

**PROYECTO DE PLIEGO**

**CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 de 2010**  
**“CONTRATAR LA COMPRA DE LABORATORIO DE IDIOMAS PARA LA SEDE**  
**SECCIONAL CHIQUINQUIRA”.**

**RECTORIA**  
**JUNTA DE LICITACIONES Y CONTRATOS**  
**TUNJA, OCTUBRE DE 2010**

## CRONOGRAMA

<b>Publicación del Proyecto de pliego:</b>	El día 2 de noviembre de 2010. En la página web: <a href="http://www.uptc.edu.co">www.uptc.edu.co</a>
<b>Observaciones y Aclaraciones al Proyecto:</b>	El día 4 de Noviembre de 2010 hasta las 12:00 M. radicadas en la Dirección Administrativa y Financiera o en el correo electrónico <a href="mailto:bienes.sumistros@uptc.edu.co">bienes.sumistros@uptc.edu.co</a> En caso de enviarse por correo electrónico se deberá enviar en archivo de PDF y debidamente firmado.
<b>Publicación del pliego definitivo:</b>	El día 8 de Noviembre de 2010. En la página web: <a href="http://www.uptc.edu.co">www.uptc.edu.co</a>
<b>Observaciones y Aclaraciones al Pliego:</b>	El día 11 de noviembre de 2010 hasta las 12:00 M. radicadas en la Dirección Administrativa y Financiera, o en el correo electrónico <a href="mailto:bienes.sumistros@uptc.edu.co">bienes.sumistros@uptc.edu.co</a> En caso de enviarse por correo electrónico se deberá enviar en archivo de PDF y debidamente firmado.
<b>Respuestas a las Observaciones al Pliego:</b>	El día 16 de noviembre de 2010. En la página web: <a href="http://www.uptc.edu.co">www.uptc.edu.co</a>
<b>Entrega de Propuestas:</b>	El día 19 de noviembre de 2010 hasta las 10:45 a.m. (Dirección Administrativa y Financiera, 3er piso Edificio Administrativo).
<b>Evaluación de proponentes:</b>	Hasta el 22 de noviembre de 2010.
<b>Publicación de resultados:</b>	23 de noviembre de 2010. En la página web: <a href="http://www.uptc.edu.co">www.uptc.edu.co</a> . o en el correo electrónico <a href="mailto:bienes.sumistros@uptc.edu.co">bienes.sumistros@uptc.edu.co</a> En caso de enviarse por correo electrónico se deberá enviar en archivo de PDF y debidamente firmado.
<b>Plazo para subsanar documentos jurídicos:</b>	24 de noviembre de 2010 hasta las 6:00 p.m. radicadas en la Oficina de la Dirección Administrativa y Financiera. Edificio Administrativo. Piso 3.
<b>Observaciones a los resultados:</b>	24 de noviembre de 2010 hasta las 6:00 p.m. radicadas en la Oficina de la Dirección Administrativa y Financiera. Edificio Administrativo. Piso 3.
<b>Respuesta a las observaciones a los</b>	25 de noviembre de 2010. En la página web: <a href="http://www.uptc.edu.co">www.uptc.edu.co</a> .
<b>Resultados finales y recomendación de adjudicación:</b>	30 de noviembre de 2010.
<b>Adjudicación:</b>	30 de noviembre de 2010 de 2010.
<b>Inicio del Contrato:</b>	Una vez legalizado el Contrato

**Nota:** De acuerdo con lo establecido en el numeral 5 artículo 20 del Decreto 2153 de 1992 la hora Oficial que regirá la presente CONTRATACION DIRECTA No. 046 de 2010, será la señalada en el reloj de la Dirección Administrativa, el cual se encuentra ajustado a lo señalado por la Superintendencia de Industria de Comercio, quien mantiene y coordina la hora legal para Colombia.

**PROYECTO DE PLIEGO**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 de 2010**

**1. OBJETO:**

LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, ESTA INTERESADA en “**CONTRATAR LA COMPRA DE LABORATORIO DE IDIOMAS PARA LA SEDE SECCIONAL CHIQUINQUIRA**”, en los términos que se señalan dentro del presente pliego y de acuerdo con las condiciones generales de CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 de 2010 establecidos en el Acuerdo 037 del 2001.

