRUPO DE IMPRENTA Y PUBLICACIONES.</b>	
<b>VALOR: CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$45'580.460,00)</b>	
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN: TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIA APROBACION DE LAS GARANTIAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD.</b>	
<b>VIGENCIA: 2016</b>	
<b>RUBRO: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.1.2.20 ADM MATERIALES Y SUMINISTROS. CDP 371 DE 2016</b>	

Entre los suscritos **POLICARPA MUÑOZ FONSECA**, mayor de edad, vecina de Tunja, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40'013.363 de Tunja, en su condición de Directora Administrativa y Financiera de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, debidamente autorizada por la Ley 30 de 1992, los Acuerdos 074 de 2010 y Resolución No. 1525 de 2011, quien en adelante se llamará LA UNIVERSIDAD por una parte; y por la otra **GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA**, con Nit. 900008437, que por escritura pública No. 0000118 de Notaria Primera de Tunja del 26 de enero de 2005, Inscrita el 15 de febrero de 2005, bajo el número 00012950 del Libro IX, se constituyó la empresa jurídica: **GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA.**, la cual se encuentra representada legalmente por la señora **MARIA FLORALBA NOVA DELGADO**, mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía No. 23.912.531 y quien para los efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES, consignado en las siguientes cláusulas, previa las siguientes consideraciones: 1). Según Solicitud de Bienes y Servicios No. 56 de fecha 22/01/2016 y Suscrita por el Coordinador Grupo de Imprenta y Publicaciones de la Universidad se solicita **"COMPRA DE PAPEL Y CARTULINA CON DESTINO AL GRUPO DE IMPRENTA Y PUBLICACIONES"**. 2). Que existe análisis de conveniencia, justificación y necesidad Suscrita por el Coordinador Grupo de Imprenta y Publicaciones de la Universidad. 3). Que existe Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 371 de fecha Veintiocho (28) de Enero de 2016. 4). Que se llevó a cabo **Invitación Privada No. 008 de 2016**, Atendiendo las directrices fijadas en el Artículo 21 del Acuerdo 074 de 2010, ya que por el tipo de contrato, naturaleza y cuantía puede ser adjudicado por dicha modalidad; procedimiento el cual se arrojó como resultado la adjudicación al proponente **GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA** según propuesta presentada el día Miércoles Veinticuatro (24) de Febrero de 2016; razón por la cual se extenderá documento contractual con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal, sin exceder el presupuesto oficial. 5). Que la Resolución 1525 de fecha catorce (14) de Marzo de 2011 por medio de la cual se delega la facultad de contratación y de ordenación del Gasto, preceptúa en su artículo primero **"Delegar en el Director Administrativo de la Universidad, la facultad de celebrar contratos y ordenación de gasto de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, hasta la cuantía equivalente a doscientos (200) Salarios Mínimos legales Mensuales Vigentes y liquidación de los contratos suscritos, previo cumplimiento de los requisitos y procedimientos exigidos en los estatutos de Contratación Administrativa y Presupuestal de la Universidad"**. 6). Que de conformidad con el estudio de conveniencia y el trámite llevado en esta entidad; se procede a celebrar el presente contrato, la cual hace parte integral del presente contrato de conformidad con lo establecido a continuación: **PRIMERA. OBJETO.** El objeto del presente contrato es: **"COMPRA DE PAPEL Y CARTULINA CON DESTINO AL GRUPO DE IMPRENTA Y PUBLICACIONES"**. De conformidad con la propuesta presentada el día Miércoles Veinticuatro (24) de Febrero de 2016. La cual hace parte integral del presente contrato de conformidad con lo establecido en el anexo 1. **SEGUNDA. VALOR.** El valor del presente contrato es por la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA**



**Uptc**  
Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

www.uptc.edu.co

POR LA ACADEMIA, LA CALIDAD  
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL  
**UNIVERSITARIA**

CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES No. 037 DE 2016, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA  
NIT. 900008437

