



CONTRATO No. 121 de 2015, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC" UNIVERSITARIA

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

CONTRATANTE: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA.

RESPONSABLE: GUSTAVO ORLANDO ÁLVAREZ ÁLVAREZ

CARGO: RECTOR

CONTRATISTA: COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S. NIT 800089897-4.

OBJETO: "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC"

VALOR: DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (269.574.256,00)

PLAZO DE EJECUCIÓN: NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO PREVIA APROBACIÓN DE PÓLIZAS.

RUBRO: Sección 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.1.2 30 ADM Materiales y suministros, CDP No. 1707 del 13 de mayo de 2015.

VALOR	\$ 269.574.256
CUMPLIMIENTO	\$ 53.914.851
CALIDAD DEL BIEN	\$ 53.914.851

Entre los suscritos **CELSO ANTONIO VARGAS GÓMEZ**, mayor de edad, vecino de Tunja, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.213.158 de Duitama, en su condición de Rector encargado y Representante Legal de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, debidamente autorizado la Ley 30 de 1992, los Acuerdos 066 de 2005 y 074 de 2010, y en especial el Acuerdo 034 de 2015, quien en adelante se llamará LA UNIVERSIDAD por una parte, y **COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S. NIT 800089897**, constituida mediante escritura pública N° 0000431 en la Notaria Primera de Duitama del 12 de Marzo de 1990, inscrita el 22 de marzo de 1990 bajo el N° 00002927 del libro IX, que por acta No 0000024 de junta extraordinaria de socios de Duitama del 25 de octubre de 2010, la sociedad cambio su nombre a COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S, representada por ALBARRACIN MEDINA RODOLFO ANTONIO, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 7.217.866 de Duitama, mediante Acta N° 0000007 en reunión ordinaria la junta de socios del 01 de mayo de 1999, inscrita el 24 de mayo de 1999 bajo el número 00006040 del libro IX; quien para los efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos decidido suscribir el presente contrato para contratación de "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC", consignado en las siguientes cláusulas, previo el agotamiento del procedimiento del Acuerdo 074 de 2010, (Estatuto Contractual UPTC) como se evidencia en los soportes que hacen parte integral del contrato, el cual se registrá por las normas que regulan la materia y en especial por las siguientes cláusulas, previo las siguientes consideraciones: 1) Que existe disponibilidad presupuestal para la celebración del contrato según consta en el CDP No. 1707 de fecha 13 de mayo de 2015. 2) Que fue comprobado por el Grupo de Bienes Suministros e Inventarios, que las adquisiciones se encuentran incluidas dentro del Plan de Compras. 3) Que según consta en el documento de fecha 19/05/2015 existe la justificación de los factores y el procedimiento de selección mediante Invitación privada. 4) Que mediante solicitud de contratación No. 664 del 12 de mayo de 2015, se solicita la disponibilidad presupuestal y el Coordinador del Grupo de Presupuesto expidió el CDP No. 1707 del 13 de mayo de 2015. 5) Que el presente contrato se desarrolla bajo la plena autonomía y libertad del contratista, con base en el acuerdo 074 de 2010 y las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO.** El objeto del presente contrato es "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC", de conformidad con la propuesta de fecha 28 de mayo de 2015 presentada por el CONTRATISTA, las cuales hacen parte integral del presente contrato a los precios, cantidades, marcas y especificaciones presentadas al siguiente por menor:

Handwritten signature





CONTRATO No. 121 de 2015, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC"