**2. CONDICIONES GENERALES:**

La CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 de 2010 y el contrato que se firme en desarrollo de la misma están sujetos a las normas de derecho privado según lo establece el Capítulo VI del Título Tercero de la Ley 30 de 1992 y el Acuerdo 037 de 2001.

Con la sola presentación de la propuesta el proponente declara expresamente que no está impedido para contratar, con la Universidad de conformidad con lo establecido en el Acuerdo 037 de 2001.

El número mínimo de PROPUESTAS es de dos (2) para adelantar el proceso de adjudicación. (Artículo 33 del acuerdo 037 de 2001).

Con la presentación de la propuesta se entiende que EL PROPONENTE manifiesta, bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en la Constitución y en la Ley.

**3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA PRESENTACIÓN	CANTIDAD SOLICITADA
<p>Génesis es un software basado en la enseñanza de idiomas y sistema de control de aula. Génesis es completamente digital; transmite audio, video y datos a través de una red de área local. Permite la utilización analógica de materiales audiovisuales que son digitalizados y transmitidos en tiempo real. Con el sistema GENESIS los Instructores pueden enseñar lecciones, realizar pruebas seguimiento a los estudiantes y mucho más.</p> <p><b>MODULO PARA EL INSTRUCTOR GEII-IN</b></p> <p>Software - sistema de control interactivo multimedia, funciona en Windows 2000 Windows XP Windows Vista.</p> <p>Interfaz intuitivo, no requiere de servidores.</p> <p>Funciona en una red de área local standard de 100Mb</p> <p>Con capacidad para 150 posiciones de estudiante simultáneamente</p> <p>Representación geográfica exacta del aula</p> <p>Sistema visual que muestra las funciones en todas las pantallas</p> <p>Permite añadir fotos y gráficos a la Interfaz del Instructor</p> <p>Permite supervisar a los estudiantes)escuchar su micrófono, y/o el audio de su PC)</p> <p><b>FUENTES MULTIMEDIA DE PROGRAMAS</b></p> <p>-Transmite la voz del profesor y/o pantalla a un estudiante, grupo de estudiantes o lo de el aula. Superficie 1.60m x 0.80m en madera aglomerada de 25mm a 30mm de espesor, con pasacables en polipropileno, estructura en tubo redondo de 1”, portateclado en madera de 25mm de espesor, mampara divisoria en acero CR cal.20.</p>	UNIDAD	1
<p>-Tablero inteligente Incorporado - permite que el instructor haga diagramas, escriba o haga anotaciones en la pantalla de cualquier estudiante. Estos diagramas pueden ser guardados para futuras referencias y usos.</p> <p>-Diferentes fuentes de programación: audio externo, video grabadora, CD, CD-ROM, etc.</p> <p>-Permite utilizar cualquier software educativo</p> <p>-Permite encender y apagar remotamente cualquier computador en el aula</p> <p>-Digitalización y edición de material pedagógico</p> <p>-Puede oscurecer, bloquear o cerrar cualquier computador</p> <p>-Puede monitorear automáticamente e manualmente todos los computadores.</p> <p>Permite mostrar en la pantalla del instructor las pantallas de los alumnos simultáneamente, ampliar la pantalla de miniatura del estudiante a tamaño completo.</p>	UNIDAD	1