**PESOS MONEDA CORRIENTE (\$45'580.460,00).** Suma que será cancelada al contratista contra entrega, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de las Factura con los requisitos legales, y la expedición del acta de ejecución donde conste el recibo a Satisfacción. **PARÁGRAFO No. 1.** El Contratista deberá entregar las facturas de acuerdo con las estipulaciones legales vigentes, para el pago. **PARÁGRAFO No. 2.** EL contratista **AUTORIZA** le sea consignado los pagos en el número de cuenta Bancaria que designe en formato separado. **PARÁGRAFO No. 3.** Al momento de realizarse la orden de pago de la respectiva cuenta de cobro, se le deducirá el valor de la estampilla autorizada mediante ordenanza 030 de 2005 y que corresponde al 1% del valor neto del contrato. **TERCERA. DURACIÓN.** El Contrato Tendrá Una duración **TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIA APROBACION DE LAS GARANTIAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD.** **CUARTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los pagos a los que se compromete la UNIVERSIDAD se harán con cargo al siguiente rubro: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.1.2 20 ADM MATERIALES Y SUMINISTROS. CDP 371 DE 2016. **QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad consagrada en la Constitución, la ley 30 de 1992 y el Acuerdo 074 de 2010, y la Ley 610 de 2000, ni encontrarse sancionado por juicios fiscales, que le impidan celebrar este contrato, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato. **SEXTA. CESIÓN.** El contratista no podrá ceder el contrato sin previa autorización expresa y escrita de la UNIVERSIDAD. **SÉPTIMA. CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, LA UNIVERSIDAD declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, conforme a lo estipulado en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas legales vigentes. En caso de que LA UNIVERSIDAD decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante tome posesión de la obra o continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a la indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **OCTAVA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El Contratista se obligará a cumplir con las siguientes obligaciones: **OBLIGACIONES GENERALES.** **OBLIGACIONES GENERALES** Atender las solicitudes y recomendaciones que realice la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC), por intermedio del funcionario encargado de ejercer la Supervisión del Contrato. A). EL CONTRATISTA, como experto de negocio y como especialista, asumirá los efectos económicos de todos aquellos sucesos previsibles y de normal ocurrencia para las actividades que son objeto de la presente contratación. Por lo tanto, deberá asumir los riesgos asociados a su tipo de actividad ordinaria que sean previsibles, así mismo, asumirá aquellos riesgos propios de su actividad empresarial y de persona natural o jurídica que tiene que cumplir con determinadas cargas y deberes frente al Estado y la sociedad. En consecuencia, solo procederán reclamaciones por hechos o circunstancias imprevisibles. B). Garantizar la calidad del bien suministrado, contenido en el objeto de la presente invitación privada. C). El bien objeto de esta invitación privada deberán ser entregados por el contratista en Uptc según lo determine el supervisor del contrato. D). Presentar al momento de la liquidación del contrato las certificaciones en que conste que se encuentra a PAZ Y SALVO en el pago de los aportes de las obligaciones al sistema de salud (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Laborales (ARL) y los Aportes Parafiscales (SENA, CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR E ICBF). E). Prestar las garantías requeridas en cada una de sus condiciones específicas y por cada uno de los riesgos determinados en la presente invitación. F). El contratista está en la obligación de cumplir con los criterios ambientales y de seguridad y salud en el trabajo establecidos por la Universidad al ejecutar sus actividades o servicios sin crear riesgos para



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL  
**DE ALTA CALIDAD**  
MULTICAMPUS  
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte  
PBX 7405626 Tunja



CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES No. 037 DE 2016, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA  
NIT. 900008437

