



**Uptc**

Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

www.uptc.edu.co

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL  
**UPETECISTA**

**CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN No. 422 DE 2013,  
SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y PURIFICACIÓN  
Y JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ NIT. 79723525**

**"CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS  
TAMAÑO CARTA, CON DESTINO AL COVENIO  
INTERADMINISTRATIVO No. 20130375 CELEBRADO ENTRE EL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC".**



**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
TUNJA, ONCE (11) DE DICIEMBRE DE 2013**



**ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD**

RESOLUCIÓN 6963 DE 2010 MEN

Avenida Central del Norte - PBX 7405626 Tunja



## ACTAS

### Adjudicación de proveedor



00101-2013-221-003587-00

Aprobación No. 3565

Fecha aprobación 11 de diciembre de 2013

Valor \$40.500.000,00

Contratista JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ

Identificación 79723525

Fecha actuación 11 de diciembre de 2013

Valor vigencia \$ 40.500.000,00

Justificación CONFORME A INFORME DE EVALUACION DE LA INVITACION PRIVADA 083 DE 2013

#### REFERENCIAS

#### PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA

Solicitud de contratación 1624 22 de noviembre de 2013 Modalidad Invitación Privada

Tipo de solicitud Contrato Tipología Servicios de impresión

Plan de compras 68 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC

Certificado de disponibilidad 4374 26 de noviembre de 2013

POLICARPA MUÑOZ FONSECA

Directora Administrativa y Financiera

APROBADO - 11 de diciembre de 2013



Elaboró: LBARRERAP

Dirección Administrativa y Financiera  
ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD

RESOLUCIÓN 6963 DE 2010  
Avenida Central del Norte - PBX 7405626 Tunja

Página 1 de 1



## CONTRATOS

### Servicios de impresión



00101-2013-233-000432-00

|              |                         |
|--------------|-------------------------|
| Contrato No. | 422                     |
| Fecha        | 11 de diciembre de 2013 |
| Valor Total  | \$40.500.000,00         |
| IVA          | \$0,00                  |
| Anticipo     | \$0,00                  |

|                     |   |          |          |
|---------------------|---|----------|----------|
| Contratista         | JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ   | Nit.     | 79723525 |
| Dirección           | CL 25 N. 69 D - 80 IN 1 AP 101  |          |          |
| Ciudad              | DISTRITO CAPITAL  | Teléfono | 5709271  |
| Representante Legal |   | Cédula   |          |
| Plazo de ejecución  | 60 Días   |          |          |
| Objeto General      | CONTRATAR EL SERVICIO DE, IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, CON DESTINO A CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC |          |          |

|                        |                          |        |          |
|------------------------|--------------------------|--------|----------|
| Ordenador              | POLICARPA MUÑOZ FONSECA  | Cédula | 40013363 |
| Interventor/Supervisor | JORGE IVAN LONDOÑO VELEZ | Cédula | 79341919 |

#### REFERENCIAS

#### PRESUPUESTO ADMINISTRATIVA

Solicitud de contratación No.1624 del 22 de noviembre de 2013 Modalidad Invitación Privada

Plan de compras ítem No.68 "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC"

Certificado de disponibilidad No.4374 del 26 de noviembre de 2013

Acta de adjudicación No.3565 del 11 de diciembre de 2013

Ejecutor Convenio Interadministrativo No.20130375, celebrado entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el Departamento de Boyacá y la Uptc

#### VECTOR FISCAL

12. Ventas régimen simplificado.

#### AFECCION PRESUPUESTAL

| RUBRO               | RECURSO                      | CONCEPTO                 | VALOR                  |
|---------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------|
| <b>Sección 0101</b> | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b> |                          | <b>\$41.625.000,00</b> |
| 1.2.2.5             | 30 ADM                       | Impresos y Publicaciones | \$41.625.000,00        |