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA Y EL COMPROMISO SOCIAL

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR TOTAL
1	TARJETA INTELIGENTE CONTACT LESS, DE LECTO ESCRITURA, 4K TECNOLOGIA MYFARE, Impresos por ambas caras, para ESTUDIANTES, según modelo adjunto	unidad	23000	\$ 4.060	\$ 650	\$ 108.320.800
2	TARJETA INTELIGENTE CONTACT LESS, DE LECTO ESCRITURA, 4K TECNOLOGIA MYFARE, Impresos por ambas caras, para DOCENTES, según modelo adjunto	Unidad	2500	\$ 4.060	\$ 650	\$ 11.774.000
3	TARJETA INTELIGENTE CONTACT LESS, DE LECTO ESCRITURA, 4K TECNOLOGIA MYFARE, Impresos por ambas caras, para EMPLEADOS, según modelo adjunto	Unidad	2500	\$ 4.060	\$ 650	\$ 11.774.000
4	TARJETA INTELIGENTE CONTACT LESS, DE LECTO ESCRITURA, 4K TECNOLOGIA MYFARE, en blanco	Unidad	1000	\$ 4.060	\$ 650	\$ 4.709.600
5	ROLLO CONTA YMCK, FULL COLOR, DATACARD (500 impresiones)	Unidad	80	\$ 892.500	\$ 142.800	\$ 82.824.000
6	CINTAS DURAGARD TRANSPARENTE, CALIBRE 1,0 MM Full card (300 impresiones)	Unidad	120	\$ 360.430	\$ 57.669	\$ 50.171.856
SUBTOTAL						\$ 232.391.600
IVA						\$ 37.182.656
TOTAL						269.574.256

Nota 1. La adquisición de tarjetas y otros elementos que se van a utilizar para la carnetización de los estudiantes, docentes y empleados proceso que se realizara con el software de autenticación SAC, **deben ser compatibles** con los terminales de enrolamiento y de lectura tipo byenroll y byinteligent, y con la impresora DATACARD CP 80, en la cual se realizará el proceso de impresión. **Nota 2.** Los materiales deben ser entregados en la UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, en la sede central Tunja.

PARÁGRAFO 1º. La UNIVERSIDAD se reserva el derecho a modificar, adicionar o disminuir las cantidades anteriormente descritas según las necesidades de la misma, lo cual se realizará mediante modificación al presente contrato. **PARÁGRAFO 2º.** La entrega de los elementos se realizará teniendo en cuenta las fechas de entrega programadas por el supervisor. **CLÁUSULA SEGUNDA. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato es la suma de **DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL**





CONTRATO No. 121 de 2015, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC" UNIVERSITARIA

DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (269.574.256,00), dicha suma será cancelada al contratista, previo recibo a satisfacción por parte del funcionario encargado de ejercer la supervisión y dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura con los requisitos legales, y la expedición del acta de ejecución donde conste el recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato. De igual forma deberá allegar Certificación sobre el cumplimiento en el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones, riesgos laborales) y aportes parafiscales (en Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA). **PARÁGRAFO.** En el momento del pago de la cuenta, le será descontado el valor correspondiente a la Estampilla Pro UPTC. **CLÁUSULA TERCERA. VIGENCIA Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución, es decir, el tiempo durante el cual El CONTRATISTA se compromete a entregar a entera satisfacción de la universidad, la totalidad de los elementos objeto del presente contrato es de **NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO PREVIA APROBACIÓN DE PÓLIZAS.** **PARÁGRAFO** La liquidación del contrato se hará mediante acta que suscribirá la UNIVERSIDAD, EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR, dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo del contrato. Para la liquidación será necesaria la presentación del acta definitiva de terminación del contrato y recibo a satisfacción del mismo por parte del supervisor. **CLÁUSULA CUARTA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** EL CONTRATISTA se obliga para con LA UNIVERSIDAD a: 1) Entregar los elementos objeto del presente contrato, a los precios, referencias y plazos y sitios descritos en la propuesta de fecha 28 de mayo de 2015. 2) el contratista, como experto en el negocio y como especialista, asumirá los efectos económicos de todos aquellos sucesos previsibles y de la normal ocurrencia para las actividades que son objeto de la presente contratación. Por lo tanto, deberá asumir los riesgos asociados a su tipo de actividad ordinaria que sean previsibles, así mismo, asumirá aquellos riesgos propios de su actividad empresarial y de persona natural o jurídica que tiene que cumplir con determinadas cargas y deberes frente al estado y la sociedad, en consecuencia solo procederán reclamaciones por hechos o circunstancias imprevisibles. 3) garantizar la calidad y cantidad de todos y cada uno de los elementos objeto de compra del presente contrato .4) Atender las solicitudes y recomendaciones que realice la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC), por intermedio del funcionario encargado de ejercer la Supervisión del Contrato. 5) Legalizar el contrato dentro de los cinco (05) días siguientes al recibo de la minuta. 6) Firmar el acta de liquidación una vez se cumpla con la totalidad del objeto contractual. 7) Presentar al momento de la liquidación del contrato las certificaciones en que conste que se encuentra a PAZ Y SALVO en el pago de los aportes de las obligaciones al sistema de salud (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Laborales (ARL). 8) el contratista está en la obligación de cumplir con los criterios ambientales y de seguridad y salud en el trabajo establecidos por la universidad al ejecutar sus actividades o servicios sin crear riesgos para la salud, la seguridad o el ambiente. Así mismo, tomar todas las medidas conducentes a evitar la contaminación ambiental, la prevención de riesgos durante la ejecución de sus actividades, él contratista no dejara sustancias o materiales nocivos para la flora, fauna o salud humana, ni contaminara la atmosfera, el suelo, o los cuerpos de agua. El incumplimiento de dicha normatividad acarreará además de la multas establecidas en la resolución 3641 de 2014, las acciones legales a que hubiere lugar. **CLÁUSULA QUINTA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** La UNIVERSIDAD pagará el gasto que ocasione el presente contrato con cargo al rubro: Sección 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.1.2 30 ADM Materiales y suministros, CDP No. 1707 del 13 de mayo de 2015. El CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad consagrada en la Constitución y en las demás normas legales vigentes, ni encontrarse sancionado por juicios fiscales, que le impida celebrar este contrato, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato. **CLÁUSULA SÉPTIMA.- SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA:** Para todos los efectos del presente contrato, LA UNIVERSIDAD designará un supervisor quien ejercerá las funciones de supervisión y vigilancia en cuanto a la ejecución del contrato. El supervisor será la funcionaria EMPERATRIZ ROJAS PÉREZ, Coordinadora Grupo de Ayudas Audiovisuales de La Universidad, o quien haga sus veces, quien no podrá delegar esta función; el SUPERVISOR, en ejercicio de sus funciones, está autorizado para impartir instrucciones y órdenes al CONTRATISTA, así como exigirle la información que considere necesaria. De igual manera el SUPERVISOR ejercerá las funciones aquí señaladas respecto de los subcontratistas que previamente autorizados por escrito por LA UNIVERSIDAD empleare EL CONTRATISTA en desarrollo de este

[Handwritten signature]





Uptc

CONTRATO No. 121 de 2015, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC"

