

RESOLUCIÓN No. 5596
(Tunja, 18 DIC 2015)

Por la cual se da apertura a la **INVITACIÓN PÚBLICA No. 024 DE 2015**
CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA ESTUDIANTES Y EL
SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD
PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE FACULTAD SECCIONAL
SOGAMOSO PARA LAS VIGENCIAS 2016 Y 2017.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE
COLOMBIA

En uso de sus facultades constitucionales y legales contenidas en la Ley 30 de
1992, el Acuerdo 066 de 2005 y el Acuerdo 074 de 2010, y

CONSIDERANDO:

Que la Ley 30 de 1992 en su título III, Capítulo VI establece que los contratos que celebren las Universidades Estatales, para el cumplimiento de sus funciones, se regirán por las normas del derecho privado, según la naturaleza de los contratos.

Que mediante Acuerdo No. 074 de 2010, el Consejo Superior de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia estableció los procedimientos para la correcta y ágil aplicación de la Ley 30 de 1992 e implementó el régimen de contratación de la Institución.

Que la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, requiere **CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA ESTUDIANTES Y EL SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO PARA LAS VIGENCIAS 2016 Y 2017.**

Que la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia mediante Resolución 5201 de 27 de noviembre de 2015 dio apertura a la **INVITACIÓN PÚBLICA No. 024 DE 2015 CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA ESTUDIANTES Y EL SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO PARA LAS VIGENCIAS 2016 Y 2017.**

Que en reunión adelantada en la Dirección Administrativa y Financiera de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, los miembros del Comité de Contratación, en Sesión del Dieciocho (18) de Diciembre de 2015 revisaron, estudiaron y analizaron la observación presentada por el proponente COMPANY SERVICES FOOD S.A.S. respecto a la prórroga del cronograma de las Invitación Pública No. 24 de 2015, correspondientes a la CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA ESTUDIANTES Y EL SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO PARA LAS VIGENCIAS 2016 Y 2017. Dejando constancia que la Oficina de Bienes, Suministros e Inventarios, trabajó el día de ayer con normalidad en un horario de 7 a.m. a 6:00 p.m. inclusive, decide en aras de garantizar el debido proceso y la efectiva presentación de observaciones, la recomendación al rector de la presente modificación.

En mérito de lo expuesto, el Rector de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. MODIFÍQUESE el cronograma de las Invitación Pública N°. 24, correspondientes a **CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA ESTUDIANTES Y EL SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO**, el cual quedará de la siguiente manera:

<p>Observaciones a los resultados:</p>	<p>El 16 a 18 de Diciembre de 2015. (En días y horarios laborales). NOTA: Pese a la modificación del horario prevista en la Circular 085 de 2015, la oficina de bienes, suministros e inventarios laborará de manera continúa de hasta las 5:00 p.m., con el fin de garantizar la revisión de propuestas y presentación de observaciones en físico. (Oficina de Bienes, Suministros e Inventarios) o correo electrónico bienes.suministros@uptc.edu.co.</p>
<p>Plazo para subsanar documentos jurídicos:</p>	<p>18 de Diciembre de 2015., hasta las 5:00 p.m. Radicadas en la Oficina de Bienes, Suministros e Inventarios Ubicada en el Segundo Piso del Edificio Administrativo, o al correo electrónico</p>

S. Orisk

	bienes.suministros@uptc.edu.co. (Las subsanaciones que necesiten documentos originales solamente se recibirán en documento físico radicado en la Oficina de Bienes). Los documentos de subsanación que se requieran en original, no pueden subsanarse vía correo electrónico, sino debe ser allegado en medio físico.
Plazo para resolver observaciones a los resultados:	22 de Diciembre de 2015. En la página web: www.uptc.edu.co
Resultado final y Recomendación de adjudicación	22 de Diciembre de 2015. En la página web: www.uptc.edu.co
Adjudicación	Dentro de los tres (3) días Hábiles siguientes
Contrato	Dentro de los cinco días siguientes a la adjudicación

ARTÍCULO 2º. De conformidad con lo anterior, publíquese la presente resolución en la página WEB de Universidad.

PÚBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Tunja, a los 18 DIC 2015

ORIGINAL FIRMADO POR
Gustavo Orlando Alvarez Alvarez
RECTOR U.P.T.C

GUSTAVO ORLANDO ALVAREZ ALVAREZ
Rector

Proyecto: Adriana Salamauca *Alisa*

Reviso: Dra. Lidian Marcela Foutecha Herrera / Jefe Oficina Jurídica