<p>-Puede iniciar software o acceso a Internet en cualquier computador en el aula</p> <p>-Permite transmitir audio y video de cualquier fuente: cintas, CD, OVO, etc.</p> <p>-Incluye grabadora digital virtual</p> <p>-El profesor puede controlar lo que los estudiantes graban en su grabadora digital Virtual o puede dar control individual a cada alumno. Permite archivar el trabajo del estudiante para evaluado posteriormente.</p> <p>-Permite enviar archivos a los estudiantes y a su vez obtener cualquier archivo del computador de un estudiante.</p> <p>• Permite preparar lecciones para trabajo en el aula (o en casa) incluyendo vides, fotografías, gráficas, texto y archivos de audio</p>		
<p><b>MODULO VOD GENESIS: vídeo en demanda VOD, mediante la programación de marcas, bloqueos y organización del contenido de vides digital disponible.</b> Permite integrar y controlar los dispositivos de audio estemos de vídeo dentro del sistema de Génesis. Por ejemplo, con el controlador de Uni-Com Génesis en su sistema, este panel de control AV le permitirá programar y controlar todas fuentes de video.</p> <p>Permite el acceso a comandos de reproducción (video, dvd, cintas de audio, etc.). Todos los controles de reproducción se ajustan a los controles de los dispositivos fuentes que se estén reproduciendo.</p> <p>Botón de Seguimiento: Los botonas de piste corresponden a los botones del tema en un reproductor de CD reproductor de OVO, etc.</p> <p>Teclas de función: Los botones de funciones se asignan a otros controles convenientes, tales como: volumen. subtítulos o el encendido. Además, el botón de silencio permite apagar un amplificador de audio externo conectado.</p>	unidad	1
<p><b>MODULO DEL ESTUDIANTE GE-51</b></p> <p>Indicación grafica del modo de uso actual;- Reproducción de archivos de audio y vides en una gran variedad de formatos: .avi, .dat, .dmt, mpa, mpg, .mov, mp3, ra, rv, .wav, etc.;-Subtítulos: permita la adición y edición de subtítulos a cualquier material de audio-video;- Audio digitizacion: convierte material análogo a digital; -Marcación permite insertar marcas para acceso rápido a cualquier segmento de media;- Repetición automática; Sistema de ayuda intuitiva en pantalla; -Permite abrir y cerrar archivos da audio y video con un solo clic de Mouse;-Sección de exámenes;-Sección de comparación: permite que el estudiante compare su pronunciación con el programa original.</p> <p>Incluye el modulo SpeechMate Digital Recorder que opera como una grabadora de hardware doble via, pero funcione digitalmente como programa Informático. El componente grabador digital permite a los estudiantes ver o escuchar los archivos multimedia digitales y al mismo tiempo/secuencialmente grabar su propia voz para la práctica y comparación; permite a los estudiantes grabar sus movimientos faciales y de las manos por medio de una cámara digital (web). Superficie 1.60m x 0.80m en madera aglomerada de 25mm a 30mm de espesor, con pasacables en polipropileno, estructura en tubo redondo de 1", portateclado en madera de 25mm de espesor, mampara divisoria en acero CR cal.20.</p>	unidad	25
<p><b>AURICULARES :</b> Auricular: Apariencia : Almohadillas acolchadas en material sintético; para uso continuo;</p> <p>Parlantes tipo dinámico; Impedancia: 32 Ohm + 15%;Sensibilidad: 123 + 3dB; Frecuencia de recepción: 0—20KHz; Aislamiento acústico, Micrófono: Tipo: Condensador</p> <p>Impedancia: 2.2KQ Max, Sensibilidad: -60 +-3db; Cable resortado; Reproducción estéreo con micrófonos incorporado</p>	UNIDAD	26
<p><b>RED DE DATOS CAT. 6 PARA 26 PUNTOS y CABLEADO ELECTRICO:</b></p> <p>Cableado UTP categoría 6. Viaje debidamente protegido en canaleta especial para tal electo; siguiendo las normas de cableada estructurado que impone la categoría.</p> <p>Incluye los siguientes elementos:</p> <p>Switche conmutado 10/100/1000</p> <p>Cableado:</p> <p>Caja cable UTP Cat.6</p> <p>Faceplates cat. 6</p> <p>jacks cat. 6</p> <p>Rack</p> <p>Patch panel de 24 puertos</p> <p>Patch cords de 1 mt y 3 mt</p> <p>Canaleta</p> <p>Cable eléctrico calibre 12, lamas hospitalarias, caja de Breaker breakers polo a tierra, totalizador</p>	UNIDAD	1
<p><b>MUEBLE CONSOLA PROFESOR,</b> completamente modular, construido en lámina de madercor, los bordes con cubrimiento rígido en pvc, acabados de alta calidad, con capacidad para alojar todos los equipos audiovisuales, y equipo del docente. Dispone de ducteria para el cableados (las conexiones no se ven). El mueble es de estructuras fijas que no permiten movimiento, para que las conexiones no sufran deterioro por desgaste o fricción. El mueble va anclado al piso y el camuflaje o protección de las Instalaciones de</p>	unidad	1

