

INVITACIÓN PRIVADA No. 069 DE 2015
"CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA IMPLEMENTACIÓN DE
CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTOS GOBIERNO EN LÍNEA".

CONTRATO No. 252 de 2015



Uptc
Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
TUNJA, NOVIEMBRE DE 2015



UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

Uptc

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Nit. 891.800.330
www.uptc.edu.co

ACTAS

Adjudicación de proveedor

FORA ACADÉMICA, INVESTIGATIVA
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL
UNIVERSITARIA



00101-2015-221-003726-00

Aprobación No. 3710

Fecha aprobación 23 de noviembre de 2015

Valor \$82.415.680,00

Contratista SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S
Identificación 830084433
Fecha actuación 23 de noviembre de 2015
Valor vigencia \$ 82.415.680,00
Justificación CONFORME A RESULTADOS DE LA INVITACIÓN PRIVADA 069 DE 2015.

REFERENCIAS

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA

Solicitud de contratación 1551 **24 de agosto de 2015** **Modalidad** Invitación Privada
Tipo de solicitud Contrato **Tipología** Consultoría y asesoría técnica
Plan de compras 63 **PROYECTOS DE INVERSIÓN**
Certificado de disponibilidad 3609 **24 de agosto de 2015**

USO INTERNO

FOLICARPA MUÑOZ FONSECA
Directora Administrativa y Financiera

APROBADO 23 de noviembre de 2015

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
RESOLUCIÓN 3019 DE 2010

Dirección Administrativa y Financiera

Avenida Central del Norte 1
PBX 74056000



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
Uptc
Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Nit. 891.800.330
www.uptc.edu.co

CONTRATOS

Consultoría y asesoría técnica

COMMITMENTO A LA CALIDAD
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL
UNIVERSITARIA



00101-2015-233-000253-00

Contrato No.	252
Fecha	26 de noviembre de 2015
Valor Total	\$82.415.680,00
IVA	\$11.367.680,00
Anticipo	\$0,00

Contratista	SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A	Nit.	830084433
Dirección	CAR 7 26 20 P18		
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Teléfono	3790300
Representante Legal		Cédula	
Plazo de ejecución	365 Días		
Objeto General	CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LINEA		

Ordenador	POLICARPA MUÑOZ FONSECA	Cédula	40013363
Interventor/Supervisor	DIANA ROCIO PLATA ARANGO	Cédula	40036771

REFERENCIAS

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA

Solicitud de contratación No.1551 del 24 de agosto de 2015 Modalidad Invitación Privada
Plan de compras Item No.63 "PROYECTOS DE INVERSIÓN"
Certificado de disponibilidad No.3609 del 24 de agosto de 2015
Acta de adjudicación No.3710 del 23 de noviembre de 2015
Ejecutor Grupo de Organización y Sistemas

VECTOR FISCAL

05. Impuesto sobre la renta y complementarios régimen ordinario.
07. Retención en la fuente a título de renta.
08. Retención timbre nacional.
09. Retención en la fuente en el impuesto sobre las ventas.
10. Usuario aduanero.
11. Ventas régimen común.
13. Gran contribuyente.
14. Informante de exogena.
15. Autorretenedor.
23. Agente de retención en el impuesto sobre las ventas

AFECTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR
Sección 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA			\$92.537.040.00
3.4.2	40 ADM	Red de sistematización y computarización de la UPTC (RP)	\$92.537.040.00

Pagos parciales

APROBADO - 26 de noviembre de 2015

SIZFI

Elaboró: LBARRERAP

Página 1 de 4



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte
PBX 7405626 Tunja



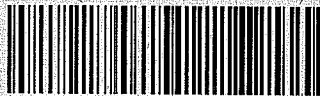
Uptc
Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Nit 891.800.330
www.uptc.edu.co

CONTRATOS

Consultoría y asesoría técnica

UNIVERSITARIA



00101-2015-233-000253-00

Contrato No.	252
Fecha	26 de noviembre de 2015
Valor Total	\$82.415.680,00
IVA	\$11.367.680,00
Anticipo	\$0,00

FORMA DE PAGO

ITEM	DESCRIPCION DE PAGO	VALOR PAGO	VALOR AMORTIZACION
1	LOS SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA	\$47.615.680,00	\$0,00
2	EL ITEM 2 CORESPONDIENTE AL ESTAMPADO CRONOLOGICO SE CANCELARA MEDIANTE ACTA	\$34.800.000,00	\$0,00