Universidad Pedagógica y
Tecnológica de Colombia

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA
Y EL COMPROMISO SOCIAL

contrato. El supervisor no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones o deberes que emanen del presente contrato, ni para imponerle obligaciones distintas a las aquí estipuladas, ni para exonerarlo de ninguno de sus deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto el supervisor tampoco podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificación a los términos de este contrato, Las diferencias que se presenten entre el supervisor y EL CONTRATISTA serán resueltas por el Representante legal de la UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA, sin perjuicios de las acciones de Ley. **CLÁUSULA OCTAVA.- CLÁUSULA PENAL:** Si EL CONTRATISTA llegare a incumplir total o parcialmente con sus obligaciones, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria la suma equivalente al veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo. **PARÁGRAFO.** La anterior suma se pagará sin perjuicio de la sanción moratoria por incumplimiento de que trata el presente contrato. **CLÁUSULA NOVENA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN:** El presente contrato podrá darse por terminado: a) Por llegar el plazo previsto en el presente contrato, b) Por ceder el CONTRATISTA el presente contrato sin autorización de la UNIVERSIDAD, c) Por fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, d) Por mutuo acuerdo entre las partes, d) En forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del Contrato, por parte del CONTRATISTA, e) Por la evasión por parte del CONTRATISTA, durante la ejecución del contrato, del pago total o parcial de los aportes de Salud y Pensiones o de los aportes Parafiscales, f) Por muerte o incapacidad absoluta del contratista que imposibilite su ejecución, g) En los casos previstos en la Ley. **CLÁUSULA DÉCIMA.- INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía y no estará sometido a subordinación laboral con la UNIVERSIDAD y sus derechos se limitarán, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones de la UNIVERSIDAD y al pago de los valores estipulados en el presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Queda claramente entendido que no existirá relación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- CESIÓN:** Queda prohibido al CONTRATISTA ceder parcial o totalmente la ejecución del presente contrato a cualquier título, salvo previa autorización escrita de la UNIVERSIDAD. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Tunja. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- MULTAS.** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo del CONTRATISTA, se realizará el procedimiento señalado en el Acuerdo 074 de 2010, en lo referente a multas y las Resoluciones 063 de 2012 y 3641 de 2014. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Los siguientes documentos hacen parte integral del presente contrato: 1. Solicitud de contratación suscrita por el Rector de la UPTC. 2. CDP No. 1707 del 13 de mayo de 2015. 3. Documentos jurídicos, técnicos y financieros del contratista. 4. Propuesta técnica del 28 de mayo de 2015 presentada por el CONTRATISTA. 5. Los demás documentos que constituyen requisitos previos, y los que se produzcan en desarrollo del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- GARANTÍAS.** Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo del presente documento El CONTRATISTA deberá constituir a favor de la UNIVERSIDAD una póliza única otorgada a través de una Compañía de Seguros o Entidad Bancaria cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Bancaria que ampare: **1. Cumplimiento del contrato** por valor equivalente al veinte por ciento (20%) del contrato, por el término del mismo y cuatro (04) meses más, **2. Calidad del bien suministrado.** Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, que deberá comprender un (1) año contado a partir del recibo a satisfacción del bien suministrado. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas vigentes y concordantes. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo, transacción y conciliación. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- CLAUSULA DE INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga a mantener a la UNIVERSIDAD libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA.- PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** Perfeccionamiento. El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes, previo acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, la



CONTRATO No. 121 de 2015, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES, ROLLOS DE CINTA Y OTROS CON DESTINO A AYUDAS AUDIOVISUALES DE LA UPTC" UNIVERSITARIA

Unidad de Planeación y el registro presupuestal de acuerdo a lo estipulado en el artículo 71 de la ley 179 de 1994 y el decreto 111 de 1996 (Consejo de Estado -; Sección tercera, expediente No. 14935 del 27 de enero de 2000), y además el cumplimiento de las siguientes obligaciones por parte del CONTRATISTA: 1. Presentar a LA UNIVERSIDAD las garantías y/o seguros de que trata este contrato, las cuales deberán ser debidamente aprobadas por la Institución. Para esto el contratista cuenta con cinco (05) días para su legalización contados a partir del recibo del contrato. 2. La Universidad efectuará la publicación en la página Web de la universidad y en el SECOP. Para constancia se firma en Tunja a los nueve (09) días del mes de junio de 2015.

LA UNIVERSIDAD,


CELSO ANTONIO VARGAS GÓMEZ
Rector (e)

EL CONTRATISTA,


ALBARRACIN MEDINA RODOLFO ANTONIO
Representante Legal
COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S. NIT: 800089897.

 *Elaboró: Carlos Felipe Prieto.
Abogado Oficina Jurídica
Revisó: Liliana Marcela Fontecha Herrera
Jefe Oficina Jurídica*

USO INTERNO

