NOTICONTROL

Medio de Comunicación de la Oficina de Control y Evaluación de la Gestión Universitaria

!Fomentando la cultura del autocontrol!

Atención! Nuevo Modelo Estándar de Control Interno MECI

La dinámica de las instituciones suponen también cambios en la manera como éstas se administran, por tal razón y luego de un trabajo en el que participaron entidades de diferentes sectores lideradas por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP, actualizó el Modelo Estándar de Control Interno MECI, el cual fue aprobado mediante Decreto 943 de 21 de mayo de 2014.

El nuevo Modelo, cuyo propósito es el de servir de herramienta gerencial para el control de la gestión pública, continúa teniendo como principios rectores el autocontrol, la autorregulación y la autogestión, proporciona una estructura para evaluar la estrategia, la gestión y los propios mecanismos de evaluación con que cuentan las instituciones para garantizar que se cumplan con los fines esenciales del Estado.

Entre los cambios que trae el modelo, se encuentra que los tres subsistemas de a los que se refería la versión anterior se convierten en dos módulos de control: Control de la Planeación y Gestión y Control de Evaluación y Seguimiento y se integró en un eje transversal la información y comunicación.

El módulo de Planeación y Gestión, agrupa los parámetros de control que orientan a la entidad

hacia el cumplimiento de su visión, misión, objetivos, principios, metas y políticas al igual que los aspectos que permiten el desarrollo de la gestión como: talento humano, planes programas y proyectos, procesos y procedimientos, indicadores, recursos ya administración de los riesgos.

El módulo de Evaluación y Seguimiento; agrupa los parámetros que garantizan la valoración permanente de los resultados de la entidad, a través de sus diferentes mecanismos de verificación, evaluación y seguimiento.

Y por último eje transversal: de información y comunicación.

El nuevo modelo pasó, entonces de 29 elementos a 13, que se desarrollan a través de seis componentes. Igualmente contiene los productos mínimos que debe tener toda entidad para demostrar que se ha implementado el Modelo e incluye un listado de buenas prácticas para fortalecerlo. Además, se complementó el componente de Administración del Riesgo y se da mayor relevancia a la labor de las Oficinas de Control Interno.

El nuevo MECI busca así, fortalecer el Sistema de Control Interno en procura del mejoramiento continuo de la administración pública.

SI CREO LO QUE SIEMPRE HE CREIDO,
PIENSO EN LO QUE SIEMPRE HE PENSADO,
ACTUARÉ COMO SIEMPRE HE ACTUADO,
OBTENDRÉ LO QUE SIEMPRE HE OBTENIDO

Marilyn Ferguson

Nueva Estructura del Modelo Estándar de Control Interno MECI: 2014

Control de Planeación y Gestión	1.1 Componente Talento Humano	1.1.1 Acuerdos, Compromisos y Protocolos éticos
		1.1.2 Desarrollo del Talento Humano
	1.2. Componente Dirección Estratégico	1.2.1 Planes, Programas y Proyectos
		Modelo de Operación por Procesos
		Estructura Organizacional
		1.2.4 Indicadores de Gestión
		1.2.5 Políticas de Operación
	1.3. Componente Administración de Riesgo	1.3.1. Políticas de Administración de Riesgo
		1.3.2. Identificación del Riesgo
1.3.3 Análisis y Valoración del Riesgo		
Módulo Control de Evaluación y Seguimiento	2.1 Componente Autoevaluación Institucional	2.1.1 Autoevaluación del Control y Gestión
	Componente de Auditoría Interna	2.2.1 Auditoría Interna
	Componente Planes de Mejoramiento	2.2.1 Plan de Mejoramiento
Eje transversal: Información y Comunicación		

!Para tener en cuenta;

Autocontrol: capacidad que debe desarrollar cada servidor público independientemente de su nivel jerárquico para evaluar y controlar su trabajo, detectar desviaciones y efectuar correctivos de manera oportuna para el adecuado cumplimiento de su función.

Autoregulación: capacidad de cada organización para desarrollar y aplicar en su interior métodos, normas y procedimientos que permitan el desarrollo, implementación y fortalecimiento continuo del Sistema de Control Interno en concordancia con la normatividad vigente.

Autogestión: capacidad de toda organización pública para interpretar, coordinar, aplicar y evaluar de manera efectiva y eficaz la función administrativa que le ha sido asignada por la Constitución, la ley y sus reglamentos.