USO INTERNO

APROBADO - 26 de noviembre de 2015

SIAFI

Elaboró: LBARRERAP

Página 2 de 4



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte
PBX 7405626 Tunja



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
UpTc
Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

Nit 891.800.330
www.uptc.edu.co

CONTRATOS

Consultoría y asesoría técnica

SEHA CALIDAD
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL
UNIVERSITARIA



00101-2015-233-000253-00

Contrato No.	252
Fecha	26 de noviembre de 2015
Valor Total	\$82.415.680,00
IVA	\$11.367.680,00
Anticipo	\$0,00

ITEMS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR
2.5.16 Servicio de Comunicaciones						
2	"Servicio de estampado Cronológico Se debe presentar el servicio de estampado cronológico para el periodo de 1 año. La universidad busca con este servicio garantizar la hora exacta de una determinada acción sobre un documento o mensaje de datos. Se debe asociar la hora legal colombiana de acuerdo con una autoridad de estampado de Tiempo TSA"	UN	250.000,00	\$120,00	16%	\$34.800.000,00
2.6.26 Servicios de consultoría						
1	SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LINEA QUE INCLUYE: Uso de API para firma digital "Se requiere un componente que se integre fácilmente a las aplicaciones que hoy tiene la Universidad donde se generan documentos PDF, se debe aplicar un certificado digital en formato P12 que contenga la información de identificación correspondiente al firmante configurado previamente en el servidor y proceder a firmar digitalmente y estampar cronológicamente los documentos. Cada aplicación debe contar con la funcionalidad de otorgar la firma digital de manera local, se requiere para tres aplicaciones. La librería (API) debe permitir: - Leer la información del certificado digital P12 - Asignar el certificado a los diferentes funcionarios que deben firmar los documentos. - Verificar la validez del certificado - Firmar digitalmente el documento a partir del uso del certificado digital - Consumir el servicio de estampado cronológico Los firmantes de los documentos serán tres funcionarios, aunque cada documento llevará la firma solo de uno de ellos. Se debe entregar Licencia a perpetuidad del componente API para cada una de las aplicaciones. Se debe entregar la licencias de uso Se debe presentar la propuesta de soporte técnico posterior al periodo de la garantía." Certificado Digital (1 Certificado Persona de Jurídica con validez un (1) año 1 cupo para 3 Certificados Digitales de pertenencia a empresa con validez un (1) año "Se debe presentar la propuesta para el certificado digital en formato P12 que contenga la información de identificación correspondiente al firmante configurado previamente en el servidor y proceder a firmar digitalmente. Cada certificado digital debe estar protegido por contraseña. Se debe tener en cuenta los certificados digitales requeridos para la firma de las certificaciones como para el servicio de estampado cronológico." Consultoría (1 Cupo de 16 horas de consultoría) "Se debe presentar en la propuesta el número de Horas de Consultoría	UN	1,00	\$41.048.000,00	16%	\$47.615.680,00

APROBADO - 26 de noviembre de 2015

SIZFI

Elaboró: LBARRERAP

Página 3 de 4



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Avenida Central del Norte
PBX 7405626 Tunja



00101-2015-233-000253-00

Contrato No.	252
Fecha	26 de noviembre de 2015
Valor Total	\$82.415.680,00
IVA	\$11.367.680,00
Anticipo	\$0,00

ITEMS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR
2.6.26	Servicios de consultoría requeridas para lograr la implementación de la Solución. Se debe presentar propuesta de consultoría para la integración con las aplicaciones de la API requerida.					\$47.615.680,00

POLICARPA MUÑOZ FONSECA

Directora Administrativa y Financiera
Dirección Administrativa y Financiera

D CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAM

C.C. 830084433

APROBADO - 26 de noviembre de 2015

SI2FI

Elaboró: LBARRERAP

Página 4 de 4

CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA TÉCNICA No. 252 DE 2015, SUSCRITO ENTRE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y SOCIEDAD CAMERAL DE
CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA S.A. NIT. 830084433