#### Pagos parciales

#### FORMA DE PAGO

| ITEM | DESCRIPCION DE PAGO   | VALOR PAGO      | VALOR AMORTIZACION |
|------|---|-----------------|--------------------|
| 1    | previo recibi a satisfaccion por Parte del funcionario encargado de ejercer supervision y der | \$40.500.000,00 | \$0,00             |

APROBADO - 11 de diciembre de 2013

**SIZFI**

Elaboró: LBARRERAP

Página 1 de 2



**CONTRATOS**

**Servicios de impresión**



00101-2013-233-000432-00

|              |                         |
|--------------|-------------------------|
| Contrato No. | 422                     |
| Fecha        | 11 de diciembre de 2013 |
| Valor Total  | \$40.500.000,00         |
| IVA          | \$0,00                  |
| Anticipo     | \$0,00                  |

ITEMS

| ITEM  | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | IVA | VALOR                  |
|---|--|--------|----------|----------------|-----|------------------------|
| <b>2.5.2 Comunicaciones, servicios fotograficos, cartografia, imprenta y publicacion.</b> |  |        |          |                |     | <b>\$40.500.000,00</b> |
| 1   | SERVICIO DE RECOPIACION DE TEXTOS Y FOTOGRAFIAS, CORRECCION DE ESTILOS Y REVISION DE TEXTOS, DIAGRAMACION, DISEÑO, MAQUETACION E ILUSTRACION DE CARTILLAS IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, DE 32 PAGINAS INTERNAS A FULL COLOR, EN PAPEL PROPALCOTE DE 115 GR, COCIDO CABALLETE Y CARATULAS A FULL COLOR TAMAÑO CARTA EN PAPEL PROPALCOTE DE 200GR CON TERMINACION EN BRILLO Y MATE | UN     | 4.500,00 | \$9.000,00     | 0%  | \$40.500.000,00        |

**POLICARPA MUÑOZ FONSECA**

Directora Administrativa y Financiera  
Dirección Administrativa y Financiera

**JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ**

C.C. 79723525

APROBADO - 11 de diciembre de 2013

**SIAFI**

Elaboró: LBARRERAP

Página 2 de 2



# Uptc

www.uptc.edu.co

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL  
**UPETECISTA**

CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN No. 422 DE 2013, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ NIT. 79723525

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <b>CONTRATANTE: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA</b>  |  |                                       |
| <b>RESPONSABLE: POLICARPA MUÑOZ FONSECA</b>   |  | <b>CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b> |
| <b>CONTRATISTA: JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ</b>   |  | <b>NIT. 79723525</b>                  |
| <b>OBJETO: "CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, CON DESTINO AL COVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC".</b> |  |                                       |
| <b>VALOR: CUARENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$40'500.000)</b>  |  |                                       |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN: SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LAS LEGALIZACIONES DEL CONTRATO Y APROBACIÓN DE LAS GARANTÍAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD.</b>   |  |                                       |
| <b>VIGENCIA: 2013</b>   |  |                                       |
| <b>RUBRO: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.2.5. 30 ADM IMPRESOS Y PUBLICACIONES; CDP No. 4374 DE 2013.</b>  |  |                                       |