la salud, la seguridad o el ambiente. Así mismo, tomar todas las medidas conducentes a evitar la contaminación ambiental, la prevención de riesgos durante la ejecución de sus actividades y cumplirá con todas las leyes ambientales, de seguridad y salud en el trabajo aplicables. El contratista no dejará sustancias o materiales nocivos para la flora, fauna o salud humana, ni contaminará la atmósfera, el suelo o los cuerpos de agua. El incumplimiento de dicha normatividad acarreará a más de las multas establecidas en la Resolución 3641 de 2014, las acciones legales a que hubiese lugar. G). En cumplimiento del sistema de Gestión de Seguridad de la información SGSI de la Universidad, el proveedor en calidad de tercero debe comprometerse a firmar el acuerdo de confidencialidad y a cumplir con las políticas de seguridad, contempladas en el manual del sistema de Gestión de Seguridad de la Información A-RI-M02 del SIG y debe presentar acuerdo de Nivel de servicio, en cumplimiento de la norma ISO 20000-1. **NOVENA CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En el evento del incumplimiento total o parcial, de una de las obligaciones por parte del contratista este pagará a favor de la UNIVERSIDAD la suma equivalente al veinte (20%) por ciento sobre el valor total del contrato. **PARÁGRAFO.** La anterior suma se pagará sin perjuicio de la sanción moratoria por incumplimiento de que trata el presente contrato. **DÉCIMA. SUPERVISIÓN.** Para todos los efectos del presente contrato, LA UNIVERSIDAD designará un supervisor quien ejercerá las funciones de supervisión y vigilancia en cuanto a la ejecución del contrato. El supervisor será el doctor CARLOS ARTURO LOPEZ VALDERRAMA, Coordinador Grupo de Imprenta y Publicaciones de la Universidad, o quien haga sus veces, quien no podrá delegar dicha función; el SUPERVISOR, en ejercicio de sus funciones, está autorizado para impartir instrucciones y órdenes al CONTRATISTA, así como exigirle la información que considere necesaria. El supervisor no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones o deberes que emanen del presente contrato, ni para imponerle obligaciones distintas a las aquí estipuladas, ni para exonerarlo de ninguno de sus deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto el supervisor tampoco podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificación a los términos de este contrato, las diferencias que se presenten entre el supervisor y EL CONTRATISTA serán resueltas por el Representante legal de la UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA, sin perjuicios de las acciones de Ley. **DÉCIMA PRIMERA. GARANTÍAS.** Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo del contrato, EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de LA UNIVERSIDAD la garantía única que ampare los siguientes riesgos: 1. Cumplimiento. Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al término de ejecución del mismo y cuatro (4) meses más. 2. Calidad de los bienes suministrados. Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que deberá comprender un (1) año contado a partir del recibo a satisfacción del bien suministrado. Las cuales deben ser aprobadas por la UNIVERSIDAD, para su legalización, y deberán suscribirse dentro de los diez días siguientes al recibo del contrato. **DÉCIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas vigentes y concordantes. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, éste autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA UNIVERSIDAD, para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, según lo establecido en la Resolución No. 3641 de fecha once (11) de Julio de 2014 "Por la cual se establece el procedimiento para la imposición de sanciones y se señalan las causales y cuantías para hacer efectiva la cláusula de multas en los contratos celebrados por la Universidad"; con el fin de exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado o de sancionar el incumplimiento contractual total o parcial. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CONTROL A LA EVASIÓN DE LOS RECURSOS PARAFISCALES.** El contratista se obliga por su parte a cancelar sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF, por lo cual, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato o a la fecha de su liquidación se observe la



**Uptc**  
Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

www.uptc.edu.co

POR LA ACADEMIA, LA CALIDAD  
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL  
**UNIVERSITARIA**

CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES No. 037 DE 2016, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA  
NIT. 900008437

persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa. (LEY 828 DE 2003, LEY 789/2002). **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integrante de éste contrato los siguientes documentos: a) La propuesta del CONTRATISTA; b) Disponibilidad Presupuestal No. 371 de fecha Veintiocho (28) de Enero de 2016 y los Demás que se generen durante la ejecución del mismo. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo, transacción y conciliación. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. CLÁUSULA DE INDEMNIDAD.** El CONTRATISTA se obliga a mantener a la UNIVERSIDAD libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **DÉCIMA OCTAVA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes, previo acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, la disponibilidad y el registro presupuestal de acuerdo a lo estipulado en el artículo 71 de la ley 179 de 1994 y el decreto 111 de 1996 (Consejo de Estado - Sección tercera, expediente No. 14935 del 27 de enero de 2000), y además el cumplimiento de las siguientes obligaciones por parte del CONTRATISTA: **PARA SU LEGALIZACIÓN 1.** Presentar a LA UNIVERSIDAD las garantías y seguros de que trata este contrato, las cuales deberán ser debidamente aprobadas por la Institución. **PARA SU EJECUCIÓN.** Requiera Aprobación de las Garantías por parte de la Universidad, suscripción acta de inicio. Para constancia se firma en Tunja, a los tres (3) días del mes de Marzo de 2016.