CONTRATANTE: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA	
RESPONSABLE: POLICARPA MUÑOZ FONSECA	CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO
CONTRATISTA: SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA S.A.	NIT. 830084433
OBJETO: "CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LÍNEA".	
VALOR: OCHENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$82'415.680,00)	
PLAZO DE EJECUCIÓN: TRECIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIA APROBACION DE LAS GARANTIAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD.	
VIGENCIA: 2015-2016	
RUBRO: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 3.4.2 40 ADM Red de sistematización y computarización de la UPTC (RP)). CDP NO. 3609 DE 2015	

Entre los suscritos **POLICARPA MUÑOZ FONSECA**, mayor de edad, vecina de Tunja, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40 013.363 de Tunja, en su condición de Directora Administrativa y Financiera de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, debidamente autorizada por la Ley 30 de 1992, los Acuerdos 074 de 2010 y Resolución No. 1525 de 2011, quien en adelante se llamará LA UNIVERSIDAD por una parte; y por la otra **SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA S.A.**, identificado con Nit 830084433, que por escritura pública No. 0000743 de Notaria 5 de Bogotá D.C. de 121 de marzo de 2001, inscrita el 30 marzo de 2001 bajo el número 00770976 del Libro IX, se constituyó la sociedad comercial denominada **SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA S.A.**; y la cual se encuentra Representado Legalmente por la señor **IVAN DARIO GUERRERO FRANCO**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.495.075 y quien para los efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE CONSULTORIA Y ASESORIA TÉCNICA, consignado en las siguientes cláusulas, previa las siguientes consideraciones: 1). Según Solicitud de Bienes y Servicios No. 1201 de fecha 29/05/2015 y Suscrita por la Coordinadora del Grupo de Organización y Sistemas de la Universidad, se solicita "CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LÍNEA" 2). Que existe análisis de conveniencia, justificación y necesidad suscrito por la Coordinadora del Grupo de Organización y Sistemas de la Universidad. 3). Que existe Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3609 de fecha Veinticuatro (24) de Agosto de 2015. 4). Que se llevó a cabo Invitación Privada No. 069 de 2015, Atendiendo las directrices fijadas en el Artículo 21 del Acuerdo 074 de 2010, ya que por el tipo de contrato, naturaleza y cuantía puede ser adjudicado por dicha modalidad; procedimiento el cual se arrojó como resultado la adjudicación al proponente **SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA S.A.** según propuesta presentada el día Trece (13) de Noviembre de 2015; razón por la cual se extenderá documento contractual con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal, sin exceder el presupuesto oficial. 5). Que la Resolución 1525 de fecha catorce (14) de Marzo de 2011 por medio de la cual se delega la facultad de contratación y de ordenación del Gasto, preceptúa en su artículo primero "Delegar en el Director Administrativo de la Universidad, la facultad de celebrar contratos y ordenación de gasto de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, hasta la cuantía equivalente a doscientos (200) Salarios Mínimos legales Mensuales Vigentes y liquidación de los contratos suscritos, previo cumplimiento de los requisitos y procedimientos exigidos en los estatutos de Contratación Administrativa y Presupuestal de la Universidad". 6). Que de conformidad con el estudio de conveniencia y el trámite llevado en esta entidad; se procede a celebrar el presente contrato, el cual se rige en especial por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO.** El objeto del presente contrato es: "CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LÍNEA". De conformidad con la propuesta presentada el día Trece (13) de Noviembre de 2015. La cual hace parte integral del presente contrato de conformidad con lo establecido en el anexo 1. **SEGUNDA. VALOR.** El valor del presente contrato es por la suma de **OCHENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$82'415.680,00)**. Suma que se cancelara al contratista, así: los servicios de consultoría para implementación de certificaciones ON LINE para proyectos GOBIERNO EN LÍNEA (ITEM 1), una vez realizado y debidamente certificado

CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA TÉCNICA No. 252 DE 2015, SUSCRITO ENTRE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y SOCIEDAD CAMERAL DE
CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A. NIT. 830084433