Entre los suscritos **POLICARPA MUÑOZ FONSECA**, mayor de edad, vecina de Tunja, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40'013.363 de Tunja, en su condición de Directora Administrativa y Financiera de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, debidamente autorizada por la Ley 30 de 1992, los Acuerdos 074 de 2010 y Resolución No. 1525 de 2011, quien en adelante se llamará LA UNIVERSIDAD por una parte; y por la otra **JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ** con Nit. 79723525, como personal natural y quien para los efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN, consignado en las siguientes cláusulas, previa las siguientes consideraciones: 1). Según Solicitud de Bienes Servicios No. 1464 de fecha de radicado 28/10/2013, se solicita "CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, CON DESTINO AL COVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC". 2). Que existe análisis de conveniencia, justificación y necesidad suscrito por el Coordinador del Convenio Director del Convenio y decano de facultad de ciencias Agropecuarias de la Universidad. 3). Que existe Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 4374 de fecha veintiséis (26) de Noviembre de 2013. 4). Que se llevó a cabo Invitación Privada No. 083 de 2013, Atendiendo las directrices fijadas en el Artículo 21 del Acuerdo 074 de 2010, ya que por el tipo de contrato, naturaleza y cuantía puede ser adjudicado por dicha modalidad; procedimiento el cual se arrojó como resultado la adjudicación al proponente JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ, según propuesta presentada el día cinco (5) de Diciembre de 2013; razón por la cual se extenderá documento contractual con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal, sin exceder el presupuesto oficial. 5). Que la Resolución 1525 de fecha catorce (14) de Marzo de 2011 por medio de la cual se delega la facultad de contratación y de ordenación del Gasto, preceptúa en su artículo primero "Delegar en el Director Administrativo de la Universidad, la facultad de celebrar contratos y ordenación de gasto de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, hasta la cuantía equivalente a doscientos (200) Salarios Mínimos legales Mensuales Vigentes y liquidación de los contratos suscritos, previo cumplimiento de los requisitos y procedimientos exigidos en los estatutos de Contratación Administrativa y Presupuestal de la Universidad". 6). Que de conformidad con el estudio de conveniencia y el trámite llevado en esta entidad; se procede a celebrar el presente contrato, el cual se rige en especial por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO.** El objeto del presente contrato es "CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, CON DESTINO AL COVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC". De conformidad con la propuesta presentada el día cinco (5) de Diciembre de 2013. La cual hace parte integral del presente contrato de conformidad con lo establecido a continuación:



**Uptc**

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

www.uptc.edu.co

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL  
**UPETECISTA**

CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN No. 422 DE 2013, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ NIT. 79723525

| Item         | Descripción   | Cantidad | Valor Unitario | IVA | Valor Total     |
|--------------|---|----------|----------------|-----|-----------------|
| 1            | Recopilación de textos y fotografías, corrección de estilo y revisión de textos, diagramación, diseño, maquetación e ilustración de cartillas. Impresión de revista tamaño carta, 32 paginas internas a full color en papel propalcote 115 grm, cocido al caballete y caratulas a full color tamaño carta en propalcote de 200 grm con terminación en brillo y mate.<br>Se enviará una copia previa de la impresión para ser aprobada con firma, por parte del supervisor del contrato, para proceder a la impresión de la cantidad total solicitada. | 4500     | \$9000         | 0%  | \$40.500.000,00 |
| Valor Total: |   |          |                |     | \$40.500.000.00 |

**SEGUNDA. VALOR.** El valor del presente contrato es por la suma de **CUARENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$40'500.000)**. Dicha suma será cancelada dentro de los Treinta (30) días siguientes a la presentación de la Factura con los requisitos legales, y la expedición del acta de ejecución donde conste el recibo a Satisfacción por parte del supervisor del contrato. **PARÁGRAFO No. 1.** El Contratista deberá entregar las facturas de acuerdo con las estipulaciones legales vigentes, para el pago. **PARÁGRAFO No. 2.** EL contratista AUTORIZA le sea consignado los pagos en el número de cuenta Bancaria que designe en formato separado. **PARÁGRAFO No. 3.** Al momento de realizarse la orden de pago de la respectiva cuenta de cobro, se le deducirá el valor de la estampilla autorizada mediante ordenanza 030 de 2005 y que corresponde al 1% del valor neto del contrato. **TERCERA. DURACIÓN.** El Contrato Tendrá Una duración de **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LAS LEGALIZACIONES DEL CONTRATO Y APROBACIÓN DE LAS GARANTÍAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD.** **CUARTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los pagos a los que se compromete la UNIVERSIDAD se harán con cargo al siguiente rubro: SECCIÓN 0101 UNIDAD ADMINISTRATIVA 1.2.2.5. 30 ADM IMPRESOS Y PUBLICACIONES; CDP No. 4374 DE 2013. **QUINTA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad consagrada en la Constitución, la ley 30 de 1992 y el Acuerdo 074 de 2010, y la Ley 610 de 2000, ni encontrarse sancionado por juicios fiscales, que le impidan celebrar este contrato, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato. **SEXTA. CESIÓN.** El contratista no podrá ceder el contrato sin previa autorización expresa y escrita de la UNIVERSIDAD. **SÉPTIMA. CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, LA UNIVERSIDAD declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, conforme a lo estipulado en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas legales vigentes. En caso de que LA UNIVERSIDAD decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante tome posesión de la obra o continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a la indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **OCTAVA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El Contratista se obligará a cumplir con las siguientes obligaciones: a). Atender las solicitudes y recomendaciones que realice la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC), por intermedio del funcionario encargado de ejercer la Supervisión del Contrato. b). Garantizar la calidad y cantidad de todos y cada uno de los elementos objeto de compra de la presente invitación privada. c). El contratista se obliga a entregar todos y cada uno de los elementos objeto de la presente en la ciudad de Tunja Uptc. d). Entregar los elementos objeto de la presente invitación privada dentro del plazo establecido con anterioridad. e). Presentar al momento de la liquidación del contrato las certificaciones en que conste que se encuentra a PAZ Y SALVO en el pago de los aportes de las obligaciones al sistema de salud (EPS), Fondo de Pensiones y Administradora de Riesgos Profesionales (ARP) y los