cableado de audio, datos, corriente, etc., evita daños posteriores. Doble superficie de trabajo.		
Sillón ergonómico, giratorio y neumático para el profesor	unidad	1
Puestos unipersonales MUEBLES para alumno modulares, ergonómico, construido en lamina de melaminico, los bordes con cubrimiento rígido en PVC, sistema de ensamble con tornillos autoperforante, minitits y tarugos de ensamble; asegurados al piso y sistema de conducción de cables; conductos que permiten el transporte y camuflaje de éstos. Doble superficie de trabajo (Superficie superior para colocar monitor, Superficie Inferior para colocar teclado y mouse). Incluye porte CPU y Porta Teclado.	unidad	25
Silla en estructura metálica, en tubo redondo de 1 pulgada. Asiento y espaldar con concha termofundida cien por ciento lavable	unidad	25
La instalación y capacitación es realizada por ingenieros y técnicos que trabajan de manera exclusiva, capacitados debidamente y con amplia experiencia en la realización de dichas instalaciones. Una vez el software quede instalado y todas sus funciones probadas, se lleva a cabo capacitación tanto en el uso de los diferentes elementos del sistema como en las posibles actividades pedagógicas. Estas sesiones conllevan un elevado componente práctico.		

Las propuestas que no cumplan con todas las especificaciones técnicas mínimas no se tendrán en cuenta en el proceso de calificación.

Los valores deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos inmodificables. Por lo tanto, el Proponente favorecido con la adjudicación no podrá alegar durante la ejecución del contrato desequilibrios económicos y solicitar incrementos de precios por factores que pudieron ser previsibles de acuerdo con el comportamiento en el mercado del producto.

#### 4. PRESUPUESTO OFICIAL

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia cuenta con un presupuesto de **CUATENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/LEGAL (\$42.804.000.00)** según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3399 de vigencia de 2010.

En cumplimiento de la Ley 30 de 1992 y el Acuerdo 037 de 2001, la Universidad descartará toda propuesta cuyo valor incluido IVA, esté por encima del Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

**5. PLIEGO DE CONDICIONES** El pliego de condiciones definitivo se publicará en la página web: [www.uptc.edu.co](http://www.uptc.edu.co). De conformidad con la fecha establecida en el Cronograma.

##### 5.11 ACLARACIONES Y ADENDAS AL PLIEGO DE CONDICIONES

Si algún proponente encuentra inconsistencias, errores u omisiones en el presente Pliego de Condiciones, o si requiere aclaraciones o complementación de alguna estipulación contenida en ellas, podrán en cumplimiento de los principios señalados en la normatividad vigente sobre la materia, solicitar aclaraciones y/o modificaciones a dichos pliegos de condiciones. A tales efectos, se tiene prevista la presentación de observaciones por parte de los proponentes hasta la fecha, lugar y hora, según cronograma.

La UNIVERSIDAD responderá dentro del término legal y en cumplimiento del principio de economía y celeridad previsto en el artículo 209 de la Constitución Política, las solicitudes de aclaración que cumplan con los siguientes requisitos:

-Hayán sido radicadas ante la UNIVERSIDAD, en las fechas y horario establecido para el efecto.

-Se haya indicado claramente el numeral de las Condiciones Específicas de CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 046 DE 2010, que se pretende sea aclarado y la fundamentación de la solicitud de aclaración.

-Indicar claramente el nombre y cédula de ciudadanía de la persona que las envía, en qué condiciones actúa frente al interesado y su dirección física, electrónica y número de fax.

La Universidad podrá aclarar o adicionar los pliegos de condiciones y especificaciones hasta un (01) día antes de la fecha de entrega de propuestas.

En el evento en que se efectúen cambios al presente pliego de condiciones, éstos serán realizados oficialmente mediante avisos escritos, los cuales pasarán a formar parte de los mismos, y serán previos al cierre del proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 046 DE 2010.

Cuando lo estime conveniente la Universidad o cuando las dos terceras partes de las personas que hayan retirado los pliegos de condiciones, se podrá prorrogar el Plazo de la CONVOCATORIA, antes de su vencimiento, por un término no superior a la mitad del inicialmente pactado.