por el supervisor del contrato; se cancelaran dentro de los treinta (30) días siguientes a la facturación con los requisitos de ley; y EL SERVICIO DE ESTAMPADO CRONOLÓGICO (ÍTEM 2), se cancelará mediante actas parciales, debidamente certificadas por el supervisor del contrato y dentro de lo treinta (30) calendario a la presentación de la factura con los requisitos legales. **PARÁGRAFO No. 1.** El Contratista deberá entregar las facturas de acuerdo con las estipulaciones legales vigentes, para el pago. **PARÁGRAFO No. 2.** EL contratista AUTORIZA le sea consignado los pagos en el número de cuenta Bancaria que designe en formato separado. **PARÁGRAFO No. 3.** Al momento de realizarse la orden de pago de la respectiva cuenta de cobro, se le deducirá el valor de la estampilla autorizada mediante ordenanza 030 de 2005 y que corresponde al 1% del valor neto del contrato. **TERCERA. DURACIÓN.** El Contrato Tendrá Una duración **TRECIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIA APROBACION DE LAS GARANTIAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD. CUARTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los pagos a los que se compromete la UNIVERSIDAD se harán con cargo al siguiente rubro: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 3.4.2 40 ADM Red de sistematización y computarización de la UPTC (RP). CDP NO. 3609 DE 2015. **QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad consagrada en la Constitución, la ley 30 de 1992 y el Acuerdo 074 de 2010, y la Ley 610 de 2000, ni encontrarse sancionado por juicios fiscales, que le impidan celebrar este contrato, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato. **SEXTA. CESIÓN.** El contratista no podrá ceder el contrato sin previa autorización expresa y escrita de la UNIVERSIDAD. **SÉPTIMA. CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, LA UNIVERSIDAD declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, conforme a lo estipulado en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas legales vigentes. En caso de que LA UNIVERSIDAD decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante tome posesión de la obra o continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a la indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **OCTAVA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El Contratista se obligará a cumplir con las siguientes obligaciones: **OBLIGACIONES GENERALES.** **OBLIGACIONES GENERALES** Atender las solicitudes y recomendaciones que realice la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC), por intermedio del funcionario encargado de ejercer la Supervisión del Contrato. A). EL CONTRATISTA, como experto de negocio y como especialista, asumirá los efectos económicos de todos aquellos sucesos previsibles y de normal ocurrencia para las actividades que son objeto de la presente contratación. Por lo tanto, deberá asumir los riesgos asociados a su tipo de actividad ordinaria que sean previsibles, así mismo, asumirá aquellos riesgos propios de su actividad empresarial y de persona natural o jurídica que tiene que cumplir con determinadas cargas y deberes frente al Estado y la sociedad. En consecuencia, solo procederán reclamaciones por hechos o circunstancias imprevisibles. B). Garantizar la calidad del servicio suministrado, contenido en el objeto de la presente invitación privada. C). El servicio objeto de esta invitación privada deberán ser entregados por el contratista en Uptc según lo determine el supervisor del contrato. D). Presentar al momento de la liquidación del contrato las certificaciones en que conste que se encuentra a PAZ Y SALVO en el pago de los aportes de las obligaciones al sistema de salud (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Laborales (ARL) y los Aportes Parafiscales (SENA, CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR E ICBF). E). Prestar las garantías requeridas en cada una de sus condiciones específicas y por cada uno de los riesgos determinados en la presente invitación. F). El contratista está en la obligación de cumplir con los criterios ambientales y de seguridad y salud en el trabajo establecidos por la Universidad al ejecutar sus actividades o servicios sin crear riesgos para la salud, la seguridad o el ambiente. Así mismo, tomar todas las medidas conducentes a evitar la contaminación ambiental, la prevención de riesgos durante la ejecución de sus actividades y cumplirá con todas las leyes ambientales, de seguridad y salud en el trabajo aplicables. El contratista no dejará sustancias o materiales nocivos para la flora, fauna o salud humana, ni contaminará la atmósfera, el suelo o los cuerpos de agua. El

CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA TÉCNICA NO. 252 DE 2015, SUSCRITO ENTRE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y SOCIEDAD CAMERAL DE
CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A. NIT. 830084433