# Uptc

www.uptc.edu.co

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL  
**UPETECISTA**

**CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN No. 422 DE 2013, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ NIT. 79723525**

Aportes Parafiscales (SENA, CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR E ICBF. F). Prestar las garantías requeridas en cada una de sus condiciones específicas y por cada uno de los riesgos determinados en la presente invitación.

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.** A). El proponente deberá entregar las campanas instaladas y en perfecto funcionamiento, en los laboratorios que se destinen en el centro de laboratorios. B). Tiempo de garantía, la cual debe ser no menos de 12 meses C). Plan de capacitación y entrenamiento en manejo, operación y mantenimiento preventivo de las campanas.

**NOVENA CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En el evento del incumplimiento total o parcial, de una de las obligaciones por parte del contratista este pagará a favor de la UNIVERSIDAD la suma equivalente al veinte (20%) por ciento sobre el valor total del contrato.

**PARÁGRAFO.** La anterior suma se pagará sin perjuicio de la sanción moratoria por incumplimiento de que trata el presente contrato.

**DÉCIMA. SUPERVISIÓN.** Para todos los efectos del presente contrato, LA UNIVERSIDAD designará un supervisor quien ejercerá las funciones de supervisión y vigilancia en cuanto a la ejecución del contrato. El supervisor será el JORGE IVAN LONDOÑO VELEZ Coordinador del Convenio y Decano facultad ciencias Agropecuarias, o quien haga sus veces, quien no podrá delegar dicha función; el SUPERVISOR, en ejercicio de sus funciones, está autorizado para impartir instrucciones y órdenes al CONTRATISTA, así como exigirle la información que considere necesaria. El supervisor no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones o deberes que emanen del presente contrato, ni para imponerle obligaciones distintas a las aquí estipuladas, ni para exonerarlo de ninguno de sus deberes y responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto el supervisor tampoco podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificación a los términos de este contrato, las diferencias que se presenten entre el supervisor y EL CONTRATISTA serán resueltas por el Representante legal de la UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA, sin perjuicios de las acciones de Ley.

**DÉCIMA PRIMERA. GARANTÍAS.** Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo del contrato, EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de LA UNIVERSIDAD la garantía única que ampare los siguientes riesgos:

1. **Cumplimiento.** Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al término de ejecución del mismo y cuatro (4) meses más.
2. **Calidad de los bienes suministrados.** Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que deberá comprender un (1) año contado a partir del recibo a satisfacción del bien suministrado. Las cuales deben ser aprobadas por la UNIVERSIDAD, para su legalización, y deberán suscribirse dentro de los diez días siguientes al recibo del contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en el Acuerdo 074 de 2010 y demás normas vigentes y concordantes.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, éste autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA UNIVERSIDAD, para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, de multas diarias sucesivas del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará en el acta final y/o de recibo, sin interesar el momento en que se ocasionen, y su cobro se efectuará descontando el valor de las mismas en el pago final. En el evento en que no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA, se incluirán en la liquidación efectuada, la cual prestará mérito ejecutivo, y su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de cumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CONTROL A LA EVASIÓN DE LOS RECURSOS PARAFISCALES.** El contratista se obliga por su parte a cancelar sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales, Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF, por lo cual, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato o a la fecha de su liquidación se observe la persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa. (LEY 828 DE 2003, LEY 789/2002).

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integrante de éste contrato los siguientes documentos: a) La propuesta del CONTRATISTA; b). Disponibilidad Presupuestal No. 4374 de 2013 y los Demás que se generen durante la ejecución del mismo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo, transacción y conciliación.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. CLAUSULA DE INDEMNIDAD.** El CONTRATISTA se obliga a mantener a la UNIVERSIDAD libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

**DÉCIMA OCTAVA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes, previo acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, la



# Uptc

www.uptc.edu.co

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL

UPETECISTA

CONTRATO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN No. 422 DE 2013, SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA Y JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ NIT. 79723525

disponibilidad y el registro presupuestal de acuerdo a lo estipulado en el artículo 71 de la ley 179 de 1994 y el decreto 111 de 1996 (Consejo de Estado - Sección tercera, expediente No. 14935 del 27 de enero de 2000), y además el cumplimiento de las siguientes obligaciones por parte del CONTRATISTA: **PARA SU LEGALIZACIÓN** 1. Presentar a LA UNIVERSIDAD las garantías y seguros de que trata este contrato, las cuales deberán ser debidamente aprobadas por la Institución. **PARA SU EJECUCIÓN.** Requiera Aprobación de las Garantías por parte de la Universidad, suscripción del acta de inicio. Para constancia se firma en Tunja, a los Once (11) días del mes de Diciembre de dos mil trece (2013).

LA UNIVERSIDAD,

**POLICARPA MUÑOZ FONSECA**  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA UPTC

EL CONTRATISTA,

**JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ** con Nit. 79723525

Vº.Bº (DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA)

REVISÓ: FAUSTO ANDRÉS CASTELBLANCO/FABIAN RICARDO MURILLO

ELABORO: ALEX EDUARDO ROJAS



Universidad Pedagógica y  
Tecnológica de Colombia

# UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

Nit. 891.800.330

POR EL RESPETO, LA EXCELENCIA  
Y EL COMPROMISO SOCIAL

## REGISTRO PRESUPUESTAL

Presupuesto Administrativa

Servicios de impresión



00102-2013-305-005701-00

Compromiso No 5701

Fecha 12 de diciembre de 2013

Valor Total \$40.500.000,00

### Contratos No.422 Vigencia 2013

Certificado No 4374 Vigencia 2013

Beneficiario JAIME ALONSO SERRATO SUAREZ

Documento 79723525

Centro Costo Convenio Interadministrativo No.20130375, celebrado entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el Departamento de Boyacá y la Uptc

Objeto CONTRATAR EL SERVICIO DE, IMPRESIÓN DE REVISTAS TAMAÑO CARTA, CON DESTINO A CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.20130375 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y LA UPTC

#### AFECCION PRESUPUESTAL

| RUBRO        | RECURSO               | CONCEPTO                 | VALOR           |
|--------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|
| Sección 0101 | UNIDAD ADMINISTRATIVA |                          | \$40.500.000,00 |
| 1.2.2.5      | 30 ADM                | Impresos y Publicaciones | \$40.500.000,00 |

JOSE WILLIAM AMEZQUITA ZARATE

Coordinador Grupo de presupuesto



SI2FI

APROBADO - 12 de diciembre de 2013

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD

RESOLUCIÓN 6963 DE 2010 MEN

Avenida Central del Norte - PBX 7405626 Tunja

Página 1 de 1