LA UNIVERSIDAD,

  
**POLICARPA MUÑOZ FONSECA**  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA UPTC

EL CONTRATISTA,

  
**GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA, con Nit. 900008437**

Representada Legalmente por la señora **MARIA FLORALBA NOVA DELGADO**, con cedula de ciudadanía No. .  
**23.912.531**

V.B. (DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA)  
REVISÓ: DR. ALEX EDUARDO BELLAS  
ELABORÓ: VANESA FONSECA

**USO INTERNO**



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL  
DE ALTA CALIDAD  
MULTICAMPUS  
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte  
PBX 7405626 Tunja





CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES No. 037 DE 2016, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA  
NIT. 900008437

**ANEXO NO. 1 CONTRATO 037 DE 2016**

No.	ARTICULO	UNIDAD	CANT.	V.UNIT.	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
1	PAPEL BOND BLANCO BAHIA 75 GRS 70x100	PLIEGOS	80000	224	17.920.000	2.867.200	20.787.200
2	PLIEGOS PAPEL ADHESIVO DE SEGURIDAD 70x100	PLIEGOS	1000	1.379	1.379.000	220.640	1.599.640
3	PLIEGOS PAPEL ADHESIVO BOND 70x100	PLIEGOS	1500	1.629	2.443.500	390.960	2.834.460
4	PAPEL PROPALCOTE DE 115 GRS 70x100 CS1	PLIEGOS	5.000	328	1.640.000	262.400	1.902.400
5	PAPEL PROPALCOTE DE 300 GRS 70x100 C2S	PLIEGOS	8000	836	6.688.000	1.070.080	7.758.080
6	PAPEL PROPALCOTE DE 150 GRS 70x100 C2S	PLIEGOS	13.000	431	5.603.000	896.480	6.499.480
7	CARTULINA VERDE PLUS DIAMANTE 180 GRS	PLIEGOS	2000	1.810	3.620.000	579.200	4.199.200

SUBTOTAL	39.293.500
IVA 16%	6.286.960
<b>TOTAL</b>	<b>45.580.460</b>

- Las resmas de papel deben venir embaladas en papel resistente a la humedad por 500, 250 ó 200 pliegos, de acuerdo al gramaje.
- Se debe hacer una sola entrega en las instalaciones de la Imprenta de la UPTC de Tunja.

**USO INTERNO**



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

Nit. 891.800.330

POR LA ACADEMIA, LA CALIDAD  
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL

## REGISTRO PRESUPUESTAL

Presupuesto Administrativa

Suministro de bienes



00102-2016-305-000896-00

Compromiso No

896

Fecha

4 de marzo de 2016

Valor Total

\$45.580.460,00

Contratos No.37 Vigencia 2016

Certificado No 371 Vigencia 2016

Beneficiario GRUPO COMERCIAL ATLANTIS LTDA

Documento 900008437

Centro Costo Grupo de Imprenta y Publicaciones

Objeto COMPRAS DE PAPEL Y CARTULINA, CON DESTINO A GRUPO DE IMPRENTA Y PUBLICACIONES.

### AFECTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR
<b>Sección 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>			<b>\$45.580.460,00</b>
1.2.1.2	20 ADM	Materiales y Suministros	\$45.580.460,00

JOSE WILLIAM AMEZQUITA ZARATE

N/A

APROBADO - 4 de marzo de 2016



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL  
DE ALTA CALIDAD  
MULTICAMPUS  
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Grupo de Presupuesto

Avenida Central del Norte  
PBX 7405626

Página 1 de 1