incumplimiento de dicha normatividad acarrear a más de la multas establecidas en la Resolución 3641 de 2014, las acciones legales a que hubiese lugar. G). En cumplimiento del sistema de Gestión de Seguridad de la información SGSI de la Universidad, el proveedor en calidad de tercero debe comprometerse a firmar el acuerdo de confidencialidad y a cumplir con las políticas de seguridad, contempladas en el manual del sistema de Gestión de Seguridad de la Información A-RI-M02 del SIG y debe presentar acuerdo de Nivel de servicio, en cumplimiento de la norma ISO 20000-1. **NOVENA CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En el evento del incumplimiento total o parcial, de una de las obligaciones por parte del contratista este pagará a favor de la UNIVERSIDAD la suma equivalente al veinte (20%) por ciento sobre el valor total del contrato. **PARÁGRAFO.** La anterior suma se pagará sin perjuicio de la sanción moratoria por incumplimiento de que trata el presente contrato. **DÉCIMA SUPERVISIÓN.** Para todos los efectos del presente contrato, LA UNIVERSIDAD designará un supervisor quien ejercerá las funciones de supervisión y vigilancia en cuanto a la ejecución del contrato. El supervisor será la ingeniera DIANA ROCIO PLATA ARANGO, Coordinadora del grupo Organización y sistemas de la Universidad, o quien haga sus veces, quien no podrá delegar dicha función; el SUPERVISOR, en ejercicio de sus funciones, está autorizado para impartir instrucciones y órdenes al CONTRATISTA, así como exigirle la información que considere necesaria. El supervisor no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones o deberes que emanen del presente contrato, ni para imponerle obligaciones distintas a las aquí estipuladas, ni para exonerarlo de ninguno de sus deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto el supervisor tampoco podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificación a los términos de este contrato, las diferencias que se presenten entre el supervisor y EL CONTRATISTA serán resueltas por el Representante legal de la UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA, sin perjuicios de las acciones de Ley. **DÉCIMA PRIMERA. GARANTÍAS.** Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo del contrato, EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de LA UNIVERSIDAD la garantía única que ampare los siguientes riesgos: 1. Cumplimiento. Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al término de ejecución del mismo y cuatro (4) meses más. 2. Calidad, de los servicios suministrados. Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que deberá comprender un (1) año contado a partir del recibo a satisfacción del servicio suministrado. Las cuales deben ser aprobadas por la UNIVERSIDAD, para su legalización, y deberán suscribirse dentro de los diez días siguientes al recibo del contrato. **DÉCIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas vigentes y concordantes. **CLAUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, éste autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA UNIVERSIDAD, para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, según lo establecido en la Resolución No. 3641 de fecha once (11) de Julio de 2014 "Por la cual se establece el procedimiento para la imposición de sanciones y se señalan las causales y cuantías para hacer efectiva la cláusula de multas en los contratos celebrados por la Universidad"; con el fin de exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado o de sancionar el incumplimiento contractual total o parcial. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA. CONTROL A LA EVASIÓN DE LOS RECURSOS PARAFISCALES:** El contratista se obliga por su parte a cancelar sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF, por lo cual, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato o a la fecha de su liquidación se observe la persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa. (LEY 828 DE 2003, LEY 789/2002). **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integrante de éste contrato los siguientes documentos: a) La propuesta del CONTRATISTA; b). Disponibilidad Presupuestal No. 3609 de fecha Veinticuatro (24) de Agosto de 2015 y los Demás que se generen durante la ejecución del mismo. **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo, transacción y conciliación. **CLAUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. CLAUSULA DE INDEMNIDAD.** EL CONTRATISTA se obliga a mantener a la UNIVERSIDAD libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **DÉCIMA OCTAVA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS**

CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA TÉCNICA No. 252 DE 2015, SUSCRITO ENTRE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y SOCIEDAD CAMERAL DE
CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A. NIT. 830084433

DE EJECUCIÓN: El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes, previo acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, la disponibilidad y el registro presupuestal de acuerdo a lo estipulado en el artículo 71 de la ley 179 de 1994 y el decreto 111 de 1996 (Consejo de Estado - Sección tercera, expediente No. 14935 del 27 de enero de 2000), y además el cumplimiento de las siguientes obligaciones por parte del CONTRATISTA: **PARA SU LEGALIZACIÓN 1.** Presentar a LA UNIVERSIDAD las garantías y seguros de que trata este contrato, las cuales deberán ser debidamente aprobadas por la Institución. **PARA SU EJECUCIÓN.** Requiera Aprobación de las Garantías por parte de la Universidad, suscripción acta de inicio. Para constancia se firma en Tunja, a los xxxxx (xx) días del mes de Noviembre de 2015.