## 6. ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben radicarse en la Oficina de la Dirección Administrativa de la UPTC, ubicada en el tercer piso del Edificio Administrativo, escritas a máquina o computadora, en idioma español, salvo los términos técnicos que usualmente se utilicen en idioma distinto, en sobre debidamente cerrado y sellado con el número de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010, el nombre o razón social del proponente y su Dirección, según cronograma de este proceso.

Las propuestas deberán ser depositadas en una urna diseñada especialmente por la Universidad, ubicada en la Dirección Administrativa, Edificio Administrativo, 3er. piso, Tunja.

## 7. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá presentarse en sobre cerrado. Rotulado así:

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA UPTC

CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 046 DE 2010 OBJETO: \_\_\_\_\_

La propuesta deberá presentarse en original y debidamente foliada, en paquete cerrado y sellado, EL cual deberá estar rotulado con el nombre del proponente, y acompañado con los documentos indicados a continuación, cualquier inconsistencia será causal para declarar no admisible la propuesta:

a. **ORIGINAL ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.** Para ser tenida en cuenta la propuesta, deberá utilizarse el modelo suministrado en este pliego y ser suscrita por el representante legal o por la persona legalmente autorizada para ello (anexo 01).

b. **FOTOCOPIA del Certificado de inscripción en la Cámara de Comercio**, expedido por la Cámara de Comercio, con fecha de expedición no mayor tres (03) meses anteriores a la fecha de cierre de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010. **(APLICA PARA PERSONAS NATURALES).**

c. **FOTOCOPIA del Certificado de la Existencia y de Representación Legal**, expedido por la Cámara de Comercio, con fecha de expedición no mayor de mayor tres (03) meses anteriores a la fecha de cierre de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010. **(APLICA PARA PERSONAS JURIDICAS).**

d. **FOTOCOPIA del Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación** expedido por la Cámara de Comercio, en la 3 Proveedor, Especialidad 20, Grupo 01 con fecha de expedición no mayor de tres (03) meses anteriores a la fecha de cierre de la

CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 046 DE 2010.

e. **ORIGINAL** de la Póliza de Seriedad de la Oferta a favor de Entidades Estatales, suscrita y firmada por el proponente y con el lleno de los siguientes requisitos:

BENEFICIARIO: UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
 AFIANZADO: El oferente  
 VIGENCIA: Hasta la fecha señalada para la adjudicación y dos (02) meses más.  
 VALOR ASEGURADO: Diez por ciento (10%) del valor del presupuesto asignado para esta CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010.

Esta garantía debe ser expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia y el oferente deberá adjuntar el original de la garantía y el original del recibo de pago correspondiente.

La garantía se hará exigible si el proponente que resultare seleccionado no suscribe el contrato dentro del término establecido en la presente CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010.

f. **ORIGINAL** de la Certificación con la cual acredite el cumplimiento de las obligaciones señaladas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás disposiciones sobre la materia (APORTES PARAFIS CALES); suscrita por el Revisor Fiscal si se trata de una persona jurídica que debe tener revisoría fiscal conforme a la ley o por el representante legal del proponente, si no requiere revisor fiscal.

Para el caso de las personas naturales, éstas deberán manifestar, bajo la gravedad del juramento, si tienen empleados a su cargo, evento en el cual la certificación debe mencionar que se encuentran a paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) y que ha cumplido con dichas obligaciones durante los últimos seis meses anteriores a la presentación de la oferta.

Ahora bien, si la persona natural no tiene empleados a su cargo, deberá manifestar dicha circunstancia bajo la gravedad del juramento, y certificar que se encuentra personalmente a paz y salvo por concepto de sus aportes a la seguridad social en salud y pensiones y que ha cumplido con dichas obligaciones.

g. **FOTOCOPIA del Certificado de la Contraloría General de la República** de Antecedentes fiscales el cual debe estar vigente a la fecha de la presentación de la propuesta.

h. **FOTOCOPIA del Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación** el cual debe estar vigente a la fecha de la presentación de la propuesta. (APLICA SOLO PARA PERSONAS NATURALES).

i. **FOTOCOPIA del Certificado de antecedentes penales.** (APLICA SOLO PARA PERSONAS NATURALES).

j. **FOTOCOPIA del formulario Registro Único Tributario (RUT)**, donde se establece el régimen al cual pertenece.

k. **FOTOCOPIA del Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de diciembre de 2009**, los cuales deberán ser suscritos por contador o revisor fiscal cuando a ello hubiere lugar, allegando copia de la respectiva tarjeta profesional.

l. **PROPUESTA ECONÓMICA:** Los valores deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos inmodificables (anexo 03).