LA UNIVERSIDAD,



POLCARPA MUÑOZ FONSECA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA UPTC

EL CONTRATISTA,

SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A.
Nit: 830084433
Representado Legalmente por la señor IVAN DARIO GUERRERO FRANCO
C.C 19.495.075

V.º B.º (DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA)
REVISÓ: DR. ALEX EDUARDO ROJAS
ELABORÓ: VANESA FONSECA

[Signature]
3/12/15

CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA TÉCNICA No. 252 DE 2015, SUSCRITO ENTRE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y SOCIEDAD CAMERAL DE
CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S.A. NIT. 830084433

ANEXO No. 1 CONTRATO 252 DE 2015

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR
1	<p>SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LINEA QUE INCLUYE: Uso de API para firma digital. Se requiere un componente que se integre fácilmente a las aplicaciones que hoy tiene la Universidad donde se generan documentos PDF, se debe aplicar un certificado digital en formato P12 que contenga la información de identificación correspondiente al firmante configurado previamente en el servidor y proceder a firmar digitalmente y estampar cronológicamente los documentos. Cada aplicación debe contar con la funcionalidad de otorgar la firma digital de manera local, se requiere para tres aplicaciones. La librería (API) debe permitir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leer la información del certificado digital P12 - Asignar el certificado a los diferentes funcionarios que deben firmar los documentos. - Verificar la validez del certificado - Firmar digitalmente el documento a partir del uso del certificado digital - Consumir el servicio de estampado cronológico <p>Los firmantes de los documentos serán tres funcionarios, aunque cada documento llevará la firma solo de uno de ellos. Se debe entregar Licencia a perpetuidad del componente API para cada una de las aplicaciones. Se debe entregar la licencias de uso Se debe presentar la propuesta de soporte técnico posterior al periodo de la garantía. Certificado Digital (1 Certificado Persona de Jurídica con validez un (1) año 1 cupo para 3 Certificados Digitales de pertenencia a empresa con validez un (1) año. Se debe presentar la propuesta para el certificado digital en formato P12 que contenga la información de identificación correspondiente al firmante configurado previamente en el servidor y proceder a firmar digitalmente. Cada certificado digital debe estar protegido por contraseña. Se debe tener en cuenta los certificados digitales requeridos para la firma de las certificaciones como para el servicio de estampado cronológico. Consultoría (1 Cupo de 16 horas de consultoría) Se debe presentar en la propuesta el número de Horas de Consultoría requeridas para lograr la implementación de la Solución. Se debe presentar propuesta de consultoría para la integración con las aplicaciones de la API requerida.</p>	UN	1	\$41.048.000,00	16%	\$47.615.680,00
2	<p>Servicio de estampado Cronológico. Se debe presentar el servicio de estampado cronológico para periodo de 1 año. La universidad busca con este servicio garantizar la hora exacta de una determinada acción sobre un documento o mensaje de datos. Se debe asociar la hora legal colombiana de acuerdo con la autoridad de estampado de Tiempo TSA.</p>	UN	250000	\$120,00	16%	\$34.800.000,00
VALOR TOTAL						\$82.415.680,00



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

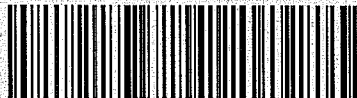
Nit. 891.800.330

FOR LA ACADEMIA, LA CALIDAD
Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL
UNIVERSITARIA

REGISTRO PRESUPUESTAL

Presupuesto Administrativa

Consultoría y asesoría técnica



00102-2015-305-005938-00

Compromiso No

5938

Fecha

27 de noviembre de 2015

Valor Total

\$82.415.680,00

Contratos No.252 Vigencia 2015

Certificado No 3609 Vigencia 2015

Beneficiario SOCIEDAD CÁMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA Documento 830084433
S.A

Centro Costo Grupo de Organización y Sistemas

Objeto CONTRATAR SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DE CERTIFICACIONES
ON LINE PARA PROYECTO GOBIERNO EN LINEA

AFECCION PRESUPUESTAL

RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR
Sección 0101	UNIDAD ADMINISTRATIVA		\$82.415.680,00
3.4.2	40 ADM	Red de sistematización y computarización de la UPTC (RP)	\$82.415.680,00

JOSE WILLIAM AMEZQUITA ZARATE

N/A

APROBADO - 27 de noviembre de 2015

Elaboro: GAGONZALEZ

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS

RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN

Grupo de Presupuesto

Avenida Central del Norte
PBX 7400
Página 1 de 1