Por lo tanto, el Proponente favorecido con la adjudicación no podrá alegar durante la ejecución del contrato desequilibrios económicos y solicitar incrementos de precios por

factores que pudieron ser previsibles de acuerdo con el comportamiento en el mercado del producto.

m. **FOTOCOPIA DE CERTIFICACION DE EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR DE LA UPTC:** Presentación del certificado de evaluación interna si ha sido proveedor de la UPTC, si esta evaluación es menor al 70% de acuerdo a la guía A-AB-P01-G02 donde indique que el proponente no garantiza la oportunidad y confiabilidad en la prestación del servicio a proponer se considerará el proponente como no admisible para prestación del servicio a cotizar.

l. Certificaciones de Cumplimiento de Contratos Anteriores: **FOTOCOPIA** de Certificación (es) de cumplimiento, sobre el objeto de la presente CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 de 2010, con sus respectivos valores, celebrados durante los últimos cinco (05) años.

Las certificaciones deberán contener mínimo los siguientes datos:

- Razón social o nombre de la empresa contratante.
- Objeto del contrato
- Valor de contrato (incluye adicionales si los hay)
- Valor ejecutado
- Duración del Contrato (fecha de iniciación y terminación)
- Dirección y Teléfono del Contratante
- Existencia o no de multas o sanciones derivadas del incumplimiento de sus obligaciones.

## 8. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará al oferente cuya propuesta se determina más favorable y está ajustada al pliego de condiciones, previa realización de los estudios y análisis comparativo del caso.

Las propuestas deberán ser analizadas por la Junta de Licitaciones y Contratos de la Universidad, quién podrá asesorarse de la comisión técnica que considere conveniente.

### 8.1 FACTORES Y PUNTAJES

CAPACIDAD JURIDICA	ADMISIBLE/NO ADMISIBLE
CAPACIDAD FINANCIERA	ADMISIBLE/NO ADMISIBLE
ASPECTOS TECNICOS MINIMOS	ADMISIBLE/NO ADMISIBLE
CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES	20 PUNTOS
PRECIO	80 PUNTOS
TOTAL ESTUDIO	100 PUNTOS

**8.1.1 Capacidad jurídica:** Se estudiarán y analizarán los requisitos de orden legal exigidos en los pliegos de condiciones, verificando su estricto cumplimiento. Serán declaradas NO ADMISIBLES JURÍDICAMENTE las propuestas que no cumplan los citados requisitos legales.

### 8.1.2 Capacidad Financiera:

Con base en la información contable exigida en el numeral 7 literal k de presente pliego, se evaluarán los índices de:

**a. Índice de Liquidez**

Índice de liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

MENOR O IGUAL A	1.5	No admisible
MAYOR DE	1.5	Admisible

**b. Índice de Endeudamiento**

Índice de Endeudamiento = Total Pasivo / Total Activos

MAYOR DE	50 %	No admisible
MENOR O IGUAL	50 %	Admisible

**c. Capital de trabajo**

El índice se determinará de acuerdo con la fórmula:

Capital de Trabajo = Activo Corriente - Pasivo Corriente

MENOR O IGUAL A	50% DEL PRESUPUESTO OFICIAL	No admisible
MAS DE	50% DEL PRESUPUESTO OFICIAL	Admisible

Serán declaradas NO ADMISIBLES Financieramente las propuestas que no cumplan con los porcentajes o niveles mínimos de los indicadores mencionados anteriormente.

**8.1.3 ASPECTOS TECNICOS MINIMOS:** Las propuestas que no cumplan con todas las especificaciones técnicas mínimas no se tendrán en cuenta en el proceso de calificación.

**8.1.4 PRECIO: 80 Puntos.**

El valor de la propuesta que ofrezca el menor precio tendrá un puntaje de OCHENTA (80) puntos y los demás oferentes se les asignará un puntaje de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{MENOR PRECIO} \times 80}{\text{VALOR DE LA OFERTA}}$$

**8.1.4 CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES: 20 puntos.**

Se realizará la ponderación de acuerdo al número de certificaciones válidas de contratos suscritos a partir del 01 de Enero de 2005 en contratos objeto de la presente licitación, celebrados con entidades públicas o privadas, de acuerdo a los parámetros establecidos en este pliego, de acuerdo a la siguiente tabla, máximo 6 mínimo 2:

Empresas que presenten 6 certificaciones de contratos cuyo valor contratado individual sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.	<b>20 PUNTOS</b>
Empresas que presenten 5 certificaciones de contratos cuyo valor contratado individual sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.	<b>15 PUNTOS</b>
Empresas que presenten 4 certificaciones de contratos cuyo valor contratado individual sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.	<b>10 PUNTOS</b>
Empresas que presenten 3 certificaciones de contratos cuyo valor contratado individual sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.	<b>5 PUNTOS</b>
Empresas que presenten menos de 03 certificaciones no tendrán puntaje	<b>0 PUNTOS</b>

## 9. FACTORES DE DESEMPATE

Para la selección, la Universidad cotejará los diferentes ofrecimientos recibidos con los estudios de las personas u organismos consultores o asesores, cuando hayan sido designados para ello. En igualdad de condiciones, deberá preferirse la propuesta que ofrezca menor precio; en igualdad de precios, la que contemple mejores condiciones globalmente consideradas; y en igualdad de precios y condiciones, se tendrá en cuenta la experiencia y cumplimiento en contratos anteriores

## 10. DECLARATORIA DESIERTA DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010

Se procederá exclusivamente por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de la propuesta más favorable a la Universidad, en los términos del artículo 30 del Acuerdo 037 de 2001.

## 11. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

La Universidad decidirá sobre la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010, dentro de las fechas establecidas en el cronograma. La adjudicación será competencia del señor Rector, teniendo en cuenta la cuantía del contrato a suscribir, previo concepto y recomendación de la Junta de Licitaciones y Contratos.

El nombre del proponente favorecido se publicará en la página Web de la Universidad [www.uptc.edu.co](http://www.uptc.edu.co) así como los resultados de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010.

El proponente favorecido con la adjudicación quedará obligado a suscribir el contrato respectivo dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la publicación de resultados.

El contrato deberá ser firmado por la persona competente que hizo la oferta o por el representante legal, cuando se trate de personas jurídicas. Si el oferente favorecido no firmare el contrato dentro de los plazos señalados, la Universidad queda facultada para adjudicar a la persona jurídica que haya obtenido el segundo mejor puntaje.

El proponente adjudicatario de la presente CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010 que suscriba el respectivo contrato, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes al recibo del mismo, deberá constituir a favor de LA UNIVERSIDAD la garantía única de cumplimiento otorgada a través de una Compañía de Seguros o Entidad Financiera de Colombia cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera que ampare:

1. **Cumplimiento** del contrato por valor equivalente al veinte por ciento (20%) del contrato, por el término del mismo y dos (2) meses más,
2. **Garantía de calidad del servicio** Equivalente al veinte por ciento (20%) del contrato y por el término de duración del mismo y dos (02) meses más.

Las garantías deberán ser expedidas por compañías de seguros o bancarias, cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Financiera, y estarán sometidas a su aprobación por parte de la Universidad.

## 12. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato resultante de la presente Licitación, se perfeccionará cuando se logra acuerdo sobre el objeto de la contraprestación y éste se suscriba por los intervinientes.

Para su legalización y posterior ejecución se requerirá:

- α) El cumplimiento de los requisitos precontractuales señalados en el Capítulo III del Acuerdo 037 de 2001.
- β) La constitución y aprobación de las garantías.
- γ) La publicación en el diario único de contratación.
- δ) La existencia del Registro Presupuestal de Compromisos

Los contratos de la Universidad son intuitu personae, y en consecuencia, una vez celebrados no pueden cederse sin previa autorización escrita de la Universidad.

### **13 VIGENCIA Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

Los elementos, deberán ser entregado en la UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA en la Sede Seccional Chiquinquirá. En el proceso de entrega debe contarse con un funcionario de Almacén de la universidad a fin de constatar el recibido respectivo.

El plazo máximo para entregar la entrega de las revistas del que dispone el oferente que salga favorecido con la presente CONTRATACIÓN DIRECTA, será por el término de Treinta días a partir de la fecha de aprobación de las pólizas.

### **14. UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:**

La Universidad y los contratistas buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual; para tal efecto al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales previstas en el Acuerdo 037 de 2001, y a la conciliación, a la amigable composición y a la transacción.

**NOTA: AL PROPONENTE QUE RESULTE FAVORECIDO CON LA ADJUDICACION DEL CONTRATO, EN EL MOMENTO DE REALIZARSE LA ORDEN DE PAGO DE LA RESPECTIVA FACTURA, SE LE DEDUCIRÁ EL VALOR DE LA ESTAMPILLA AUTORIZADA MEDIANTE ORDENANZA 030 DE 2005 Y QUE CORRESPONDE AL 1% DEL VALOR NETO DEL CONTRATO.**

Cordialmente;

**ALFONSO LÓPEZ DÍAZ**  
**Rector - UPTC**

Proyecto: J.Daza/Egalvis  
Reviso: Leonel Vega (JOJ)

**ANEXO 01  
CARTA DE PRESENTACIÓN**

Tunja, \_\_\_\_\_

Señores  
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
Tunja

El suscrito \_\_\_\_\_, en nombre y representación de \_\_\_\_\_ de acuerdo con las reglas que se estipulan en el pliego de condiciones y demás documentos de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010 de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, hago la siguiente propuesta \_\_\_\_\_ la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia (UPTC). En caso que me sea adjudicada me comprometo a firmar el contrato correspondiente y cumplir con todas las obligaciones señaladas en el pliego de condiciones.

Declaro así mismo bajo la gravedad del juramento:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse, sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.
3. Que he tomado cuidadosa nota de las especificaciones y condiciones de La CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010 y acepto todos los requisitos contenidos en el pliego de condiciones.
4. Que ni el suscrito ni la sociedad que represento se hallan incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el artículo 27 de la Constitución Política y el Acuerdo 037 de 2001, manifestación que hago bajo la gravedad de juramento con la firma de la presente propuesta.
5. Que el suscrito y la sociedad que represento se comprometen a entregar todos los servicios en la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, a partir del \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_, sin perjuicio de lo indicado en el pliego.
6. Que conocemos las leyes de la República, El Estatuto de Contratación de la UPTC por las cuales se rige la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010.
7. Que los precios de la propuesta son válidos y vigentes durante el año 2010, contados a partir de la fecha y hora del cierre de la CONTRATACIÓN DIRECTA No. 046 DE 2010.
8. Que el valor total de la oferta es la suma de \$ \_\_\_\_\_ y mi propuesta consta de \_\_\_\_ folios.

PROPONENTE: \_\_\_\_\_

NIT: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: \_\_\_\_\_

**PROPUESTA ECONOMICA**

**ANEXO 02**

ITEM	EQUIPO SOLICITADO	CARACTERISTICAS	CANTIDAD
1			1
<b>SUBTOTAL \$</b>			
<b>IVA (%)</b>			
<b>TOTAL PROPUESTA ECONOMICA (\$)</b>			

Los valores deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos inmodificables. Por lo tanto, el Proponente favorecido con la adjudicación no podrá alegar durante la ejecución del contrato desequilibrios económicos y solicitar incrementos de precios por factores que pudieron ser previsibles de acuerdo con el comportamiento en el mercado del producto.

**ANEXO N° 3****INFORMACION SOBRE CUMPLIMIENTO O EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**

<b>EMPRESA O ENTIDAD CONTRATANTE</b>	<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	<b>VALOR DEL CONTRATO (INCLUÍDAS ADICIONES) EN SMMLV</b>	<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE TERMINACIÓN (INCLUÍDAS ADICIONES)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>